

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**PRZETARG NIEOGRANICZONY O WARTOŚCI MNIEJSZEJ OD KWOTY
OKREŚLONEJ W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8
USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH NA:**

**„TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU
SAMODZIELNEGO, PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI
ZDROWOTNEJ W ŁABISZYNIE”**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
Zatwierdził Burmistrz Łabiszyna w dniu 29.06.2010 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„ TERMOMODERNIZACJA BUDYNKU SAMODZIELNEGO, PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W ŁABISZYNIE”

I. Zamawiający

1. Zamawiającym jest :
Gmina Łabiszyn
ul. Plac 1000-lecia 1
89-210 Łabiszyn
tel. 52 3 844 052 , fax. 52 3 844 052
www.bip.labiszyn.pl
2. Wszelkie pisma związane z przetargiem mają być kierowane wyłącznie na w/w adres wraz z numerem postępowania: ZP/1/341B/3/2010.

II. Tryb postępowania o udzielenie zamówienia

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 47 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655 ze zm.) zwanej dalej ustawą, w trybie **przetargu nieograniczonego**, o wartości mniejszej od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

III. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: „ **Termomodernizacja budynku Samodzielnego, Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Łabiszynie** ”

1. CPV: 45.45.30.00 - 7 - Roboty remontowe i renowacyjne
CPV: 45.32.10.00 - 3 - Roboty elewacyjne (docieplenie)
2. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia określa:
 - a) opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwanej dalej SIWZ),
 - b) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót załącznik nr 2 do SIWZ,
3. Przedmiar robót – załączniki nr 3 do SIWZ
Zastosowane w kosztorysie przedmiarowym i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót wskazania pochodzenia wyrobów służą określeniu standardów cech technicznych i jakościowych. Wykonawca może zastosować wskazany lub równoważny, inny wyrób spełniający wymogi techniczne i jakościowe oraz posiadający właściwości użytkowe nie gorsze niż określone w dokumentacji Zamawiającego. Wykonawca, który powoła się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

IV. Wymagany termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: **30.09.2010r.**
2. Warunki płatności:
 - termin i forma płatności: przelewem w terminie 30 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

V. Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców.

2. Jeśli Wykonawca zamierza powierzyć część wykonania zamówienia podwykonawcom, musi ją wskazać w pkt.11 załącznika nr 5 do SIWZ.

VI. Części zamówienia, oferty wariantowe i zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, wariantowych i nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających w rozumieniu art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy

VII. Informacje o zamiarze zawarcia umowy ramowej oraz aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem.
2. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Zamawiający nie dopuszcza przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji drogą elektroniczną.

IX. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Pracownikami upoważnionymi do bezpośredniego kontaktowania się i udzielania wyjaśnień są: Ilona Przychocka i Marek Cichosz, tel. 52 3 844 052 wew. 30 w godzinach pracy tj. od 7³⁰ do 15³⁰ lub bezpośrednio pok.12, I p. w Urzędzie Miasta i Gminy w Łabiszynie

X. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
4. Jeżeli zapytanie wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu określonego w pkt. 2 Zamawiający nie będzie miał obowiązku udzielenia wyjaśnień.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia zgodnie z zasadami ustawowymi.

XI. Termin związania z ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z terminem składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą na oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni. Odmowa pociąga konieczność wykluczenia Wykonawcy z postępowania.

XII. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy spełniają następujące warunki :

a/ posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli

- przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b/ posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie (wykaz wykonanych podobnych zamówień z okresu 2005-2009r., a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to z tego okresu z podaniem ich rodzaju, wartości i miejsca wykonania oraz dokumenty potwierdzające w postaci referencji)
 - c/ dysponują potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia (wykaz kadry przewidzianej do realizacji zamówienia z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, posiadanych uprawnień i podstawie do dysponowania nimi);
 - d/ znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - e/ posiadają opłaconą polisę lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej

2. Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

Art. 24. /Formalne przesłanki wykluczenia wykonawców/

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści

majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) Nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie przedłożyli aktualnego odpisu z właściwego rejestru
- 5) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 6) nie złożyli oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.

3. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3.

4. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający odrzuca ofertę:

(art. 89 ust.1 pkt 1-8)

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- 7/ wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XIII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu stwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. Dokumenty wymagane:

(art. 26) ustawy

- a/ formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru – **załącznik nr 5 do SIWZ**,
- b/ dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych,
- c/ aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- d/ aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- e/ aktualne zaświadczenie właściwego dla siedziby oferenta składającego ofertę, naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- f/ oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru – **załącznik Nr 6 do SIWZ** i z art. 24 **załącznik Nr 7**
- g/ wykaz wykonanych podobnych zamówień z okresu 2005 –2009r.
- h/. Polisa lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

XIV. Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Ofertę należy złożyć w formie lub na druku „Formularza oferty” (wg załącznika nr 5 do SIWZ). Wykonawca do oferty winien załączyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w SIWZ.
Wszędzie tam, gdzie załączone do SIWZ wzory formularzy nakazują podać dane wykonawcy, w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać dane wszystkich wykonawców.
2. Ofertę - pod rygorem nieważności - należy sporządzić pisemnie w języku polskim, trwałą i czytelną techniką: na komputerze, ręcznie długopisem itp
3. W przypadku załączenia do oferty dokumentów sporządzonych w innym języku niż polski, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenia na język polski, poświadczone przez Wykonawcę.
4. Osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy lub pełnomocnik muszą złożyć podpisy na ofercie i tych załącznikach do oferty, które sporządził Wykonawca oraz muszą parafować miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany.
5. Zaleca się by każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, oraz zaparafowana, a także połączona w sposób zabezpieczający ofertę celem uchronienia przed jej zdekompletowaniem.
6. Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem na każdej zapisanej stronie kopii przez osobę lub osoby, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, na których zdolnościach w rozumieniu art. 26 ust. 2b ustawy, polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
7. W przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być dołączone odpowiednie pełnomocnictwo, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie do oferty winni załączyć pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (pełnomocnictwo winno być, złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej przez notariusza)
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci, np. nazwa firmy, siedziba.
12. Oferta może zawierać informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Takie konkretne informacje mają znajdować się na wyodrębnionych kartkach oferty nie spiętych z całością oferty i oznaczone klauzulą „ NIE UDOSTĘPNIĄĆ. INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART.11 UST. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (Dz. U. z 1993 r. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.)”. Zaleca się, aby kartki te były ponumerowane. Spięta zasadnicza część oferty nie obejmująca tak wyodrębnionych kartek będzie częścią jawną oferty. Zastrzeżenie przez wykonawcę informacji zawartych w ofercie może odnosić się do nie ujawnionych do publicznej wiadomości informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych przedsiębiorstwa lub innych informacji posiadających wartość gospodarczą, co do których podjął on niezbędne działania w celu zachowania ich poufności – zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy, tj. nazwy (firmy), adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
13. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej, opatrzonej bezpiecznym podpisem

XV. Sposób opakowania ofert, miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

1. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie oznaczonej w sposób co najmniej następujący: „Oferta na „Termomodernizacja budynku Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Łabiszynie sprawa: ZP/1/341/B/2/2010 . ”***Nie otwierać przed 14.07.2010r. godz. 14:15***
2. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w pok. 15 (sekretariat) lub przesłać na adres Zamawiającego:
Gmina Łabiszyn
ul. Plac 1000-lecia 1
89-210 Łabiszyn
w nieprzekraczalnym terminie do dnia **14.07.2010r.** do godz. **14⁰⁰** (decyduje data wpływu).
3. Otwarcie ofert nastąpi dnia 14.07.2010r. o godz. 14¹⁵ w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt. 2 niniejszej części sala nr 8.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert. Powiadomienie powinno być opisane i dostarczone w zamkniętej kopercie opisanej zgodnie z postanowieniami pkt. 1 niniejszej części SIWZ i dodatkowo oznaczonej napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
5. Ofertę złożoną po terminie składania ofert zwraca się niezwłocznie bez względu na przyczyny opóźnienia.

XVI. Opis sposobu obliczania ceny oferty

- b) Cenę oferty brutto należy wyliczyć na podstawie załączonego do specyfikacji – **przedmiaru.**
- c) Przed obliczaniem ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się ze stanem faktycznym elewacji budynku, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przedmiarem robót, zwracając szczególną uwagę czy

zawierają w swej treści wszystkie niezbędne informacje do wykonania przedmiotu zamówienia.

- d) Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia tzn: wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót o wymaganej jakości, w ustalonym terminie, włączając w to koszty bezpośrednie i koszty ogólne budowy, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, ryzyko obciążające Wykonawcę i kalkulowany przez Wykonawcę zysk, wszystkie koszty, a w szczególności wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych m.in. usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów i odpadów, segregowanie, składowanie, unieszkodliwianie odpadów, koszty organizacji placu budowy wraz z jego organizacją i późniejszą likwidacją, wszelkie koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty związane z odbiorami wykonanych robót, wykonanie pełnej dokumentacji powykonawczej, ubezpieczenie realizowanych robót z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w wyniku zdarzeń losowych, od odpowiedzialności cywilnej za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących robotników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami, opłaty i należności związane z wykonaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z treści rysunków, specyfikacji technicznych, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonania robót budowlanych, opłaty podatku od towarów i usług VAT, innych opłat i podatków, opłat celnych oraz winna uwzględniać wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje podane w niniejszej SIWZ oraz w odpowiedziach udzielanych przez Zamawiającego na zapytania Wykonawców.
- e) Cena oferty powinna być podana cyfrą wraz ze stawką podatku VAT oraz wyliczona z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.
- f) Cenę oferty należy podać w walucie polskiej, ponieważ w takiej walucie dokonywane będą rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, którego oferta uznana została za najkorzystniejszą.
- g) Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Nr 54, poz. 535 ze zmianami).
- h) W przypadku stwierdzenia braków, wad lub sprzeczności w dostarczonych przez Zamawiającego do opracowania oferty materiałach, Wykonawca powinien niezwłocznie o tym fakcie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu do składania ofert.
- i) Roboty dodatkowe wynikłe z błędów w przedmiarze robót, nie wykraczające poza opis przedmiotu zamówienia, z zastrzeżeniem art. 632 Kodeksu Cywilnego obciążają wykonawcę. Koszty robót dodatkowych obciążą w tych przypadkach Wykonawcę, który zobowiązany jest do kompletnego zrealizowania robót dla osiągnięcia celu, któremu mają służyć.
- j) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty (zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy), w stosunku do tych ostatnich omyłek niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- k) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

XVII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu obliczania ceny

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena (brutto) – 80 %

Warunki gwarancji – 20 %

2. Opis sposobów dokonywania oceny ofert.

Kryterium - cena (sposób obliczania punktacji)

Liczba punktów przyznana przez komisję przetargową za stopień spełniania kryterium ceny przez n-tą ofertę będzie określona wg wzoru:

$$CP = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 80 \% \times 10$$

gdzie:

CP - wartość punktowa badanej oferty

Kryterium - warunki gwarancji (sposób obliczania punktacji):

Okres gwarancji 2 lata - 7 pkt. i dodatkowo 1 pkt. za każdy miesiąc wydłużenia terminu gwarancji, maksymalnie 10 pkt..

3. Za najkorzystniejszą ofertę zamawiający uzna tę ofertę, która otrzyma najwyższą łączną liczbę punktów, przemnożoną przez liczbę członków komisji.
4. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 5 PZP).

XVIII. Informacje o trybie otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Podczas otwierania ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesłanie informacji podawanych w trakcie otwarcia. Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.

XIX. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie i jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację. Zamawiający zawiadomi także o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne oraz o terminie po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację o dokonanych wyborze na stronie internetowej oraz w swojej siedzibie w miejscu publicznie dostępnym (tablica ogłoszeń).
3. Zamawiający zawiera umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania faksem zawiadomienia o wyborze.
4. Umowy lub projekty umów podwykonawczych Wykonawca wygrywający przetarg przedstawi do akceptacji Zamawiającemu nie później niż 7 dni po podpisaniu umowy

głównej zgodnie z art. 647¹ kodeksu cywilnego (Dz. U. z dnia 14 lutego 2003 r. Nr 49 poz. 408 z późn. zmianami).

5. Jeżeli Wykonawca którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych bez ponownego przeprowadzania ich oceny.
6. Zamawiający będzie wymagał, aby wypełniony przedmiar robót w formie kosztorysu oraz harmonogram rzeczowo-finansowy został załączony do oferty.

XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Najpóźniej w dacie podpisania umowy Wykonawca zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
2. Wysokość zabezpieczenia wynosi 5% ceny ofertowej brutto i może być wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zabezpieczenie wnoszone w postaci poręczenia lub gwarancji musi zawierać następujące elementy:
 - 1) Nazwę Wykonawcy i jego siedzibę (adres),
 - 2) Nazwę Beneficjenta (Zamawiającego),
 - 3) Nazwę Gwaranta lub Poręczyciela,
 - 4) Określać wierzytelność, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 5) Sformułowanie zobowiązania Gwaranta do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty zobowiązania na pierwsze żądanie zapłaty, w przypadku gdy Wykonawca:
 - a) nie wykonał robót budowlanych w terminie wynikającym z umowy,
 - b) wykonał roboty budowlane objęte umową z nienależytą starannością.
5. W przypadku przedłożenia gwarancji nie zawierającej wymienionych elementów, bądź posiadającej jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
6. Gwarant nie może także uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub też od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji (np. przesłania wezwania za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta, który potwierdzi, że podpisy widniejące na wezwaniu zostały złożone w ważny sposób i należą do osób uprawnionych do składania oświadczeń majątkowych w imieniu Beneficjenta).
7. Z chwilą zaistnienia przynajmniej jednego z wymienionych w pkt. 4 ppkt. 5 lit. a i b przypadków, Zamawiający wystąpi do gwaranta z pisemnym żądaniem zapłacenia kwoty stanowiącej zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Żądanie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.
9. Zamawiający pozostawi 30% wysokości zabezpieczenia na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady za wykonane roboty budowlane objęte niniejszą umową. Ww. część zabezpieczenia zostanie zwrócona w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi.

XXI. Zobowiązania Wykonawcy związane z umową

1. Wzór umowy został zamieszczony w załączniku nr 4 do SIWZ.
2. Przyjmuje się, że zapisy umowy nie zakwestionowane zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od

- dnia przesłania faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem w/w terminu, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty, nie wykluczono żadnego wykonawcy.
 5. Umowa zostanie podpisana w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana.
 6. Zasady i zakres zmian postanowień zawartej umowy zawiera projekt umowy.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom, a także innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w **Dziale VI** ustawy, na podstawie art. 180 ust. 2 pkt. 2- 4 ustawy odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 6) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 7) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 8) odrzucenia oferty odwołującego.

XXIII. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem przepisu art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

Łabiszyn,

Zatwierdzam: