



GMINA ŁABISZYN
ul. Plac 1000- lecia 1
89-210 Łabiszyn
REGON 092351200 NIP 5621772747

SPECYFIKACJA **I**STOTNYCH **W**ARUNKÓW **Z**AMÓWIENIA

07 marca 2017

IGM.271.3.2017

***DOSTAWA ELEMENTÓW
WIBROPRASOWANYCH NA TEREN GMINY
ŁABISZYN***

**PRZETARG NIEOGRANICZONY
DOSTAWA**
szacunkowa wartość zamówienia:
211 534,00 zł

Jacek Idzi Kaczmarek – Burmistrz Łabiszyna

(Kierownik zamawiającego)

ROZDZIAŁ 1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.....	3
ROZDZIAŁ 2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.	4
ROZDZIAŁ 3. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.	4
ROZDZIAŁ 4. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA	5
ROZDZIAŁ 7. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.	8
ROZDZIAŁ 8. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI	9
ROZDZIAŁ 10. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.	10
ROZDZIAŁ 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT	16
ROZDZIAŁ 13. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE ZOSTANĄ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.	16
ROZDZIAŁ 14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.....	16
ROZDZIAŁ 16. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	16
ROZDZIAŁ 17. ZAŁĄCZNIKI	17

Rozdział 1. Przedmiot zamówienia

1. Opis:

1.Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa wraz z rozładunkiem elementów wibroprasowanych na teren gminy Łabiszyn.

a) Dostawa elementów wibroprasowanych odbywać się będzie sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

b) Dostawy odbywać się będą na zgłoszenie (faxem lub mailem na adres wskazany w ofercie) złożone przez przedstawiciela Zamawiającego.

c) Termin dostawy: nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych od momentu zgłoszenia zlecenia przez Zamawiającego. Termin dostawy jest elementem, który podlega ocenie przez Zamawiającego.

c) Do zadań Wykonawcy należy dostawa wraz z rozładunkiem elementów wibroprasowanych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

d) gwarancja min 36 miesięcy

2.Zakres rzeczowy zamówienia zawiera załącznik nr 2 do SIWZ

2. CPV

CPV: 44.11.42.00-4 produkty betonowe

CPV: 44.11.31.00-6 materiały chodnikowe

CPV: 44.11.30.00-5 drogowe materiały konstrukcyjne

3. Zatrudnienie osób wykonujących wskazane czynności w realizacji przedmiotu zamówienia

brak

4. Oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

5. Informacja dotycząca udziału podwykonawców

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

6. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

brak.

7. Umowa ramowa.

Zamawiający nie przewiduje podpisania umowy ramowej.

8. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

Zamawiający nie przewiduje zamówień opisanych w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7.

9. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

10. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział 2. Termin wykonania zamówienia.

12 miesięcy od dnia podpisania umowy

Rozdział 3. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego, zgodnie z art. 22 Ustawy Pzp warunki.
2. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej Zamawiający żąda następujących dokumentów potwierdzających posiadanie takich kompetencji lub uprawnień:

brak

3. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda następujące dokumenty:

- a) Potwierdzenie, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 260 000,00 zł (słownie: dwieście sześćdziesiąt tysięcy złotych 00/100)

4. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

- a) wykazu dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie polegających na dostawie elementów wibroprasowanych w ilości:
 - **minimum 10 000 m²** w ramach jednego zamówienia, tj. rozumiane jako zamówienie realizowane dla jednego podmiotu, jednej inwestycji w ramach jednego zlecenia, lub zamówienie dostarczane sukcesywnie w ciągu maksymalnie 12 miesięcy pomiędzy pierwszym a ostatnim zleceniem – wykaz stanowi załącznik nr 5 do SIWZ;

wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 2, 3, 4 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 2, 3, 4, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z [art. 97 ust. 1](#) ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w [art. 25 ust. 1 pkt 1](#) i [3](#) ustawy, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, **o ile są one aktualne**.
7. W celu potwierdzenia, dostawy lub usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, zamawiający może żądać przedstawienia:
 - a) Fotografie oferowanych produktów. wraz z opisem.

Rozdział 4. Podstawy wykluczenia z postępowania oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24. ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1

Podstawa wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust. 5 pkt. 1:

Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę w stosunku do którego otwarcie likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.).

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie [art. 24 ust. 5 pkt 1](#) ustawy;

2) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca złoży wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy – wg załączonego wzoru. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 2:

1) pkt 1 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

(Dokumenty, o których mowa powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)

4. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż w terminach określonych w ust. 3 pkt 1.

5. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów.

6. **Do oferty Wykonawca** dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz spełnia wskazane w rozdziale 3 SIWZ warunki udziału w postępowaniu. Dokument ten będzie stanowić załącznik do oferty, wg załączonego wzoru do SIWZ.
7. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 2 i ust. 3 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 2 i 3, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z [art. 97 ust. 1](#) ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w [art. 25 ust. 1 pkt 1](#) i [3](#) ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, **o ile są one aktualne.**
9. Wykonawca wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub wykonawca certyfikowany przez jednostki certyfikujące spełniające wymogi europejskich norm certyfikacji może złożyć zaświadczenie o wpisie do urzędowego wykazu wydane przez właściwy organ lub certyfikat wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą kraju, w którym wykonawca ten ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, wskazujące na dokumenty stanowiące podstawę wpisu lub uzyskania certyfikacji, w miejsce odpowiednich dokumentów wymienionych w § 2 oraz § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. (Dz. U. z 2016r. poz. 1126).
10. Dokumenty, o których mowa inne niż oświadczenia składane są **w oryginale** lub **kopii poświadczonej** za zgodność z oryginałem.
11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanym w handlu międzynarodowym.

14. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów w postępowaniu.

Rozdział 5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
- 3) Pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów;
- 4) Pełnomocnictwo składa się w oryginale lub kopi poświadczonej notarialnie;
- 5) jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (konsorcjum) zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy żądać przedstawienia w określonym terminie umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 6) W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwóch lub więcej Wykonawców każdy z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział 6. Wadium

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100)
2. Wykonawca może wnieść wadium jednej lub kilku formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Pzp, tj.:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy **wnieść przelewem** na konto Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy „PAŁUKI” Żnin O/Łabiszyn Nr 78 8181 0000 0015 0024 2000 0009
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostaje termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

6. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego Urząd Miejski w Łabiszynie, ul. Plac 1000-lecia 1 w kancelarii pok. 15, **lub załączyć do oferty**.
7. Niewniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.

Rozdział 7. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, licząc od dnia składania ofert włącznie.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Wniesienie środków ochrony prawnej po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ich rozstrzygnięcia.

Rozdział 8. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie elektronicznej:
 - **faksem (nr 52-384-41-77)**
 - **drogą elektroniczną (adres: zamowienia@labiszyn.pl),**
2. Forma pisemna obowiązuje w przypadku złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, dokumentów i oświadczeń składanych na podstawie art. 26 ustawy oraz pełnomocnictwa.
3. Postępowanie odbywa się w języku polskim, w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia składane w trakcie postępowania między Zamawiającym a Wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub elektronicznie – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. SIWZ została opublikowana na stronie: www.bip.labiszyn.pl

6. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:

Michał Merecki – kierownik Brygady Remontowo – Budowlanej tel. 52-384-40-52 wew. 31, zamowienia@labiszyn.pl.

Adrian Lubiszewski – referat Inwestycji i Gospodarki Mieszkaniowej Urzędu Miejskiego w Łabiszynie tel. 52-384-40-52 wew. 31, zamowienia@labiszyn.pl.

Rozdział 9. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez wykonawcę.
2. Cena oferty powinna zostać wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o całkowity zakres przedstawiony w formularzu ofertowym i uznać się, że w całości pokrywa wynagrodzenie Wykonawcy, za które zobowiązuje się wykonać całość przedmiotu zamówienia.
3. Cena brutto za realizację całego zamówienia zostanie wyliczona przez wykonawcę na podstawie wypełnionego formularza cenowego, jako suma kwot odpowiednich pozycji w poszczególnych tabelach.
4. Zarówno ceny w poszczególnych pozycjach tabel, jak i cena brutto za realizację całego zamówienia, powinny być podane w złotych polskich liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. **Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.**
5. łączna cena oferty podawana w formularzu ofertowym jest składnikiem stanowiącym podstawę do oceny i porównania ofert Wykonawców.

Rozdział 10. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:
 - cena – waga 60 %
 - termin dostawy – 20 %
 - kara umowna – 15 %
 - termin płatności – waga 5 %

1) Cena - 60 %

Ocenie zostanie poddana cena brutto za realizację całego zamówienia (łącznie szacunkowa wartość zamówienia brutto) obliczona przez wykonawcę zgodnie ze sposobem obliczenia ceny, podana w formularzu ofertowym. Liczba punktów, jaką może uzyskać oferta zostanie obliczona według wzoru:

$$KC^* = \frac{\frac{C_{\max} - C_{\text{of}}}{C_{\max} - C_{\min}} + \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}}}{2} \times 60 \text{ (max liczba punktów w ocenianym kryterium)}$$

Gdzie:

KC – ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium cenowym

C_{min} – najniższa cena podana spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

C_{of} – cena zaproponowana przez Wykonawcę, którego punktację aktualnie obliczamy

C_{max} – najwyższa cena podana spośród wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu

* w przypadku wpłynięcia tylko jednej oferty niepodlegającej odrzuceniu, Zamawiający nie będzie wykorzystywał w/w wzoru. Ofercie takiej zostanie przyznane 60 pkt.

2) termin dostawy – 20 %

Wykonawca określi w podanym kryterium termin w jakim dostarczy Zamawiającemu przedmiot zamówienia w umówionej ilości w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie gminy Łabiszyn. Termin ten należy podać w dniach. Bieg terminu liczy się od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego. Zgłoszenie zostanie wysłane w sposób określony przez Wykonawcę na etapie przygotowania umowy: pocztą elektroniczną, faks-em lub sms-em. Za niedotrzymanie terminu określonego w umowie Zamawiający może naliczyć kary umowne. Liczba punktów, jaką może uzyskać oferta zostanie obliczona następująco:

dostawa w ciągu:

- ≤ 2 dni – 20 pkt.

- 3 dni – 10 pkt.

- 4 dni – 5 pkt.

- 5 dni – 0 pkt.

- Termin w jakim Wykonawca gwarantuje dostarczyć przedmiot zamówienia Zamawiającemu, powinien zostać podany z dokładnością do 1 pełnego dnia i musi wynosić **min. 2 dni robocze** od momentu zgłoszenia. Jeżeli Wykonawca w formularzu ofertowym określi termin krótszy niż 2 dni robocze, to dla porównania ofert zostanie przyjęty termin minimalny określony w SIWZ przez Zamawiającego.

- Maksymalny termin w jakim Wykonawca jest gotowy dostarczyć przedmiot zamówienia Zamawiającemu wynosi **5 dni roboczych** od momentu zgłoszenia. W przypadku kiedy Wykonawca w formularzu ofertowym określi termin dłuższy niż 5 dni, to Zamawiający odrzuci taką ofertę jako niezgodną ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.

3) Wysokość kar umownych –15 %

opóźnienie w terminie dostawy lub niedostarczenie zamawianej ilości w ramach jednego zlecenia – 15 %

Wykonawca określi w procentach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wysokość kary umownej jaką naliczy Zamawiający w przypadku niedotrzymania terminu dostawy lub zamówionej ilości przez Zamawiającego towaru w ramach jednego zlecenia, za każdy dzień roboczy opóźnienia. Kara umowna liczona będzie od łącznej kwoty zamówionego materiału. Nie więcej niż trzykrotność ustalonej kary.

Minimalna kara jaką dopuszcza Zamawiający to 5 % szacunkowej łącznej wartości zamówienia za każdy dzień spóźnienia. Maksymalna kara umowną jaką dopuszcza Zamawiający to 20% szacunkowej wartości zamówienia za każdy rozpoczęty dzień spóźnienia.

Jeżeli Wykonawca w ofercie poda karę niższą niż 1 % to Zamawiający odrzuci daną ofertę jako niezgodną ze SIWZ.

Jeżeli Wykonawca w ofercie określi karę umowną wyższą niż 3% to Zamawiający dla porównania ofert przyjmie karę umowną w wysokości 3 %. Liczba punktów, jaką może uzyskać oferta zostanie obliczona według wzoru:

$$KK = \frac{T_{of} - T_{min}}{T_{max} - T_{min}} \times 15 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KK – ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium terminowym

T_{max} – wartość najdłuższa spośród możliwych do zaoferowania (30 dni)

T_{of} – termin podany w ofercie badanej

T_{min} – wartość najniższa spośród możliwych do zaoferowania (7 dni)

Termin płatności – waga 5 %

Wykonawca określi w podanym kryterium termin płatności (w dniach) faktur za wykonaną dostawę. Zgodnie z przepisami prawa termin ten nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia faktury. Minimalny termin jaki dopuszcza Zamawiający to 7 dni od momenty doręczenia faktury przez Wykonawcę.

Jeżeli Wykonawca w ofercie poda terminy krótszy niż 7 dni, lub dłuższy niż 30 dni to Zamawiający odrzuci ofertę jako niezgodną ze SIWZ. Liczba punktów, jaką może uzyskać oferta zostanie obliczona według wzoru:

$$KT = \frac{T_{of} - T_{min}}{T_{max} - T_{min}} \times 5 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KT – ilość punktów przyznanych Wykonawcy w kryterium terminowym

T_{max} – wartość najdłuższa spośród możliwych do zaoferowania (30 dni)

T_{of} – termin podany w ofercie badanej

T_{min} – wartość najniższa spośród możliwych do zaoferowania (7 dni)

2. Za najkorzystniejszą zamawiający uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę

punktów według poniższego wzoru:

$$K_{\Sigma} = KC + KD + KK + KT$$

Gdzie:

K_{Σ} - suma kryteriów na podstawie który dokonano oceny poszczególnych wykonawców którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu

KC – kryterium: cena

KD – kryterium: termin dostawy

KK – kara umowna

KT – kryterium termin zapłaty

Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Rozdział 11. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Zgodnie z zapisami art. 24aa ustawy Pzp Zamawiający w postępowaniu dokona oceny ofert a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. **W celu wstępnego potwierdzenia, że oferta Wykonawcy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca składa następujące dokumenty i oświadczenia:**
 - a) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ;
 - b) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału i brak podstaw do wykluczenia w postępowaniu określonych w załączniku nr 3 do SIWZ.
3. **Grupa kapitałowa.** Wykonawca, w **terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia kopert z ofertami, które zamieszczone zostanie na stronie www.bip.labiszyn.pl, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy – wg załączonego wzoru (załącznik nr 4). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający w postępowaniu dokona oceny złożonych ofert a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie **krótszym niż 5 dni**, aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających:

a) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający żąda następujące dokumenty:

- Potwierdzenia, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę min. jaka została określona w rozdziale 3 pkt. 3 lit. a)

b) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda złożenia następujących dokumentów:

- wykaz dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie na zasadach określonych w rozdziale 3 pkt. 4 lit a) SIWZ. – **wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SIWZ**

c) W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1:

- odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

6. Jeżeli Wykonawca wybrany jako najkorzystniejszy, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

7. Opakowanie i adresowanie oferty:

Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć).

Adresat:

Gmina Łabiszyn

OFERTA /ZNAK SPRAWY:

DOSTAWA ELEMENTÓW WIBROPRASOWANYCH NA TEREN GMINY ŁABISZYN /IGM.271.3.2017

NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT

17.03.2017r. godz. 10:15

8. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub Pełnomocnika,
 - 2) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie ofertę podpisuje osoba umocowana do tej czynności prawnej, co powinno wynikać z dokumentów (Pełnomocnictwa) załączonych do oferty.
9. Tajemnica przedsiębiorstwa:
- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub osobno),
 - 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.
10. Informacje pozostałe:
- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
 - 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę dla każdej z części**, przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
 - 3) Oferta musi być sporządzona:
 - b) w języku polskim,
 - c) w formie pisemnej.
11. Zaleca się, aby:
- a) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
 - b) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i oznaczona kolejnymi numerami,
 - c) kartki oferty były trwale spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
 - d) oferta została opracowana zgodnie ze wzorem załączonym do specyfikacji.
12. Zmiana / wycofanie oferty:
- a) zgodnie z art. 84 ustawy Pzp Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
 - b) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,
 - c) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w ust. 1 oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,

- d) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci niezwłocznie Wykonawcy

Rozdział 12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć Zamawiającemu, Urząd Miejski w Łabiszynie ul. Plac 1000- leica 1 pok. nr 14, w terminie do dnia **17.03.2017 roku** do godz. 10:00
2. Otwarcie ofert nastąpi w Urzędzie Miejskim w Łabiszynie ul. Plac 1000- lecia 1, pok. 8, dnia 17.03.2017 roku o godz. **10:15**
3. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert. Zainteresowani udziałem w otwarciu ofert Wykonawcy proszeni są o stawienie się o godz. 10:15 w Urzędzie Miejskim w Łabiszynie, ul. Plac 1000- lecia 1, pok. nr 8
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także informacje dotyczące cen i pozostałych kryteriów oceny ofert.
6. Informacje, o których mowa w ust. 4 i 5 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek, a także Zamawiający wywiesi informację na stronie biuletynu informacji publicznej.
7. UWAGA – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.

Rozdział 13. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie i sposób określony w art. 94 ustawy Pzp.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekaze wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyrazi zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.

Rozdział 14. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 15. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 6** do SIWZ.

Rozdział 16. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy.

Rozdział 17. Załączniki

Załącznik Nr 1 Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 Zakres rzeczowy zamówienia

Załącznik nr 3 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału i braku podstaw do wykluczenia w postępowaniu

Załącznik nr 4 Grupa kapitałowa

Załącznik nr 5 wykaz dostaw

Załącznik nr 6 istotne postanowienia umowy