
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

NA USŁUGI

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA

**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Łabiszyn w
sezonie 2011/2012, 2012/2013**

Postępowanie prowadzone dla zamówienia publicznego o wartości
poniżej 193 000 euro

ZATWIERDZAM

Jacek Idzi Kaczmarek – Burmistrz Łabiszyna

<Podpis kierownika Zamawiającego>

Łabiszyn, dnia 19.10.2011r.

Nazwa Zamawiającego: Urząd Miejski w Łabiszynie
REGON: 092351200
NIP: 562-117-27-47
Miejscowość Łabiszyn
Adres: Plac 1000- lecia 1
Strona internetowa: <http://www.bip.labiszyn.pl>
Godziny urzędowania: 7:30 – 15:30
Tel./fax.: 52-384-40-52/52-384-41-77

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy
kierować na adres:**

**Urząd Miejski w Łabiszynie
Ul. Plac 1000- lecia 1
89-210 Łabiszyn**

znak postępowania: IBP.271.19.2011

Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), dalej ustawa Pzp, oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
 - Biuletyn Zamówień Publicznych
 - strona internetowa Zamawiającego – www.bip.labiszyn.pl
 - tablica ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Łabiszynie

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Miasta i Gminy Łabiszyn w sezonie 2011/2012, 2012/2013**
CPV: 90-62-00-00-9 Usługi odśnieżania
CPV: 90-63-00-00-2 Usługi usuwania oblodzeń
2. **Przedmiot zamówienia obejmuje usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg gminnych tj.:**
 - zwalczaniu śliskości,
 - odśnieżaniu dróg gminnych,
 - innych nieprzewidzianych zdarzeń związanych z zimowym utrzymaniem dróg gminnych, sprzętem będącym w dyspozycji Wykonawcy.

Szacunkowa długość dróg gminnych stanowiąca przedmiot zamówienia wynosi 153 km 364 m.
3. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**
 - 1) W przypadku składania ofert na więcej niż jedną część zamówienia na każdą część należy złożyć odrębną ofertę.
 - 2) Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub więcej części przedmiotu zamówienia, wskazanych w rozdziale 2.
 - 3) Każda oferta częściowa musi być złożona, jako odrębna w osobnej kopercie wraz z kompletem dokumentów.
 - 4) Dla każdej części dokonane zostaną odrębnie czynności:
 - a) ocena ofert,
 - b) wybór najkorzystniejszej oferty,
 - c) zawarcie umowy.

4. Części zamówienia:

- **Część 1 obejmuje:**

Miasto Łabiszyn

- drogi: 13 km 544 m

w tym:

- drogi gruntowe: 2 km 270 m

- drogi utwardzone: 11 km 274 m

- **Część 2 obejmuje:**

Miejscowości: Pszczółczyn, Wielki Sosnowiec, Władysławowo,

- drogi gruntowe: 17 km 600 m

- **Część 3 obejmuje:**

Miejscowości: Ostatkowo, Jabłówko, Jabłowo Pałuckie, Buszkowo, Obielewo

- drogi gruntowe: 30 km 300 m

- **Część 4 obejmuje:**

Miejscowość: Załachowo

- drogi gruntowe: 10 km

- **Część 5 obejmuje:**

Miejscowości: Nowe Dąbie, Rzywno

- drogi: 20 km 700 m

W tym:

drogi utwardzone: 1 km

drogi gruntowe: 19 km 700 m

- **Część 6 obejmuje:**

Miejscowości: Oporowo, Lubostron

Drogi gruntowe: 4 km 400 m

- **Część 7 obejmuje:**

Miejscowość: Ojrzanowo

drogi gruntowe: 20 km 750 m

- **Część 8 obejmuje:**

Miejscowości: Jeżewo, Jeżewice

drogi: 16 km 100 m

W tym:

drogi utwardzone: 1 km 500 m

drogi gruntowe: 15 km 600 m

- **Część 9 obejmuje:**

Miejscowości: Łabiszyn Wieś, Smogorzewo

drogi gruntowe: 6 km 800 m

- **Część 10 obejmuje:**

Usługi na wypadek ekstremalnych warunków atmosferycznych i ich następstw.

1) Zakres zadania na ***wypadek ekstremalnych warunków atmosferycznych i ich następstw*** obejmuje 153 km 364 m dróg gminnych w tym:

- drogi gruntowe: 139,62 km,

- drogi utwardzone: 13,744 km,

przedmiot zamówienia będzie wykonywany przy użyciu sprzętu Wykonawcy.

2) Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji zadania polegającego na:

a) załadowaniu i wywozie zalegającego śniegu w miejsce wskazane przez Zamawiającego,

b) usuwaniu skutków gołoledzi poprzez polewanie dróg roztworem przygotowanym przez Wykonawcę,

c) innych nieprzewidzianych zdarzeń związanych z zimowym utrzymaniem dróg gminnych.

d) Wykonawca będzie gotowy do realizacji zadania w czasie 2 godzin od pisemnego lub telefonicznego zgłoszenia złożonego przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego.

e) Przedmiot zamówienia ma być wykonany w oparciu o wykaz dróg przekazany przez Zamawiającego

f) Wykonawca zapewni właściwą organizację i koordynację usługi poprzez zabezpieczenie niezbędnego personelu i sprzętu,

g) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo usługi.

h) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji usługi z należytą starannością zgodnie z wymaganiami Zamawiającego;

i) Wykonawca będzie przestrzegał przepisów bhp oraz przepisów wynikających z ustawy z 20.06.1997r. „Prawo o ruchu drogowym” (Dz. U. 2003. Nr 58 poz. 515 z późn. zm.)

j) Wielkość zamówienia uzależniona jest od panujących warunków atmosferycznych. Wynagrodzenie za wykonanie usług będzie wynagrodzeniem za faktycznie przepracowane kilometry sprzętu udokumentowane poprzez raporty pracy sprzętu potwierdzone przez sołtysów lub upoważnione osoby w gminie.

3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera: wzór umowy stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.

5. Zakres robót wskazany w Częściach 1 – 9 obejmuje:

- 1) Zimowe utrzymanie dróg poprzez odśnieżanie w sposób zapewniający ciągłość przejazdu stosownie do istniejących warunków atmosferycznych.
- 2) Usuwanie śniegu z ulic lub dróg przez zgarnianie pokrywy śnieżnej na całej szerokości i długości. Zgarnięty śnieg nie może uniemożliwiać lub utrudniać ruchu pojazdów szczególnie na skrzyżowaniach, wjazdach, zjazdach, przystankach autobusowych, miejscach przeznaczonych do ruchu pieszych,
- 3) Zwalczanie gołoledzi ulic utwardzonych poprzez posypywanie piaskiem.
- 4) Zamawiający zapewni materiał stosowany przy zimowym utrzymaniu dróg utwardzonych i wskaże miejsce jej składowania.
- 5) Materiał potrzebny do utrzymania dróg będzie składowany przez Zamawiającego, natomiast Wykonawca zobowiązany jest do załadunku w miejscu składowania i transportu na drogi wymagające użycia materiału.
- 6) Wykonawca zobowiązany będzie do pełnienia całodobowego telefonicznego dyżuru na potrzeby odśnieżania, oraz do przystąpienia do odśnieżania dróg każdorazowo nie później niż **2 godz.** po ustaniu opadów śniegu lub zaistniałego zjawiska w postaci gołoledzi, oblodzenia.
- 7) Przedmiot zamówienia ma być wykonany w oparciu o wykaz dróg przekazany przez Zamawiającego.
- 8) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera: wzór umowy stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ.
- 9) W celu prawidłowego sporządzenia oferty Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej terenu. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu poniesie Wykonawca.
- 10) Wykonawca zapewni właściwą organizację i koordynację usługi poprzez zabezpieczenie niezbędnego personelu i sprzętu.
- 11) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo usługi.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji usługi z należytą starannością zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.
- 13) Wykonawca będzie przestrzegał przepisów bhp oraz przepisów wynikających z ustawy z 20.06.1997r. „Prawo o ruchu drogowym” (Dz. U. 2003. Nr 58 poz. 515 z późn. zm.),
- 14) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane w czasie prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg w stosunku do osób trzecich;

- 15) Wykonawca będzie dyspozycyjny przez całą dobę, także w niedziele, sobotę i dni wolne od pracy, do świadczenia usług przy zimowym utrzymaniu dróg.
- 16) Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność materialną za wszelkie szkody zaistniałe w toku realizacji umowy z przyczyn leżących po jego stronie.
- 17) W przypadku powstania szkody na rzecz osób trzecich Wykonawca zobowiązuje się do jej pokrycia w pełnej wysokości.
- 18) Wielkość zamówienia uzależniona jest od panujących warunków atmosferycznych. Wynagrodzenie za wykonanie usług będzie wynagrodzeniem za faktycznie przepracowane kilometry sprzętu udokumentowane poprzez raporty pracy sprzętu potwierdzone przez sołtysów lub upoważnione osoby w gminie. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane prace płatne będzie na podstawie miesięcznej faktury.
- 19) Przedmiot zamówienia będzie wykonywany przy użyciu narzędzi, sprzętu i transportu Wykonawcy.

Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia

Przedmiot zamówienia należy zrealizować w terminie do 30.04.2013 r.

Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wszyscy Wykonawcy, którzy:

1) Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

2) Nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale 5.
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert w oparciu o złożone wraz z ofertą oświadczenia i dokumenty wg. metody „spełnia/nie spełnia”.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia powinni wykazać, że warunki określone w ust. 1 pkt 1) spełniają łącznie, natomiast warunek określony w ust. 1 pkt 2) winien

spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (składających ofertę wspólną).

Rozdział 5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu wymaganych od Wykonawców

1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawcy powinni złożyć:

- 1) oświadczenie upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy o spełnieniu warunków określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) SIWZ. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie może być złożone wspólnie.

- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie takie składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

- 3) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie dokument ten składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

2. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w ust. 1 pkt 3) SIWZ składają dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy

Pzp – określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ, a także określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. c SIWZ – polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- 4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. b SIWZ, a także określonych w Rozdziale 4 ust. 1 pkt 1) lit. c SIWZ - polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 1 pkt 3) SIWZ. Postanowienia dotyczące podmiotów, które mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej stosuje się odpowiednio.**
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w ust. 4 i 5 kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
6. Dokumenty powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Wszystkie wymagane dokumenty powinny być sporządzone w języku polskim, na maszynie, komputerze lub odręcznie w sposób zapewniający czytelność tekstu.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy *rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz.1817).

Rozdział 6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;

- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
- 4) pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopi poświadczonej notarialnie.
- 5) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie:
 - pisemnej na adres wskazany w Rozdziale 1
 - faksem (nr 52-384-41-77)
 - **drogą elektroniczną (adresy: zamowienia@labiszyn.pl),**przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
2. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem, e-mailem) do Zamawiającego o przekazanie SIWZ. We wniosku należy podać:
 - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
 - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
 - 3) znak postępowania – IBP.271.19.2011
5. SIWZ została opublikowana na stronie: www.bip.labiszyn.pl oraz można ją także odebrać w siedzibie Zamawiającego Urząd Miejski w Łabiszynie, pok. nr 12, w godzinach urzędowania Zamawiającego.
6. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:
Ilona Przychocka –tel. 52-384-40-52 wew. 30, e-mail: zamowienia@labiszyn.pl
Adrian Lubiszewski – tel. 52-384-40-52 wew. 31 e-mail: zamowienia@labiszyn.pl

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

Rozdział 9. Termin związania ofertą

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Opakowanie i adresowanie oferty:
Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

URZĄD MIEJSKI W ŁABISZYNIE

OFERTA NA ZNAK SPRAWY:

**Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Łabiszyn w sezonie 2011/2012, 2012/2013
/IBP.271.19.2011**

Część:

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

26.10.2011 godz. 10.15

2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
 - 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,

-
- 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.
3. Tajemnica przedsiębiorstwa:
- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIĄĆ – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
 - 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
4. Informacje pozostałe:
- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
 - 3) Oferta musi być sporządzona:
 - a) w języku polskim,
 - b) w formie pisemnej.
5. Zaleca się, aby:
- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
 - b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
 - c) kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
 - d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji
6. Zmiana / wycofanie oferty:
- a) zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
 - b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
 - c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 1 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,

-
- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
7. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy.

Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Ofertę należy złożyć** Zamawiającemu w Urzędzie Miejskim w Łabiszynie ul. Plac 1000- leica 1 pok. nr 15, **w terminie do dnia 26.10.2011 roku do godz. 10.00**
2. **Otwarcie ofert nastąpi** w Urząd Miejski w Łabiszynie ul. Plac 1000- lecia 1, **pok. 8, dnia 26.10.2011 roku o godz. 10.15**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Zainteresowani udziałem w otwarciu ofert Wykonawcy proszeni są o stawienie się o godz. 10:15 w Urzędzie Miejskim w Łabiszynie, ul. Plac 1000- lecia 1, pok. nr 8
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen, terminu wykonania zamówienia, warunków gwarancji i warunki płatności zawartych w ofertach.
6. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
7. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
2. Cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.
3. Cena oferty zostanie wyliczona przez oferenta na formularzu ofertowym sporządzonym na załączonym formularzu.
4. Wykonawca określi ceny jednostkowe netto, dla wszystkich pozycji wymienionych w formularzu ofertowym, wartość podatku VAT, cen jednostkowych brutto.
5. Wykonawca nie może samodzielnie wprowadzać zmian do formularza ofertowego. Wszystkie błędy ujawnione w SIWZ, powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem otwarcia ofert.
6. Cena winna być wyrażona w złotych polskich.

7. Oferent określi ceny jednostkowe na podstawie opisu przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ i wzorach umowy.
8. Do oceny ofert będzie brana suma algebraiczna cen jednostkowych brutto dla każdej z części zamówienia.
9. Oferty będą oceniane oddzielnie dla każdego Zadania. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Wielkość zamówienia uzależniona jest od panujących warunków atmosferycznych. Wynagrodzenie za wykonanie usług będzie wynagrodzeniem za faktycznie przepracowane kilometry sprzętu udokumentowane poprzez raporty pracy sprzętu potwierdzone przez sołtysów lub upoważnione osoby w gminie. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonane prace płatne będzie na podstawie miesięcznej faktury.

Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Cena ofertowa – znaczenie 100 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

C_N - najniższa zaoferowana cena, spośród wszystkich ofert nie podlegających odrzuceniu

C_{OB} – cena zaoferowana w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaże wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 16. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr: 4 (wzór umowy dla części 1 – 9) i 5 (wzór umowy dla części 10)** do SIWZ. **Uwaga – w Załączniku Nr 4 i 5 zawarte są klauzule dotyczące możliwości i warunki zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostały również opublikowane w ogłoszeniu o zamówieniu.**

Rozdział 17. Inne informacje

Zamawiający nie przewiduje:

- 1) składania wariantowych,
- 2) udzielania zamówień uzupełniających,
- 3) zawarcia umowy ramowej,
- 4) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
- 6) rozliczenia w walucie innej niż złoty polski.

Rozdział 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

Rozdział 19. Załączniki do SIWZ

Załączniki:

Załącznik nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP

Załącznik nr oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP

Załącznik nr 4 wzór umowy dla części 1 – 9

Załącznik nr 5 wzór umowy dla części 10

Załącznik nr 6 oświadczenie (dla osób fizycznych) w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp