

Projekt

Załącznik
do Uchwały Nr
Rady Miejskiej w Łabiszynie
z dnia

**WIELOLETNI P R O G R A M
WSPÓŁPRACY GMINY Ł A B I S Z Y N Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI, PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ
POŻYTKU PUBLICZNEGO I STOWARZYSZENIAMI JEDNOSTEK
SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO**

I. WSTĘP

W demokratycznym państwie organizacje pozarządowe stanowią bazę dla rozwoju lokalnych społeczności. Skupiają najbardziej aktywnych i wrażliwych na sprawy społeczne mieszkańców danego środowiska. W celu włączenia ich do systemu funkcjonowania gminy na zasadzie partnerstwa ustala się zasady współpracy z tymi organizacjami obowiązujące w danym roku. Stanowi to podstawę rozwoju wzajemnych relacji pomiędzy samorządem a organizacjami.

Niniejszy program to wyraz współdziałania władz Gminy Łabiszyn z organizacjami pozarządowymi, podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami. Podlega on konsultacji z tymi organizacjami w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowych.

II. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 1.1. Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami służącego do lepszego rozpoznawania i zaspokajania potrzeb społecznych w sposób skuteczny i efektywny.

2. Partnerstwo to służyć będzie misji celów określonych między innymi w Strategii Zrównoważonego Rozwoju Gminy Łabiszyn w zakresie likwidacji patologii społecznych oraz stwarzaniu właściwych warunków życia mieszkańcom gminy.
3. Celami szczegółowymi programu są:
 - 1) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Gminy Łabiszyn wynikających z przepisów prawa poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych i innych organizacji pożytku publicznego,
 - 2) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej,
 - 3) efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu potrzeb mieszkańców Gminy,
 - 4) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje,
 - 5) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych,
 - 6) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

III. ZASADY WSPÓŁPRACY

§2.1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami opiera się na zasadach :

- pomocniczości,
- suwerenności stron,
- partnerstwa
- efektywności,
- jawności
- uczciwej konkurencji i wzajemnego poszanowania.

2. Zasada pomocniczości oznacza , że gmina wspiera lub powierza realizację zadań własnych organizacjom , które zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny , profesjonalny i terminowy.

3. Zasada suwerenności stron polega na tym , że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym definiowaniu i poszukiwaniu sposobów rozwiązania problemów oraz zadań.

4. Zasada partnerstwa realizowana jest w zakresie uczestnictwa organizacji pozarządowych i innych podmiotów w określeniu potrzeb oraz problemów mieszkańców gminy , wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania . Definiowaniu zadań przeznaczonych do realizacji oraz w ocenie ich wykonywania.

5. Zasada efektywności polega na wspólnym dążeniu gminy i organizacji do osiągania możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych.

6. Zasada jawności to udostępnianie przez strony współpracy informacji o zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy, podawanie do publicznej informacji o przeprowadzonych konkursach ofert oraz projektach aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

7. Zasada uczciwej konkurencji i wzajemnego poszanowania rozumiana jako wypracowanie stosownych procedur wspierania i powierzania zadań publicznych z zachowaniem uczciwej konkurencji i równego traktowania organizacji pozarządowych i innych podmiotów.

§ 3.1. Program powstał przy udziale organizacji pozarządowych w sposób zgodny z uchwałą Nr XXXV/280/ Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia 3 listopada 2010r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. W efekcie przeprowadzonych konsultacji

IV. ZAKRES PRZEDMIOTOWY I FORMY WSPÓŁPRACY :

§ 4.1. Współpraca ma zakres finansowy i poza finansowy .

2. Do współpracy o charakterze finansowym należy :

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie konkursowym i poza konkursowym,
- 2) wspólna realizacja zadań publicznych na zasadach partnerstwa oraz na podstawie umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej.

3. Formy współpracy poza finansowej :

- 1) o charakterze informacyjnym :
 - a) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami programu współpracy, odpowiednio do zakresu ich działania ,w dziedzinach

dotyczących ich działalności statutowej,
b) udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania , w szczególności z funduszy celowych , programów pozarządowych i fundacji,
c) informowanie o przeprowadzanych konkursach ofert,
d) promocja idei wolontariatu wśród mieszkańców, oraz informowanie o możliwości przekazywania 1 % podatku dochodowego na organizacje pożytku publicznego działające na terenie gminy.

2) o charakterze organizacyjnym:

a) udostępnianie obiektów gminnych do realizacji zadań publicznych ,
b) realizacja wspólnych inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej , szczególnie z zakresu kultury , turystyki , sportu , rekreacji oraz pomocy społecznej.

3) pomoc techniczna:

a) pomoc w organizacji środków transportu do przewozu osób i rzeczy związanych z wykonywaniem zadań publicznych w ramach działalności statutowej,
b) udostępnianie pomieszczeń służących do realizacji zadań w ramach działalności statutowej.

V. PIORYTETOWE ZADANIA:

§ 5.1. Gmina Łabiszyn będzie wspierać lub powierzać zadania publiczne w zakresie :

1) Sportu, kultury, turystyki , oświaty i zdrowia poprzez :

a) organizowanie imprez sportowych , kulturalnych i turystycznych ,
wspieranie inicjatywy organizacji do tego powołanych ,
b) wspieranie działań na rzecz zachowania dziedzictwa kulturowego,
c) wspieranie aktywności szkół w prowadzeniu zajęć pozalekcyjnych,
d) wspieranie imprez sportowo – rekreacyjnych w zakresie dotyczącym sportu dla wszystkich.
e) wspieranie aktywności emerytów, rencistów ,
f) wspieranie aktywności osób niepełnosprawnych ,
g) promowanie honorowego krwiodawstwa ,
h) promowanie zachowań prozdrowotnych.

2) Profilaktyki i przeciwdziałanie patologiom społecznym poprzez :

a) przeciwdziałanie uzależnieniom -profilaktyka.
b)działania ograniczające ubóstwo, pomoc w trudnych sytuacjach życiowych mieszkańcom gminy, wyrównywanie szans tych rodzin i osób.

3) Ochrony środowiska i ekologii poprzez:

a) edukację ekologiczną szczególnie w zakresie gospodarki odpadami – selektywna zbiórka odpadów.
b) ochronę dziedzictwa przyrodniczego.

§ 6.1. Zlecenie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom odbywa się na zasadach określonych w ustawie , w trybie otwartego konkursu ofert .

§ 7. Warunki i tryb wspierania sportu zostały określone w odrębnej uchwale Rady Miejskiej w Łabiszynie.

§ 8.1. Zadanie publiczne może być realizowane w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy oraz w trybie określonym w Uchwale Nr XXXV/281/10 Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia 3 listopada 2010r. w sprawie ustalenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

2. Program współpracy jest programem wieloletnim realizowanym w latach 2011-2015 i zostanie opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Łabiszynie.

3. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Programem do współpracy gminy i gminnych jednostek organizacyjnych z Organizacjami stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

VI. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH:

§ 9.1. Komisje konkursowe powoływane są przez Burmistrza Łabiszyna celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.

- 2.** Dla każdego konkursu powoływana jest odrębna komisja konkursowa.
- 3.** Komisja konkursowa powoływana jest w składzie 3 osób, w tym:
 - 1) 2 osoby to przedstawiciele Urzędu,
 - 2) 1 osoba przedstawiciel organizacji pozarządowych lub innego podmiotu.
- 4.** Udział w pracach komisji jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

§ 10.1. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.

2. Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje następujących czynności:

- 1) stwierdza prawomocność posiedzenia komisji,
- 2) sprawdza prawidłowość ogłoszenia konkursu,
- 3) wypełnia oświadczenia dopuszczające lub wyłączające z postępowania,
- 4) dokonuje przeliczenia złożonych ofert,
- 5) ocenia złożone oferty pod względem formalnym (poprawnie wypełnione oferty oraz komplet załączników)
- 6) odrzuca oferty nie spełniające formalnych warunków konkursu lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
- 7) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, każdy członek komisji konkursowej dokonuje indywidualnie oceny punktowej, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym oraz proponuje wysokość dotacji,
- 8) sporządza protokół z prac komisji, odczytuje jego treść i podpisuje protokół.

3. Protokół z oceny ofert zawiera:

- 1) oznaczenie i nazwę konkursu,
- 2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
- 3) liczbę zgłoszonych ofert,
- 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu i wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie,
- 5) średnią arytmetyczną punktów przyznawanych przez wszystkich członków

- komisji , zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym,
- 6) propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji,
- 7) datę sporządzenia,
- 8) podpisy członków komisji.

4. Przeprowadzona przez komisję konkursową ocena ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu zostanie przedstawiona Burmistrzowi Łabiszyna , który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie wyboru oferty i wysokości przyznanej dotacji.

5. Z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert komisja konkursowa ulega rozwiązaniu.

VI. ŚRODKI FINANSOWE NA REALIZACJĘ PROGRAMU I SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

§ 11. Środki finansowe na realizację programu określa uchwała budżetowa na dany rok.

§ 12. 1.Burmistrz dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania publicznego , a w szczególności :

- 1) stanu realizacji zadania ,
- 2) efektywności , rzetelności i jakości wykonania zadania,
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania ,
- 4) prowadzenie dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.

§ 13. Kontrola realizacji zadania może być prowadzona w toku jego wykonania lub po jego zakończeniu.

§ 14. 1.Burmistrz Łabiszyna przedstawi Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni w terminie do dnia 30 kwietnia każdego roku.

2. Sprawozdanie o którym mowa w ust. 1 podlega publikacji na stronie internetowej urzędu.

