

OGŁOSZENIE
O KONKURSIE NA STANOWISKO DYREKTORA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO
ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ – PRZYCHODNIA W ŁABISZYNIE

Na podstawie art. 49 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 799), § 4 ust. 1 pkt 3 w związku z § 3 ust. 3 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 lutego 2012 r. w sprawie sposobu przeprowadzania konkursu na niektóre stanowiska kierownicze w podmiocie leczniczym niebędącym przedsiębiorcą (Dz. U. z 2021 r. poz. 430) oraz uchwały Nr II/17/24 Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia 12 czerwca 2024 r. w sprawie powołania komisji konkursowej w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Przychodnia w Łabiszynie

Burmistrz Łabiszyna
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki
Zdrowotnej – Przychodnia w Łabiszynie

- I. **Nazwa i adres podmiotu leczniczego:** Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej – Przychodnia w Łabiszynie, ul. Powstańców Wielkopolskich 17A, 89-210 Łabiszyn.
- II. **Informacja o zasadach udostępniania materiałów informacyjnych o stanie prawnym, organizacyjnym i ekonomicznym podmiotu leczniczego:** Materiały informacyjne udostępnia Przewodniczący Komisji Konkursowej w Urzędzie Miejskim w Łabiszynie, ul. Plac 1000-lecia 1, 89-210 Łabiszyn, I piętro, pokój nr 15 – w godzinach pracy urzędu po wcześniejszym kontakcie telefonicznym: tel. 52 384 40 52.
- III. **Stanowisko objęte konkursem:** Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Przychodnia w Łabiszynie, ul. Powstańców Wielkopolskich 17A, 89-210 Łabiszyn.
- IV. **Wymagane kwalifikacje kandydata:** Kandydat ubiegający się o stanowisko objęte konkursem powinien spełniać wymagania określone w art. 46 ust. 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 799) tj.:
 - 1) posiadać wyższe wykształcenie;
 - 2) posiadać wiedzę i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków kierownika;
 - 3) posiadać co najmniej pięcioletni staż pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończone studia podyplomowe na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletni staż pracy;
 - 4) być osobą, która nie została prawomocnie skazana za przestępstwo popełnione umyślnie.

Kandydat winien złożyć następujące dokumenty:

- 1) podanie o przyjęcie na stanowisko objęte konkursem;
- 2) dokumenty stwierdzające kwalifikacje zawodowe wymagane do zajmowania stanowiska

objętego konkursem (m. in. dyplom ukończenia wyższych studiów, dokumenty potwierdzające posiadanie co najmniej pięcioletniego stażu pracy na stanowisku kierowniczym albo ukończenia studiów podyplomowych na kierunku zarządzanie i co najmniej trzyletniego stażu pracy);

- 3) opisany przez kandydata przebieg pracy zawodowej;
- 4) inne dokumenty, w szczególności potwierdzające dorobek i kwalifikacje zawodowe kandydata (w tym również: aktualne orzeczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do pracy na stanowisku objętym postępowaniem, oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz pełni praw obywatelskich);
- 5) informację o kandydacie z Krajowego Rejestru Karnego opatrzoną datą nie wcześniejszą niż miesiąc przed dniem zgłoszenia do konkursu;
- 6) oświadczenie kandydata o braku prawomocnie orzeczonego wobec niego zakazu zajmowania stanowiska objętego konkursem;
- 7) oświadczenie kandydata, że wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach przeprowadzania postępowania konkursowego.

Komplet dokumentów należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Łabiszynie, pokój nr 14, w dniach: poniedziałek, środa, czwartek w godz. od 7.30 do 15.45; wtorek w godz. 7.30 do 16.30; piątek w godz. od 7.15 do 13.30, **najpóźniej do dnia 30 lipca 2024 r. w zaklejonej kopercie z podaniem na kopercie imienia i nazwiska kandydata, jego adresu i numeru telefonu kontaktowego oraz adnotacją o treści: „Konkurs na stanowisko dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Przychodnia w Łabiszynie”**. W razie nadania przesyłki pocztą nie decyduje data stempla pocztowego, lecz moment faktycznego dostarczenia dokumentów do sekretariatu Urzędu.

W przypadku złożenia kopii dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem, przy czym poświadczenie może być dokonane przez kandydata (adnotacja: „Poświadczam za zgodność z oryginałem”, data i czytelny podpis). Na prośbę Gminy Łabiszyn lub komisji konkursowej kandydat jest obowiązany przedstawić oryginały dokumentów.

Przewidywane miejsce oraz termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:

Urząd Miejski w Łabiszynie, ul. Plac 1000-lecia 1, 89-210 Łabiszyn,

najpóźniej do 6 września 2024 r.

W toku postępowania zostanie oceniona między innymi koncepcja wykonywania zadań na stanowisku objętym konkursem oraz znajomość przepisów prawnych i wewnętrznych związanych z funkcjonowaniem SP ZOZ – Przychodnia w Łabiszynie.

OGŁOSZENIE PODLEGA UDOSTĘPNIENIU W BIULETYNIE INFORMACJI PUBLICZNEJ GMINY ŁABISZYN ORAZ SIEDZIBIE SP ZOZ – PRZYCHODNIA W ŁABISZYNIE.

W ZAŁĄCZENIU KLAUZULA INFORMACYJNA NA PODSTAWIE ART. 13 RODO

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) - dalej: „RODO” informuję, że:

- 1) Administratorem Państwa danych jest **Gmina Łabiszyn, ul. Plac 1000-lecia 1, 89-210 Łabiszyn, tel.: 52 384-40-052, e-mail: urząd@labiszyn.pl**
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora.
- 3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem konkursowym na stanowisko Dyrektora SP ZOZ – Przychodnia w Łabiszynie na podstawie wyrażonej zgody na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) oraz w celu realizacji obowiązków administratora wynikających z przepisów prawa (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) oraz ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2024 r. poz. 799).
- 4) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach szczególnych, w tym przepisów archiwalnych.
- 5) Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegać profilowaniu.
- 6) Państwa dane osobowych nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
- 7) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych:
 - przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO),
 - nie przysługują Państwu następujące prawa:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d i e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe. Nieprzekazanie danych skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

BURMISTRZ
Jacek Idzi Kaczmarek