

Załącznik nr 1  
do zarządzenia nr 5/2023  
z dnia 20.07.2023 r.

**SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT (SWKO)**  
**na udzielanie świadczeń zdrowotnych w rodzaju podstawowa opieka zdrowotna (POZ)**  
**w zakresie czynności lekarskich**

Podstawa prawna konkursu: ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 r. poz. 991 z późn. zm.) oraz ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2561 z późn. zm.).

**I. OBOWIĄZKI OFERENTA I SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być przygotowana i złożona w formie pisemnej, czytelnie, w języku polskim, na udostępnionym formularzu ofertowym wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami i kserokopiami dokumentów, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszych SWKO.
2. Koszty przygotowania oferty ponosi Oferent.
3. Formularz ofertowy został udostępniony przez Udzielającego zamówienie.
4. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty nie będące oryginalnymi dokumentami, muszą być podpisane i potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Oferenta.
5. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w kopercie i oznaczyć imieniem, nazwiskiem, adresem Oferenta, numerem telefonu kontaktowego oraz adnotacją: „Oferta na udzielanie świadczeń zdrowotnych w SPZOZ - Przychodnia w Łabiszynie - lekarz POZ”.
6. Ofertę należy składać w siedzibie SPZOZ - Przychodnia w Łabiszynie: ul. Powstańców Wielkopolskich 17a, 89-210 Łabiszyn w terminie do dnia 14.08.2023 r. do godz. 14:00
7. Dokumenty wchodzące w skład oferty nie podlegają zwrotowi.
8. Na ofertę składają się: formularz ofertowy oraz wymagane załączniki i dokumenty, w tym:
  - a) kopia dyplomu ukończenia studiów,
  - b) kopia prawa wykonywania zawodu lekarza,
  - c) kopia dyplomu specjalizacji,
  - d) aktualny odpis z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,
  - e) aktualny odpis z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą lub zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,

f) kopia innych dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje i umiejętności.

9. Oferent ma prawo przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie lub inne dokumenty potwierdzające doświadczenie/staż pracy w wykonywaniu świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem konkursu.

## II. WARUNKI I KWALIFIKACJE WYMAGANE OD OFERENTÓW

1. Ofertę może złożyć oferent dysponujący odpowiednimi kwalifikacjami i uprawnieniami do wykonywania świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym postępowaniem konkursowym tj.:
  - a) posiada prawo wykonywania zawodu lekarza,
  - b) prowadzi indywidualną praktykę lekarską,
  - c) posiada wpis do rejestru podmiotów prowadzących działalność leczniczą,
  - d) posiada wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
2. Wybrany Oferent zobowiązuje się posiadać i przedstawić najpóźniej w dniu podpisania umowy następujące dokumenty:
  - a) zaświadczenie lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do wykonywania lekarskich świadczeń zdrowotnych objętych umową,
  - b) aktualne zaświadczenie o szkoleniu BHP,
  - c) kopię umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej oferenta w zakresie określonym w art. 25 ust. 1 pkt. 1 ustawy o działalności leczniczej.
3. Wybrany oferent przyjmujący zamówienie nie może być zatrudniony na podstawie umowy o pracę u Udzielającego Zamówienia w czasie wykonywania świadczeń zdrowotnych będących przedmiotem niniejszego postępowania.

## III. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA W SPRAWIE ZAWARCIA UMOWY O UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ

1. Zakresem przedmiotowym konkursu ofert jest udzielanie lekarskich świadczeń zdrowotnych w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej (CPV: 85100000-0 Usługi ochrony zdrowia, CPV: 85121100-4 Ogólne usługi lekarskie) zgodnie z zakresem obowiązków Przyjmującego Zamówienie określonym w projekcie umowy, o którym mowa w punkcie XVII.3 niniejszych SWKO.
2. Udzielający zamówienie planuje zawarcie nie więcej niż trzech umów. Ostateczna liczba wybranych oferentów oraz zawartych umów zależna będzie od treści ofert w zakresie deklarowanej liczby godzin oraz potrzeb w zakresie właściwego zorganizowania pracy jednostki.

3. Oczekiwana liczba godzin świadczeń niezbędna celem zapewnienia właściwej organizacji pracy jednostki wynosi co najmniej 54 godziny w tygodniu (przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy od poniedziałku do piątku).
4. Liczba deklarowanych godzin w jednej ofercie nie może być niższa 12 niż godzin tygodniowo.
5. Udzielający zamówienie zastrzega sobie możliwość przyjęcia oferty w części nie mniejszej jednak niż 10 godzin tygodniowo.
6. Świadczenia zdrowotne winny być wykonywane z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy medycznej i standardami postępowania, na zasadach wynikających z Ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty, Ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i innych obowiązujących przepisów.
7. Przyjmujący Zamówienie zagwarantuje niezmiennosc cen przez okres trwania umowy, z zastrzeżeniem, że w przypadku zmiany sytuacji finansowej Udzielającego Zamówienia, w szczególności wskutek braku finansowania lub zmniejszenia przez NFZ wartości umowy w poszczególnych zakresach, strony dopuszczają możliwość zmiany wynagrodzenia za udzielanie świadczeń zdrowotnych. Zmiany te mogą być wprowadzone po przeprowadzeniu negocjacji, w drodze pisemnego aneksu, za porozumieniem stron.

#### IV. HARMONOGRAM UDZIELANIA ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH

1. Świadczenia zdrowotne lekarza podstawowej opieki zdrowotnej będą udzielane zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Dyrektora SP ZOZ - Przychodnia w Łabiszynie w porozumieniu z Przyjmującym Zamówienie.
2. Harmonogram, o którym mowa w ust. 1 może być zmieniony przez Udzielającego Zamówienia w trakcie trwania umowy, o czym Przyjmujący Zamówienie zostanie poinformowany z odpowiednim wyprzedzeniem.
3. Przyjmujący zamówienie, na pisemny wniosek, może wprowadzić zmiany w harmonogramie z 7 dniowym wyprzedzeniem za pisemną zgodą Dyrektora.
4. W przypadku braku możliwości udzielenia świadczenia medycznego wynikającego z harmonogramu, Przyjmujący Zamówienie uzgadnia zastępstwo z innym lekarzem pracującym w SP ZOZ – Przychodnia w Łabiszynie.

#### V. UBEZPIECZENIE

1. Wybrany Oferent najpóźniej w dniu podpisania umowy zobowiązany jest przedstawić kopię umowy ubezpieczenia OC, zawartej zgodnie z rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 25 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

2. Ubezpieczeniem OC ma być objęta odpowiedzialność cywilna Przyjmującego Zamówienie na świadczenia zdrowotne za szkody wyrządzone przez działanie lub zaniechanie ubezpieczonego, w okresie trwania ochrony ubezpieczeniowej, podczas udzielania tych świadczeń, w których następstwie została wyrządzona szkoda.
3. Ubezpieczenie OC ma obejmować wszystkie szkody w zakresie, o którym mowa wyżej, bez możliwości umownego ograniczenia przez zakład ubezpieczeń wypłaty odszkodowań.
4. Obowiązek ubezpieczenia OC powstaje najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień, od którego Przyjmujący Zamówienie obowiązany jest do udzielania świadczeń zdrowotnych.
5. Minimalną sumę gwarancyjną ubezpieczenia OC określa się zgodnie z rozporządzeniem wydanym na podstawie art. 25 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

## VI. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA UMOWY

1. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do zawarcia umowy na czas określony, tj. od 01.09.2023 r. do 31.12.2024 r.
2. Świadczenia zdrowotne objęte przedmiotem konkursu będą wykonywane w siedzibie Udzielającego Zamówienia i na rzecz pacjentów SP ZOZ - Przychodnia w Łabiszynie.

## VII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Komisja Konkursowa będzie kierować się następującymi kryteriami oceny: cena (70%), dostępność (20%) i jakość (10%).
2. Kryterium ceny oceniane będzie według wzoru:
$$P1 = (Cn : Cb) \times 100 \times 70\%$$
gdzie:
  - P1- ilość punktów w kryterium ocena
  - Cn- najniższa cena brutto ofertowa za godzinę udzielania świadczeń
  - Cb- cena brutto badanej oferty za godzinę udzielania świadczeń
  - 100- wskaźnik stały
  - 70%- procentowe znaczenie kryterium ceny
3. Oceniając jakość Komisja Konkursowa przyzna punkty za doświadczenie i kwalifikacje zawodowe:
  - a) za doświadczenie
    - do 10 lat doświadczenia- 3 punkty
    - powyżej 10 lat doświadczenia- 5 punktów

- b) za kwalifikacje zawodowe
  - bez specjalizacji - 1 punkt
  - w trakcie specjalizacji – 2 punkty
  - za specjalizację I stopnia – 3 punkty
  - za specjalizację II stopnia lub tytuł specjalisty w co najmniej dwóch dziedzinach medycyny, w tym z dziedziny medycyny rodzinnej- 5 punktów
- 4. Oceniając kryterium dostępności Komisja Konkursowa przyzna punkty za gotowość Oferenta do realizacji przedmiotu umowy we wskazanym poniżej tygodniowym wymiarze dni i godzin:
  - a) oferowany wymiar godzin w tygodniu
    - do 11 godzin tygodniowo- 5 punktów
    - powyżej 11 godzin w tygodniu- 10 punktów
  - b) gotowość do realizacji umowy w określonej ilości dni tygodnia
    - powyżej trzech dni w tygodniu- 5 punktów
    - cztery dni w tygodniu- 8 punktów
    - pięć dni w tygodniu – 10 punktów
- 5. W przypadku ofert z równą liczbą punktów Komisja Konkursowa bierze pod uwagę przy wyborze oferty wyższy stopień kwalifikacji, a następnie liczbę lat pracy.

#### VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z dokumentami należy składać w siedzibie SP ZOZ - Przychodnia w Łabiszynie ul. Powstańców Wielkopolskich 17a, 89-210 Łabiszyn w terminie do dnia 14.08.2023 r. do godz. 14:00
2. Oferty mogą zostać nadane kurierem lub pocztą - listem poleconym. Decydujące znaczenie ma wówczas data wpływu do siedziby SP ZOZ - Przychodnia w Łabiszynie, a nie data nadania oferty przesyłką poleconą lub kurierską. Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana i zostanie zwrócona Oferentowi bez otwierania.
3. Oferent może wycofać wcześniej złożoną ofertę i złożyć ją ponownie, pod warunkiem zachowania wyznaczonego terminu składania ofert.

#### IX. ODRZUCENIE OFERTY

1. Przyczyny odrzucenia oferty określa art. 149 ust. 1 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, który należy stosować odpowiednio.

2. W przypadku, gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, Komisja Konkursowa wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie do 3 dni pod rygorem odrzucenia oferty. Wezwanie to będzie mieć formę pisemną i zostanie odnotowane w protokole.

#### X. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH KONKURSU

1. Oferent może zwrócić się do Udzielającego Zamówienia o wyjaśnienia dotyczące konkursu kierując zapytanie osobiście lub na piśmie w okresie nie późniejszym niż 3 dni przed dniem otwarcia ofert.

2. Osobą uprawnioną do kontaktu jest: Dyrektor SP ZOZ - Przychodnia w Łabiszynie Ilona Przychocka tel. 693504055 lub 523846032.

#### XI. TRYB WPROWADZANIA ZMIAN DO SWKO

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Udzielający Zamówienia może zmienić lub zmodyfikować niniejsze SWKO oraz zakres świadczeń objętych postępowaniem konkursowym. Kryteria oceny ofert i warunki wymagane od świadczeniodawców są jawne i nie podlegają zmianie w toku postępowania.

2. O każdej zmianie lub modyfikacji Udzielający Zamówienia zawiadomi poprzez zamieszczenie informacji na swojej stronie internetowej, Biuletynie Informacji Publicznej oraz BIP Gminy Łabiszyn.

3. W przypadku, gdy wymagana zmiana lub modyfikacja będzie istotna, Udzielający Zamówienia może przedłużyć termin do składania ofert.

#### XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Oferent pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Związanie ofertą obejmuje zastrzeżone dla Udzielającego Zamówienie prawo przyjęcia oferty w części nie mniejszej jednak niż 12 godzin tygodniowo.

#### XIII. MIEJSCE, TERMIN OTWARCIA ORAZ OCENA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi komisyjnie, na posiedzeniu Komisji Konkursowej, które odbędzie się w siedzibie Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej - Przychodnia w Łabiszynie w dniu 21.08.2023 r. o godzinie 10:00

2. Do chwili otwarcia ofert Udzielający Zamówienia przechowuje je w stanie nienaruszonym w swojej siedzibie.

3. Komisja Konkursowa dokonuje następujących czynności:

- a) stwierdza liczbę otrzymanych ofert,
- b) otwiera koperty z ofertami,
- c) ustala, które z ofert spełniają warunki określone w niniejszych SWKO,
- d) odrzuca oferty, jeżeli wystąpią przyczyny stanowiące podstawy do ich odrzucenia,
- e) dokonuje oceny ofert,
- f) prezentuje listę ofert poczynając od najkorzystniejszej z równoczesnym oznaczeniem wynikającej z danej oferty deklarowanej tygodniowej liczby godzin realizacji przedmiotu umowy;
- g) wskazuje nie więcej niż trzy oferty najkorzystniejsze gwarantujące co najmniej zaspokojenie liczby godzin świadczeń niezbędnej celem zapewnienia właściwej organizacji pracy jednostki, o których mowa w punkcie II.3;
- h) w przypadku, gdy wszystkie złożone oferty łącznie nie gwarantują zaspokojenia liczby godzin świadczeń niezbędnej celem zapewnienia właściwej organizacji pracy jednostki, przedstawia listę wszystkich ofert.

#### XIV. ROZSTRZYGNIĘCIE KONKURSU

- 1. Termin rozstrzygnięcia konkursu: do 7 dni roboczych od upływu terminu składania ofert (podano w ogłoszeniu o konkursie ofert).
- 2. Miejsce rozstrzygnięcia konkursu: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej - Przychodnia w Łabiszynie (podano w ogłoszeniu o konkursie ofert).
- 3. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenia zdrowotne Komisja Konkursowa ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
- 4. Z chwilą ogłoszenia rozstrzygnięcia postępowania następuje jego zakończenie i Komisja Konkursowa ulega rozwiązaniu.
- 5. Wyniki konkursu obowiązują po ich zatwierdzeniu przez Dyrektora Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej - Przychodnia w Łabiszynie.
- 6. Udzielający Zamówienia zawiadomi niezwłocznie wszystkich Oferentów ogłaszając wyniki konkursu na stronie internetowej [www.spzozlabiszyn.pl](http://www.spzozlabiszyn.pl) i Biuletynie Informacji Publicznej Jednostki oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie, a także BIP Gminy Łabiszyn.

## XV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Dyrektor SPZOZ - Przychodnia w Łabiszynie unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych w przypadkach określonych w art. 150 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

## XVI. ŚRODKI ODWOŁAWCZE I PROTEST

Przyjmującym Zamówienie, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego Zamówienia zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy na świadczenia zdrowotne, przysługują środki odwoławcze na zasadach określonych w art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

## XVII. ZAWARCIE UMOWY

1. Zawarcie umowy z Przyjmującym Zamówienie, wyłonionym w postępowaniu konkursowym nastąpi nie później niż w terminie związania ofertą.
2. Jeżeli Przyjmujący Zamówienie, który wygrał konkurs uchyli się od zawarcia umowy, Udzielający Zamówienia wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, które nie zostały odrzucone.
3. Projekt umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych objętych niniejszym konkursem został udostępniony przez Udzielającego Zamówienie na stronie internetowej [www.spzozlabiszyn.pl](http://www.spzozlabiszyn.pl), stronie Biuletynu Informacji Publicznej Jednostki oraz BIP Gminy Łabiszyn i zapisy w nim zawarte traktuje się jako warunki udzielenia zamówienia na świadczenia zdrowotne.

UWAGA- Udzielający Zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert, przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z oferentami oraz zamknięcia konkursu bez wyboru którejkolwiek z ofert.

Dyrektor  
Samodzielnego Publicznego  
Zakładu Opieki Zdrowotnej  
- Przychodnia w Łabiszynie

*mgr Ilona Przychocka*

Zatwierdzam .....