

**UCHWAŁA Nr /.../18
RADY MIEJSKIEJ W ŁABISZYNIE**

projekt

**z dnia 14 marca 2018 r.
w sprawie zmian w budżecie Gminy Łabiszyn na 2018 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i 9 lit. c) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2017 poz. 1875, 2232) oraz art. 211, 212, 214, 215, 218, 221 ust.1, 222, 235-237, 258, 264 ust 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r.o finansach publicznych (Dz. U. 2017 poz. 2077, z 2018 r. poz. 62), Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Dochody budżetu gminy w wysokości :	42.270.854,52
w tym:	
- bieżące	41.078.054,33
- majątkowe	1.192.800,19
w tym z UE	827.416,19

2. W dochodach budżetu wyodrębnia się :	
1) dochody własne	13.359.606,00
2) subwencje	15.157.457,00
3) dotacje	13.753.791,52

zgodnie z **załącznikiem nr 1.**

§ 2. 1. Wydatki budżetu gminy w wysokości:	42.270.854,52
w tym:	
- wydatki bieżące	36.810.447,52
- wydatki majątkowe	5.460.407,00
w tym środki europejskie	967.173,00

2. W wydatkach bieżących wyodrębnia się :

1) wynagrodzenia i pochodne	12.887.920,00
2) dotacje	1.475.000,00
3) obsługę długu	300.000,00

zgodnie z **załącznikiem nr 2.**

§ 3. Ustala się przychody budżetu w kwocie	1.300.000,00
związane z zaciągnięciem kredytu długoterminowego na spłatę rat, które przypadają w roku 2018 - zgodnie z załącznikiem nr 5.	

§ 4. Ustala się rozchody budżetu gminy na rok 2018 w kwocie	1.300.000,00
które zostaną sfinansowane z zaciągniętego kredytu - zgodnie z załącznikiem Nr 5.	

- § 5. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami - dochody w wysokości **11.494.270,00** wydatki w wysokości **11.494.270,00**, zgodnie z **załącznikiem nr 3 i 4**.
- § 6. Ustala się wydatki związane z realizacją inwestycji w kwocie **5.460.407,00** zgodnie z **załącznikiem Nr 7**, co obrazuje Zał. Nr 3 do niniejszej uchwały.
- § 7. Ustala się plany przychodów i wydatków zakładu budżetowego :
- przychody w kwocie **1.930.000,00** i wydatki w kwocie **1.930.000,00** zgodnie z **załącznikiem nr 6** .
- § 8. Ustala się wielkość dotacji udzielanych z budżetu gminy w kwocie **1.676.500,00** zgodnie z **załącznikiem nr 8**.
- § 9. 1. Ustala się dochody gminy z tytułu wydawanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w wysokości **180.000,00**
2. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i w Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomanii w wysokości : **180.000,00** zgodnie z **załącznikiem nr 9**.
- § 10. Ustala się dochody i wydatki z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi w kwocie **1.300.000,00 zł** , zgodnie z **załącznikiem Nr 10**
- § 11. Określa się plan dochodów budżetu państwa związanych z realizacją zadań zleconych jednostki samorządu terytorialnego w wysokości **24.600,00 zł** zgodnie z **załącznikiem Nr 11**
- § 12. Ustala się dochody i wydatki z tytułu ochrony środowiska w kwocie **50.000,00 zł** zgodnie z **załącznikiem Nr 12**
- § 13. Limity zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych, zaciąganych na:
- sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu - w kwocie **2.000.000,00**
- sfinansowanie spłat rat kredytów przypadających do spłat w 2018 r. w kwocie **1.300.000,00**
- § 14. Upoważnia się Burmistrza Łabiszyna do :
- 1/ zaciągania kredytów na sfinansowanie przejściowego deficytu budżetowego w kwocie **2.000.000,00**
 - 2/ zaciągnięcia zobowiązania kredytowego w kwocie **1.300.000,00** na spłatę zobowiązań z tytułu zaciągniętych kredytów przypadających do spłaty w 2018 roku w kwocie **1.300.000,00 zł**
 - 3/ spłat zobowiązań z tytułu kredytów w kwocie **1.300.000,00**
 - 4/ dokonywania zmian w planie wydatków w ramach działu o wynagrodzenia i wydatki majątkowe
 - 5/ przekazania kierownikom jednostek budżetowych i innych jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego uprawnień do dokonywania

przeniesień w planie wydatków oraz w planie dochodów własnych i wydatków nimi finansowanych,

- 6/ wprowadzenia podwyżek wynagrodzeń dla pracowników samorządowych oraz pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych samorządu terytorialnego z dniem 1 stycznia 2018 roku. Określa się wskaźnik regulacji wynagrodzeń na poziomie 5% rocznego funduszu płac.

§ 15. Kwoty rezerw ustala się na poziomie :

- | | |
|---|------------|
| 1/ rezerwę ogólną w kwocie | 332.000,00 |
| 2/ rezerwę celową na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego w kwocie | 118.000,00 |

§ 16. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w BIP Łabiszyn oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Łabiszynie.

Uzasadnienie

Dochody

1. Zwiększa się plan dochodów w R 80195 par. 2701 o kwotę 21.735,52 zł w związku z rozliczeniem końcowym programu Erasmus Plus realizowanym przez Zespół Szkół w Lubostroni umowa 2015-1-PL01-KA219-016778.1 DRUGA-2 Z DWÓCH-2 .
2. Zwiększa się plan dochodów w R 75801 par. 2920 o 20.519,00 zł - ostateczna kwota subwencji oświatowej podana przez Ministra Finansów.

Wydatki

1. Zwiększa się plan wydatków w R 90019 par. 6050 zakup tablicy LED i urządzeń do pomiarów jakości powietrza w Łabiszynie o kwotę 19.434,00 zł
2. Zwiększa się plan wydatków w R 80195 par. 4211 o kwotę 5.000,00 zł i par. 4301 o 20.000,00 zł w związku z wkładem własnym na realizację programu Erasmus Plus realizowanym przez Zespół Szkół w Łabiszynie - po rozliczeniu końcowym kwota zostanie zwrócona na konto gminy.
3. Tworzy się nowy par. 4610 w kwocie 5.000,00 na zapłatę odszkodowania dla Zrzeszenia Prywatnych Właścicieli Nieruchomości w Szubinie za brak zapewnienia lokali socjalnych.
4. Zwiększa się plan wydatków w R 75085 par. 4300 o kwotę 20.519,00 zł na zakup usług pozostałych w Miejskim Zespole Oświaty.

BURMISTRZ

Jacek Idzi Kaczmarek

PLAN WYDATKÓW

Załącznik Nr 2 do projektu uchwały Rady Miejskiej z dnia 14.03.18

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
700			Gospodarka mieszkaniowa	919 000,00	0,00	919 000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	749 000,00	0,00	749 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	221 000,00	- 5 000,00	216 000,00
		4600	Kary, odszkodowania i grzywny wypłacane na rzecz osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	0,00	5 000,00	5 000,00
750			Administracja publiczna	4 859 060,00	17 254,52	4 876 314,52
	75085		Wspólna obsługa jednostek samorządu terytorialnego	550 360,00	20 519,00	570 879,00
		4300	Zakup usług pozostałych	12 000,00	20 519,00	32 519,00
	75095		Pozostała działalność	364 900,00	- 3 264,48	361 635,52
		4300	Zakup usług pozostałych	300 000,00	- 3 264,48	296 735,52
801			Oświata i wychowanie	10 850 211,17	25 000,00	10 875 211,17
	80195		Pozostała działalność	240 293,17	25 000,00	265 293,17
		4211	Zakup materiałów i wyposażenia	10 000,00	5 000,00	15 000,00
		4301	Zakup usług pozostałych	12 000,00	20 000,00	32 000,00
900			Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	3 388 515,00	0,00	3 388 515,00
	90019		Wpływy i wydatki związane z gromadzeniem środków z opłat i kar za korzystanie ze środowiska	50 000,00	0,00	50 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	38 000,00	- 19 434,00	18 566,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	0,00	19 434,00	19 434,00
Razem:				42 228 600,00	42 254,52	42 270 854,52

Uchwała Nr ../2018
RADY MIEJSKIEJ W ŁABISZYNIE

z dnia 14 marca 2018 roku

**w sprawie wprowadzenia zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Łabiszyn
na lata 2018–2024**

Na podstawie art. 226, art. 227, art. 228 i art. 243 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. 2017 poz. 2077, z 2018 r. poz. 62) oraz art. 18 ust.2 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 poz. 1875, 2232), Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr XXX/255/2017 Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Łabiszyn na lata 2018–2024, Zał. Nr 1 otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łabiszyna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w BIP Łabiszyn oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Łabiszynie.

Uzasadnienie

W związku ze zmianami w budżecie Gminy Łabiszyn na rok 2018 wprowadzonymi Uchwałą Nr/18 Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia 14 marca 2018 r., gdzie dochody i wydatki wynoszą 42.270.854,52 z, a przychody budżetu wyniosą 1.300.000,00 zł należało dokonać aktualizacji danych WPF.
Wydatki majątkowe to kwota 5.460.407,00 zł.

BURMISTRZ
Jacek Idzi Kaczmarek

Projekt

z dnia 6 marca 2018 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁABISZYNIE**

z dnia 28 lutego 2018 r.

w sprawie podziału gminy Łabiszyn na okręgi wyborcze

Na podstawie art. 419 § 2 i 3 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2017 r. poz. 15 i poz. 1089 oraz z 2018 r. poz. 4, poz. 130 i poz. 138) w związku z art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. poz. 130), na wniosek Burmistrza Łabiszyna, Rada Miejska w Łabiszynie uchwala, co następuje:

§ 1. Dla wyboru Rady Miejskiej w Łabiszynie dokonuje się podziału gminy Łabiszyn na okręgi wyborcze ustalając ich numery i granice oraz liczbę radnych wybieranych w każdym okręgu wyborczym, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwałę przekazuje się Wojewodzie Kujawsko-Pomorskiemu oraz Komisarzowi Wyborczemu w Bydgoszczy II.

§ 3. Uchwałę ogłasza się w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego, Biuletynie Informacji Publicznej oraz podaje się do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Łabiszynie i tablicach ogłoszeń w sołectwach położonych na terenie gminy Łabiszyn.

§ 4. Na ustalony podział gminy na okręgi wyborcze wyborcom, w liczbie co najmniej 15, przysługuje prawo wniesienia skargi do Komisarza Wyborczego w Bydgoszczy II, w terminie 5 dni od daty podania niniejszej uchwały do publicznej wiadomości.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łabiszyna.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

Bogusław Szymczak
Bd 282

BURMISTRZ

Idzi Kaczmarek

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych, zawierająca liczne zmiany przepisów ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy, wprowadziła nowe regulacje w zakresie wyborów do rad gmin (rad miejskich). Od wyborów samorządowych, które zostaną przeprowadzone w 2018 r. w związku z upływem kadencji rad, radni w gminach liczących do 20 000 mieszkańców będą wybierani według reguły większości względnej w jednomandatowych okręgach wyborczych. Zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy nowelizującej rada gminy jest zobowiązana dokonać podziału gminy na okręgi wyborcze w terminie 60 dni od dnia wejścia w życie ustawy tj. do dnia 1 kwietnia 2018 r.

Przy ustalaniu podziału gminy na okręgi wyborcze uwzględnia się liczbę mieszkańców ujętych w stałym rejestrze wyborców danej gminy na koniec kwartału poprzedzającego kwartał, w którym rada gminy dokonuje podziału gminy na okręgi wyborcze.

Stosownie do przepisów art. 417 Kodeksu wyborczego, podział gminy na okręgi wyborcze jest dokonywany w oparciu o aktualny podział gminy na jednostki pomocnicze. Jednostki pomocnicze gminy łączy się w celu utworzenia okręgu lub dzieli na dwa lub więcej okręgów wyborczych, jeżeli wynika to z konieczności zachowania jednolitej normy przedstawicielstwa. Biorąc pod uwagę układ przestrzenny gminy, w powiązaniu z liczbą mieszkańców poszczególnych jednostek pomocniczych, dokonano łączenia i dzielenia jednostek bezpośrednio sąsiadujących ze sobą.

Zgodnie z art. 373 Kodeksu wyborczego liczbę radnych wybieranych do rady gminy ustala wojewoda według reguł określonych w art. 17 ustawy o samorządzie gminnym. Wojewoda Kujawsko – Pomorski obwieszczeniem z dnia 5 lutego 2018 r. podał liczbę 15 radnych wybieranych do Rady Miejskiej w Łabiszynie w kadencji 2018-2023. W związku z tym należy utworzyć 15 okręgów wyborczych.

Dokonanie podziału gminy na okręgi wyborcze nastąpiło według jednolitej normy przedstawicielstwa, obliczonej przez podzielenie liczby mieszkańców gminy przez liczbę radnych wybieranych dla danej gminy. Jednolita norma przedstawicielstwa dla Gminy Łabiszyn wynosi 662. Liczba mieszkańców gminy wg stanu na dzień 31 grudnia 2017 r. wynosi 9927. Dopuszczalna liczba mieszkańców okręgu wynosi od 331 do 993.

Liczba mieszkańców mieści się w granicach jednolitej normy przedstawicielstwa i w poszczególnych okręgach wyborczych wynosi:

Numer okręgu wyborczego	Liczba mieszkańców okręgu
1	662
2	647
3	634
4	578
5	585
6	673
7	655
8	795
9	899
10	639
11	604
12	684
13	634
14	681
15	557

Ponadto w związku z nadaniem przez Radę Miejską w Łabiszynie nowych nazw ulic w Łabiszynie uchwałami: nr XX/208/17 z dnia 8 lutego 2017 r., nr XXVII/237/17 z dnia 11 października 2017 r. oraz nr XXX/256/17 z dnia 29 grudnia 2017 r. – ulice: Lawendową, dr. Juliana Gerpe, Liliową, Konwaliową, Fiołkową i Wrzosową wprowadzono do wykazu ulic w odpowiednim okręgu wyborczym.

Wobec powyższego zasadnym jest podjąć niniejszą uchwałę.

Projekt

z dnia 5 marca 2018 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
BURMISTRZA ŁABISZYNA**

z dnia 2 marca 2018 r.

w sprawie przyjęcia "Regulaminu udzielania dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Łabiszyn, w ramach Programu priorytetowego EKOpiec 2018 współfinansowanego ze środków WFOŚiGW w Toruniu"

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 i poz. 2232 oraz z 2018 r. poz. 130), art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r., poz. 519, poz. 785, poz. 898, poz. 1089, poz. 1529, poz. 1566, poz. 1688, poz. 1888, poz. 1999, poz. 2056 i poz. 2290 oraz z 2018 r. poz. 9 i poz. 88) uchwala się co następuje:

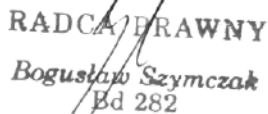
§ . 1. Przyjmuje się "Regulamin udzielania dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Łabiszyn, w ramach Programu priorytetowego EKOpiec 2018 współfinansowanego ze środków WFOŚiGW w Toruniu" w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ . 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łabiszyna.

§ . 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

BURMISTRZ

Jacek Idzi Kaczmarek

RADCA PRAWNY

Bogusław Szymczak
Bd 282



BURMISTRZ ŁABISZYNA

URZĄD MIEJSKI W ŁABISZYNIE

ul. Plac 1000 lecia 1, 89-210 Łabiszyn

tel. 52 3844 052 fax. 52 3844 177

www.labiszyn.pl e-mail: urząd@labiszyn.pl

"Regulamin udzielania dotacji celowej na wymianę źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Łabiszyn, w ramach Programu priorytetowego EKOpiec 2018 współfinansowanego ze środków WFOŚiGW w Toruniu"

§ 1. Zasady ogólne dofinansowania.

1. Określa się zasady udzielania przez Gminę Łabiszyn dotacji celowej na finansowanie ograniczenie niskiej emisji poprzez wymianę źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi w budynkach i lokalach mieszkalnych na terenie Gminy Łabiszyn zwanej dalej „dotacją” dla osób fizycznych, będących właścicielami, współwłaścicielami, nieruchomości, stanowiących budynek mieszkalny jednorodzinny lub lokal mieszkalny, wykorzystywany w całości na własne potrzeby mieszkaniowe lub użytkownikami wieczystymi nieruchomości, na których posadowiony jest budynek mieszkalny jednorodzinny, wykorzystywany w całości na własne potrzeby mieszkaniowe zwanymi dalej „podmiotami”.
2. Dotacji udziela się na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji polegających na likwidacji źródeł tzw. niskiej emisji.
3. Dofinansowaniu nie podlegają zadania już wykonane ani związane z wymianą innych źródeł ciepła niż źródła na paliwa stałe.
4. Dofinansowanie nie przysługuje, jeżeli w budynku/lokalu mieszkalnym obok ogrzewania węglowego istnieje już inne alternatywne ekologiczne źródło ciepła (np. piec na gaz).
5. Materiały oraz urządzenia użyte do realizacji zadania muszą być fabrycznie nowe oraz spełniać wymagania wynikające z obowiązujących norm.

6. Na jeden budynek mieszkalny jednorodzinny/lokal mieszkalny może być udzielone jedno dofinansowanie.
7. Dofinansowanie nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych sezonowo np.: domów letniskowych.
8. Kosztem kwalifikowanym jest zakup, montaż i uruchomienie źródła ciepła.
9. Warunkiem uzyskania dotacji jest trwała likwidacja dotychczasowego źródła ciepła.
10. Dotacja na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji, o której mowa w ust. 2 wynosi z budżetu Gminy Łabiszyn 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych) i ze środków WFOŚiGW w Toruniu 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych), łącznie 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych) lecz nie więcej niż do wysokości poniesionych kosztów.
11. Dotacja przekazywana będzie w formie zwrotu udokumentowanych wydatków, związanych z realizacją zadania po jego zakończeniu (najpierw Wnioskodawca ponosi wszelkie koszty, później otrzyma dotację), po przekazaniu środków przez WFOŚiGW w Toruniu.
12. Dotacja udzielana będzie na wniosek podmiotu. Wzór wniosku stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.
13. Wnioski o udzielenie dotacji rozpatrywane będą według kompletności danych wymaganych do wniosku.
14. Kompletne wnioski będą poddane losowaniu w uprzednio wyznaczonym i ogłoszonym terminie.
15. Wylosowanych zostanie 10 wniosków, które wezmą udział w dofinansowaniu, pod warunkiem otrzymania dotacji przez Gminę z WFOŚiGW w Toruniu.
16. Dodatkowo wylosowanych zostanie 5 wniosków rezerwowych, które będą brane pod uwagę w kolejności losowania, w przypadku wykluczenia ze względów formalnych lub rezygnacji Wnioskujących z podstawowych 10, ujętych w ust. 15.
17. Rozpatrywanie wniosków o udzielenie dotacji, wymaga uprzedniego dokonania oględzin dotychczasowego sposobu ogrzewania w budynku lub lokalu mieszkalnym.

18. Rozstrzygnięcie o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów ustawy Kodeks postępowania administracyjnego i nie przysługuje na nie odwołanie.

§ 2. Warunki składania wniosków.

1. Wniosek musi zostać złożony w formie przygotowanego formularza, który można pobrać:
 - za pośrednictwem strony internetowej www.labiszyn.pl i bip.labiszyn.pl ;
 - osobiście w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łabiszynie – Referat Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami – pok. nr 9.
2. Wnioski można składać tylko i wyłącznie w terminie naboru, tj. do dnia 15 marca 2018 r. Wnioski składane po okresie naboru nie będą rozpatrywane.
3. Rozpatrywane będą wyłącznie kompletne wnioski, tj. zawierające wszystkie niezbędne załączniki wymienione we wniosku.
4. Wnioski wraz z załącznikami można składać osobiście w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Łabiszynie, w Referacie Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami (pok. nr 9) lub pocztą tradycyjną na adres: Urząd Miejski w Łabiszynie, Plac 1000-lecia 1, 89-210 Łabiszyn.
5. Szczegółowych informacji na temat naboru udziela p. Lidia Dąbkowska, podinspektor ds. ochrony środowiska, w godzinach pracy Urzędu - tel. 052 38 44 052 wew. 28, adres email: srodowisko@labiszyn.pl
6. Złożenie wniosku nie jest tożsame z otrzymaniem dofinansowania. Projekt będzie realizowany jedynie w przypadku pozyskania przez Gminę dofinansowania z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu w ramach Programu priorytetowego EKOpiec 2018.

§ 3. Beneficjenci dofinansowania.

1. Beneficjentami dofinansowania są osoby fizyczne, posiadające prawo do dysponowania nieruchomością położoną na terenie Gminy Łabiszyn, na której planowana jest wymiana źródła ciepła, tj.: właściciele, współwłaściciele nieruchomości, stanowiący budynek mieszkalny jednorodzinny lub lokal mieszkalny, wykorzystywany w całości na własne potrzeby mieszkaniowe lub użytkownicy wieczysti nieruchomości, na których posadowiony jest budynek mieszkalny jednorodzinny, wykorzystywany w całości na własne potrzeby mieszkaniowe.

§ 4. Zakres dofinansowania.

1. Dofinansowaniu podlega wyłącznie całkowita wymiana źródła ciepła zasilanego paliwami stałymi w budynkach i lokalach mieszkalnych na:
 - kotły na paliwa stałe, o których mowa w ust. 4;
 - kotły gazowe, o których mowa w ust. 5;
 - kotły olejowe, o których mowa w ust. 5;
 - kotły elektryczne (piece zasilane prądem elektrycznym);
 - podłączenie do sieci ciepłowniczej.
2. Dotacja (koszt kwalifikowany) obejmuje: zakup, montaż i uruchomienie źródła ciepła.
3. Program EKOpiec 2018 nie obejmuje wymiany źródeł ciepła w nieruchomościach wykorzystywanych sezonowo, np. w domkach letniskowych oraz zadań polegających na montażu kominków oraz zabudowy gdzie jest prowadzona działalność gospodarcza.
4. Kotły na paliwa stałe muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania:
 - a) klasy 5, określone w normie PN-EN 303-5:2012 „Kotły grzewcze – Część 5: Kotły grzewcze na paliwa stałe z ręcznym i automatycznym zasypem paliwa o mocy nominalnej do 500 kW –Terminologia, wymagania, badania i oznakowanie” lub
 - b) klasy efektywności energetycznej minimum A (kotły na biomasę), minimum B (kotły na paliwa kopalne), określone w Rozporządzeniu delegowanym Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 27 kwietnia 2015 r., uzupełniającym dyrektywę Parlamentu Europej-

skiego i Rady 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla kotłów na paliwo stałe i zestawów zawierających kocioł na paliwo stałe, ogrzewacze dodatkowe, regulatory temperatury i urządzenia słoneczne oraz

c) Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 1 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań dla kotłów na paliwo stałe (Dz. U. z 2017 r., poz. 1690), w szczególności w zakresie zakazu stosowania w konstrukcji kotłów rusztu awaryjnego.

5. Kotły na paliwa ciekłe i gazowe muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A, określone w Rozporządzeniu delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 z dnia 18 lutego 2013 r., uzupełniającym dyrektywę Parlamentu Europejskiego i Rady 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla ogrzewaczy pomieszczeń, ogrzewaczy wielofunkcyjnych, zestawów zawierających ogrzewacz pomieszczeń, regulator temperatury i urządzenie słoneczne oraz 3 zestawów zawierających ogrzewacz wielofunkcyjny, regulator temperatury i urządzenie słoneczne.
6. Wymagania, o których mowa w ust. 4 i 5 muszą zostać udokumentowane jedną z form:
 - certyfikatu zgodności;
 - świadectwa/zaświadczenia badań;
 - etykiety efektywności energetycznej;
 - wyciągu z dokumentacji techniczno-ruchowej;
 - deklaracji zgodności.

§ 5. Działania po stronie Gminy.

1. Złożenie w imieniu Mieszkańców do WFOŚiGW w Toruniu wniosku o dotację celową na wymianę źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi w budynkach i lokalach mieszkalnych,
2. W przypadku pozytywnej weryfikacji wniosku (otrzymania dotacji w postaci promesy) podejmowane będą następujące działania:
 - podpisanie umowy przez Gminę z WFOŚiGW w Toruniu o przyznanie dotacji;
 - podpisanie umowy przez Gminę z Mieszkańcem.

3. Gmina ponosi odpowiedzialność za merytoryczną, formalnoprawną i finansową realizację zadania oraz rozliczenie dotacji z WFOŚiGW w Toruniu.

§ 6. Rozliczenie dotacji.

1. Po wykonaniu zadania, Wnioskodawca, czyli Beneficjent dofinansowania przedkłada do Urzędu Miejskiego w Łabiszynie Wniosek o rozliczenie dotacji wraz z załącznikami wskazanymi w Formularzu wniosku o przyznanie dotacji celowej oraz wszystkie wymagane dokumenty, zgodnie z zapisami Umowy, pod rygorem odmowy wypłaty przyznanej dotacji.
2. Po pozytywnej weryfikacji złożonych dokumentów nastąpi podpisanie protokołu z wykonania zadania (co nastąpi po przeprowadzeniu oględzin z wykonania zadania pod kątem zgodności z Umową).
3. Przekazanie Beneficjentowi końcowemu dotacji nastąpi w ciągu 14 dni od daty przekazania środków na rachunek Gminy Łabiszyn przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu.
4. Wzór Wniosku o rozliczenie dotacji będzie stanowił załącznik do Umowy o udzielenie dotacji.
5. Do rozliczenia dotacji Wnioskodawca przedkłada:
 - fakturę VAT/rachunek potwierdzającą/y poniesione wydatki na realizację zadania – dokumenty te powinny jako nabywcę wskazywać Wnioskodawcę (oryginały zostaną zwrócone wnioskodawcy po rozliczeniu zadania);
 - protokół odbioru instalacji nowego źródła ciepła, sporządzony pomiędzy Wnioskodawcą a Wykonawcą przedsięwzięcia;
 - umowa z dostawcą ciepła sieciowego, energii elektrycznej lub gazu;
 - oświadczenie o likwidacji dotychczasowego źródła ciepła.
6. Ponadto do formularza rozliczenia należy dołączyć następujące dokumenty, w zależności od rodzaju nowego źródła ciepła:
 - certyfikat zgodności wydany przez akredytowane laboratorium, zgodnie z normą PN-EN 303-5:2012, potwierdzający co najmniej 5 klasę kotła lub

- świadectwa/zaświadczenia badań lub
- etykiety efektywności energetycznej lub
- wyciąg z dokumentacji techniczno-ruchowej lub
- deklarację zgodności z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (CE lub B),
- opinię kominiarską dotyczącą stanu technicznego przewodów kominowych oraz prawidłowości połączeń paleniskowych i wentylacyjnych w budynku (jeśli jest wymagana do odbioru).

WNIOSEK

UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ NA WYMIANĘ ŹRÓDŁA CIEPŁA

1. Wnioskodawca

(Imię i nazwisko / Nazwa)

--

2. Miejsce zamieszkania Wnioskodawcy

Miejscowość:		Powiat:	
Kod pocztowy:	Ulica :	Nr domu/Nr lokalu:	
PESEL:		Telefon:	
..... seria i nr dowodu osobistego wydany przez w dniu seria i nr dowodu osobistego wydany przez w dniu			

3. Adres/dane nieruchomości, na terenie której nastąpi wymiana źródła ciepła

Miejscowość:	Kod pocztowy:	Ulica:
Nr domu/Numer lokalu:	Nr działki ,Obręb:	
Nr księgi wieczystej: BY1U/...../.....		

TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI (Proszę zaznaczyć właściwą odpowiedź)

☐ **własność/współwłasność**

Wraz z dokumentem potwierdzającym prawo do nieruchomości, w przypadku współwłasności Wnioskodawca dodatkowo winien posiadać i przedłożyć wraz z niniejszym wnioskiem zgodę wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania i podpisanie umowy o udzielenie dotacji.

☐ **użytkowanie wieczyste**

Wraz z dokumentem potwierdzającym prawo do nieruchomości, w przypadku innego prawa niż własność/współwłasności Wnioskodawca dodatkowo winien posiadać i przedłożyć wraz z niniejszym wnioskiem również zgodę właściciela (współwłaścicieli) lub administracji budynku na realizację zadania.

4. Planowany termin rozpoczęcia realizacji zadania
(dzień/ miesiąc/ rok)

5. Planowany termin zakończenia realizacji zadania
(dzień/ miesiąc/ rok)

6. Dane dotyczące istniejącego źródła ciepła

Rodzaj likwidowanego źródła ciepła	
Liczba pieców planowanych do trwałej likwidacji (pieców kaflowych, kotłów węglowych)	szt.
Powierzchnia użytkowa lokalu ogrzewana likwidowanymi starymi źródłami ciepła na paliwo stałe	m ²
Czy przeprowadzono termomodernizację lokalu/budynku, w którym planuje się wymienić źródło ciepła	TAK /NIE *
Rok budowy budynku	

7. Dane dotyczące nowego źródła ciepła

Rodzaj planowanego do zainstalowania nowego źródła ciepła	
Nazwa nowego źródła ciepła	
Producent nowego źródła ciepła	
Moc cieplna nowego źródła ciepła	kW
Rodzaj używanego paliwa	

8. Koszt zadania objętego wnioskiem

Koszty kwalifikowane	kocioł	zł
	montaż	zł
Pozostałe koszty		zł
Koszt całkowity zadania		zł

8.1 Finansowanie zadania

Wnioskowana kwota dotacji			zł
Zadanie jest finansowane z innych źródeł	pożyczka z procentowym umorzeniem w kwocie	 %	zł
	inna dotacja	 %	zł
	inne	 %	zł

* niepotrzebne skreślić

Do wniosku należy przedłożyć następujące dokumenty:

1. dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości, której dotyczy wniosek;
2. zgodę pozostałych współwłaścicieli nieruchomości na wymianę źródła ciepła - jeżeli występuje więcej niż jeden właściciel;
3. kopia pozwolenia na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych organowi architektoniczno-budowlanemu (w przypadku instalacji gazowej),
4. dane techniczne lub dokumentację techniczną istniejącego i planowanego źródła ciepła;
5. oświadczenie wnioskodawcy, że obecne źródło ciepła funkcjonuje jako jedyne źródło ogrzewania;
6. uchwałę wspólnoty mieszkaniowej w sprawie zgody na wymianę źródła ciepła - w przypadku ubiegających się o dotację wspólnot mieszkaniowych oraz korzystających ze wspólnych urządzeń wentylacyjno - kominowych;

Kotły na paliwo stałe winny być: bez rusztu awaryjnego, klasy 5, których graniczne wartości emisji potwierdzone są w normie PN-EN 303-5:2012 lub równoważnej przez właściwą jednostkę certyfikującą posiadającą akredytację Polskiego Centrum Akredytacji lub jego odpowiednika dla kraju jednostki certyfikującej. Lista podmiotów akredytowanych znajduje się na stronie internetowej www.pca.gov.pl lub na stronie Komisji Europejskiej <http://ec.europa.eu/growth/tools-databases/nando/>.

Składając kopie dokumentów należy przedłożyć do oglądu oryginały dokumentów, dla stwierdzenia zgodności kopii z oryginałem. W przypadku dokumentów w języku obcym winne być one przetłumaczone na język polski.

..... dnia
(miejscowość) (dzień, miesiąc, rok) (podpis wnioskodawcy lub osób reprezentujących wnioskodawcę)

1. Oświadczam, że zapoznałem/am się z zasadami udzielenia dotacji celowej do wymiany źródła ciepła w celu ograniczenia zanieczyszczeń powietrza na terenie Gminy Łabiszyn.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku o udzielenie dotacji.
3. Administratorem danych osobowych w odniesieniu do danych zawartych w niniejszym wniosku o udzielenie dotacji jest Gmina Łabiszyn, Plac 1000-lecia 1, 89-210 Łabiszyn.
4. Moje/nasze dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.) w celach ubiegania się o dotację na realizację zadania objętego niniejszym wnioskiem.
5. Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli na terenie swojej nieruchomości w zakresie wszelkich danych objętych wnioskiem, od daty złożenia wniosku do upływu 3 lat od dnia wypłaty dotacji.
6. Przyjmuję, że konieczne jest przeprowadzenie kontroli wykonywania zadania publicznego przed jego realizacją oraz po jego zakończeniu.
7. Moja nieruchomość, o której mowa we wniosku ogrzewana jest obecnie przy pomocy źródła na paliwo stałe.
8. Mam świadomość, iż wniosek nie jest jednoznaczny z otrzymaniem dotacji, a dotacja zostanie wypłacona po rozliczeniu zadania przez WFOŚiGW jako refundacja poniesionych kosztów.
9. Nieruchomość, o której mowa we wniosku użytkowana jest w całości na własne potrzeby mieszkaniowe.
10. Oświadczam, że wyboru dostawców i/lub wykonawców realizujących przedsięwzięcie dokonam z zastosowaniem zasad równego traktowania, uczciwej konkurencji i przejrzystości.
11. Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Urzędu Miejskiego w Łabiszynie w przypadku rezygnacji z realizacji przedsięwzięcia.
12. Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna za przedłożenie fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów albo nierzetelnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny (Dz.U. z 2016 r. poz. 1137 ze zm.).

..... dnia
(miejscowość) (dzień, miesiąc, rok) (podpis wnioskodawcy lub osób reprezentujących wnioskodawcę)

WYKAZ DOKUMENTÓW, które Wnioskodawca zobowiązuje się przedłożyć (w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku), po wykonaniu zadania zgodnie z umową o udzielenie dotacji celowej.

Dla potwierdzenia wykonania zadania Wnioskodawca przedłoży:

- ☐ **fakturę VAT/rachunek** potwierdzającą/y poniesione wydatki na realizację zadania – dokumenty te powinny jako nabywcę wskazywać Wnioskodawcę (oryginały zostaną zwrócone wnioskodawcy po rozliczeniu zadania),
- ☐ **protokół odbioru** instalacji nowego źródła ciepła, sporządzony pomiędzy Wnioskodawcą a Wykonawcą przedsięwzięcia,
- ☐ **Umowa** z dostawcą ciepła sieciowego, energii elektrycznej lub gazu.
- ☐ **Oświadczenie** o likwidacji dotychczasowego źródła ciepła.

Ponadto do formularza rozliczenia należy dołączyć następujące dokumenty, w zależności od rodzaju nowego źródła ciepła:

- ☐ certyfikat zgodności wydany przez akredytowane laboratorium, zgodnie z normą PN-EN 303-5:2012, potwierdzający co najmniej 5 klasę kotła lub
- ☐ świadectwa/zaświadczenia badań lub
- ☐ etykiety efektywności energetycznej lub
- ☐ wyciąg z dokumentacji techniczno-ruchowej lub
- ☐ deklarację zgodności z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (CE lub B),
- ☐ opinię kominiarską dotyczącą stanu technicznego przewodów kominowych oraz prawidłowości połączeń paleniskowych i wentylacyjnych w budynku (jeśli jest wymagana do odbioru).

.....
imię i nazwisko

.....
ulica, nr domu / lokalu

.....
kod, miejscowość

.....
miejscowość, dnia

Oświadczenie

Ja niżej podpisany/na zamieszkały/a w miejscowości :
ulica, nr domu i lokalu,

..... legitymujący/a się dowodem osobistym Seria i Nr
miejscowość, kod, poczta *seria i numer*

wydanym przez oświadczam, że obecne źródło ciepła tj.
nazwa organu wydającego

..... funkcjonuje od roku
rodzaj/ nazwa pieca / ew. producent

i jest jedynym źródłem ogrzewania w budynku objętym dofinansowaniem.

.....
podpis

dnia

UZASADNIENIE

Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Toruniu ogłosił Program priorytetowy EKOpiec 2018, który bezpośrednio skierowany jest do jednostek samorządu terytorialnego. Zasadniczym celem tego programu jest ograniczenie niskiej emisji poprzez wymianę źródeł ciepła zasilanych paliwami stałymi w budynkach i lokalach mieszkalnych. Warunkiem niezbędnym do uzyskania dotacji z Funduszu w wysokości 2 000 zł jest udzielenie równocześnie dotacji przez gminę, w wysokości minimum 2 000 zł do wymiany jednego źródła ciepła w jednym budynku mieszkalnym jednorodzinnym lub lokalu mieszkalnym, co łącznie daje 4 000 zł do wymiany jednego źródła ciepła.

Zgodnie z zapisem art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875 z późn. zm.) zadania własne gminy obejmują sprawy m.in. z zakresu ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej.

Finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej, zgodnie z zapisem art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r., poz. 519 z późn. zm.), może polegać na udzieleniu dotacji celowej z budżetu gminy na finansowanie lub dofinansowanie kosztów inwestycji podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych, w tym osób fizycznych czy wspólnot mieszkaniowych.

Celem realizacji uchwały jest umożliwienie mieszkańcom pozyskania środków finansowych na zadania z zakresu ochrony środowiska, w tym ograniczenie niskiej emisji.

Podjęcie niniejszej Uchwały wynika również z realizacji dokumentu pn.: „Plan Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Łabiszyn”, przyjętego uchwałą nr XVI/129/16 Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia 7 września 2016 r.

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁABISZYNIE
z dnia**

w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów za te kryteria na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Łabiszyn oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, 2232) oraz art. 131 ust. 4-7 i art. 152 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949, 2203) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Ustala się kryteria brane pod uwagę na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli wraz z liczbą punktów oraz dokumenty niezbędne do potwierdzania tych kryteriów zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

§ 2. Ustala się wzór wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 3. Kryteria wraz z liczbą punktów oraz dokumenty niezbędne do potwierdzania tych kryteriów, o których mowa w § 1 oraz wzór wniosku, o którym mowa w § 2 obowiązują również w odniesieniu do oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr IV/37/15 Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia 25 lutego 2015 roku w sprawie określenia kryteriów naboru do samorządowych przedszkoli na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łabiszyna.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

BURMISTRZ

Jacek Idzi Kaczmarek

RADA MIEJSKA
ŁABISZYN

Jacek Idzi Kaczmarek

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 131 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba miejsc w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria ustawowe określone w art. 131 ust. 2 ustawy:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata,
- 2) niepełnosprawność kandydata,
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata,
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata,
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata,
- 6) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie,
- 7) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w publicznej szkole podstawowej nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez organ prowadzący – art. 131 ust. 4-7 ustawy. Rada gminy, jako organ prowadzący, określa nie więcej niż 6 kryteriów oraz określa dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów, a także przyznaje każdemu kryterium określoną liczbę punktów, przy czym każde kryterium może mieć różną wartość. Organ prowadzący ustalając kryteria zapewnia realizację lokalnych potrzeb społecznych oraz ma na uwadze zapewnienie jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny, zwłaszcza gdy rodzice albo rodzic samotnie wychowujący kandydata muszą pogodzić obowiązki zawodowe z obowiązkami rodzinnymi.

W związku z powyższym uchwalenie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzania kryteriów
1.	Realizacja obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego przez kandydata, któremu Gmina Łabiszyn ma obowiązek zapewnić warunki do realizacji tego prawa	30	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata
2.	Rodzice/prawni opiekunowie lub odpowiednio rodzic/prawny opiekun samotnie wychowujący kandydata pozostają/je w zatrudnieniu lub prowadzą/dzi gospodarstwo rolne lub prowadzi/dzą pozarolniczą działalność gospodarczą albo studiują/je lub uczą/y się w systemie dziennym stacjonarnym	20 oboje rodziców 20 samotny rodzic 10 jedno z rodziców	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata wraz z dokumentami: ➤ zaświadczenie z zakładu pracy lub ➤ zaświadczenie z KRUS o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników z tego tytułu lub dowód opłacania składek KRUS lub ➤ aktualny (nie starszy niż 3 dni przed złożeniem wniosku) wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo Krajowego Rejestru Sądowego lub ➤ zaświadczenie ze szkoły lub szkoły wyższej o pobieraniu nauki w trybie dziennym stacjonarnym
3.	Rodzice/prawni opiekunowie lub odpowiednio rodzic/prawny opiekun samotnie wychowujący kandydata mieszkają na terenie Gminy Łabiszyn i rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Żninie	10	Dokument potwierdzający zamieszkanie rodziców/prawnych opiekunów kandydata w Gminie Łabiszyn i rozliczanie podatku dochodowego w Urzędzie Skarbowym w Żninie
4.	Co najmniej jedno z rodzeństwa kandydata w roku szkolnym, którego dotyczy rekrutacja będzie kontynuowało wychowanie przedszkolne lub kandyduje do przedszkola/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej wskazanego w pierwszej pozycji preferencji wyboru	10	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata

5.	Wskazana przez rodziców/prawnych opiekunów lub odpowiednio rodzica/prawnego opiekuna samotnie wychowującego kandydata kolejność wybranych publicznych przedszkoli w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych: - pierwszy wybór 10 - drugi wybór 0 - trzeci wybór 0		Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata
W przypadku, gdy liczba kandydatów, którzy uzyskali taką samą liczbę punktów, jest większa od liczby miejsc, komisja rekrutacyjna dokonuje kwalifikacji kandydatów w oparciu o ich wiek, rozpoczynając od kandydatów najstarszych uwzględniając rok, miesiąc i dzień urodzenia			
			5 punktów

....., dnia.....

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA

IM. **W**
na rok szkolny

1. Imię/imiona i nazwisko kandydata

.....

2. Data urodzenia kandydata

3. Numer PESEL kandydata

Seria i numer paszportu lub inny dokument potwierdzający tożsamość kandydata (w przypadku braku numeru PESEL)

4. Adres miejsca zamieszkania kandydata:

.....

5. Rodzice/opiekunowie prawni kandydata:

Dane rodziców/opiekunów prawnych	Matki/opiekunki prawnej	Ojca/opiekuna prawnego
Imię i nazwisko		
Adres miejsca zamieszkania: - miejscowość, - ulica, - numer budynku i lokalu, - kod pocztowy, poczta		
Seria i nr dowodu osobistego		
Adres poczty elektronicznej		
Numer telefonu		

6. Wskazanie kolejności wybranych publicznych przedszkoli w porządku od najbardziej do najmniej referowanych.

Pierwszy wybór:

.....
.....
(nazwa publicznego przedszkola/publicznej szkoły podstawowej; adres)

Drugi wybór:

.....
.....
(nazwa publicznego przedszkola/publicznej szkoły podstawowej; adres)

Trzeci wybór:

.....
.....
(nazwa publicznego przedszkola/publicznej szkoły podstawowej; adres)

7. Kryteria ustawowe

Kryteria	Potwierdzenie
Wielodzietność rodziny kandydata (3 i więcej dzieci) (dokumenty: oświadczenie rodziców)	Tak / Nie
Niepełnosprawność kandydata (dokumenty: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – t.j. Dz.U. z 2016 r. poz.2046 z późn. zm.)	Tak / Nie
Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata (dokumenty: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – t.j. Dz.U. z 2016 r. poz.2046 z późn. zm.)	Tak / Nie
Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata (dokumenty: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – t.j. Dz.U. z 2016 r. poz.2046 z późn. zm.)	Tak / Nie
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata (dokumenty: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – t.j. Dz.U. z 2016 r. poz.2046 z późn. zm.)	Tak / Nie
Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie (dokumenty: prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu; oświadczenie rodzica o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem)	Tak / Nie
Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą (dokumenty: dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej – t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 697 z późn. zm.)	Tak / Nie

8. Kryteria samorządowe

Kryteria	Potwierdzenie
Realizacja obowiązku rocznego przygotowania przedszkolnego przez kandydata w roku szkolnym 2018/2019 (dokumenty: oświadczenie rodziców)	Tak / Nie
Rodzice/prawni opiekunowie lub odpowiednio rodzic/prawny opiekun samotnie wychowujący kandydata pozostają/e w zatrudnieniu lub prowadzą/i gospodarstwo rolne lub prowadzi/ą pozarolniczą działalność gospodarczą albo studiują/e lub uczą/y się w systemie dziennym stacjonarnym (dokumenty: oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata wraz z dokumentami: - zaświadczenie z zakładu pracy lub - zaświadczenie z KRUS o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników z tego tytułu lub dowód opłacania składek KRUS lub - aktualny (nie starszy niż 3 dni przed złożeniem wniosku) wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo Krajowego Rejestru Sądowego lub - zaświadczenie ze szkoły lub szkoły wyższej o pobieraniu nauki w trybie dziennym stacjonarnym)	Tak / Nie
Rodzice/prawni opiekunowie lub odpowiednio rodzic/prawny opiekun samotnie wychowujący kandydata mieszkają na terenie Gminy Łabiszyn i rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Żninie (dokumenty: potwierdzenie zamieszkania rodziców/prawnych opiekunów kandydata w Gminie Łabiszyn i rozliczania podatku dochodowego w Urzędzie Skarbowym w Żninie)	Tak / Nie
Co najmniej jedno z rodzeństwa kandydata w roku szkolnym, którego dotyczy rekrutacja będzie kontynuowało wychowanie przedszkolne lub kandyduje do przedszkola/oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej wskazanego w pierwszej pozycji preferencji wyboru (dokumenty: oświadczenie rodziców)	Tak / Nie

9. Deklarowany forma korzystania przez kandydata z posiłków w przedszkolu:

☐ 5 godzin lub ☐ 10 godzin*

posiłki: ☐ I śniadanie; ☐ II śniadanie; ☐ obiad; ☐ podwieczorek*

10. Kandydat mieszka w obwodzie Zespołu Szkół w

☐ tak ☐ nie*

11. Dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym kandydata

/Ta informacja może być podana po przyjęciu do przedszkola/

.....

.....

.....

12. Osoby upoważnione do odbioru dziecka z przedszkola (imię i nazwisko, numer i seria dowodu osobistego):

1.

2.

3.

Oświadczam, że:

- a) Wszystkie dane zawarte we wniosku są prawdziwe.
- b) Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia (art.150 ust.6 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe – Dz.U. z 2017 r. poz.59).
- c) Niezwłocznie powiadomię dyrektora przedszkola o zmianie danych zawartych we wniosku.
- d) Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji i procesu dydaktyczno-wychowawczego zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

☐* Wyrażam bezterminową zgodę na umieszczanie zdjęć zawierających wizerunek mojego dziecka zarejestrowany podczas zajęć i uroczystości przedszkolnych zorganizowanych przez

.....
(należy wpisać pełną nazwę przedszkola/szkoły)

w oraz prac wykonanych przez dziecko podczas uczestnictwa w zajęciach edukacyjno-wychowawczych na stronie internetowej przedszkola/szkoły oraz w celu informacji i promocji przedszkola/szkoły zgodnie z Ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 880).

☐* Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że powyżej wyrażone zgody w mogę każdej chwili wycofać, jedynie w formie pisemnej, wówczas wymienione dane dotyczące mojego dziecka zostaną usunięte w terminie do 30 dni.

***/ właściwe zaznaczyć**

.....
.....
Podpisy obojga rodziców/prawnych opiekunów
lub odpowiednio rodzica/prawnego opiekuna samotnie wychowującego kandydata

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁABISZYNIE**
z dnia

w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów za te kryteria w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Łabiszyn dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem tych szkół oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, 2232) oraz art. 133 ust. 2-3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949, 2203) **uchwala się, co następuje:**

§ 1. Ustala się kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem tych szkół wraz z liczbą punktów oraz dokumenty niezbędne do potwierdzania tych kryteriów zgodnie z załącznikiem nr 1 do uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr IV/38/15 Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia 25 lutego 2015 roku w sprawie określenia kryteriów naboru do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych i klas pierwszych publicznych gimnazjów dla kandydatów zamieszkałych poza obwodami tych szkół oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łabiszyna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

BURMISTRZ

Jacek Idzi Kaczmarek


Jacek Idzi Kaczmarek

UZASADNIENIE

Na podstawie art. 133 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe do pierwszych klas publicznych szkół podstawowych mogą być przyjęci kandydaci zamieszkali poza obwodem tych szkół po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana publiczna szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami.

W przypadku postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria określone przez radę gminy, jako organ prowadzący, która określa także dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów, a także przyznaje każdemu kryterium określoną liczbę punktów, przy czym każde kryterium może mieć różną wartość. Organ prowadzący ustalając kryteria zapewnia realizację lokalnych potrzeb społecznych oraz ma na uwadze zapewnienie jak najpełniejszej realizacji potrzeb dziecka i jego rodziny.

W związku z powyższym uchwalenie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzania kryteriów
1.	Kandydat uczęszczał do przedszkola lub oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej zespołu szkół, do którego prowadzona jest rekrutacja	30	Spełnienie kryterium potwierdza dyrektor na podstawie dokumentacji szkoły
2.	Kandydat zamieszkuje na terenie Gminy Łabiszyn.	20	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata
3.	Co najmniej jedno z rodzeństwa kandydata będzie realizowało obowiązek szkolny w zespole szkół, do którego prowadzona jest rekrutacja	20	Spełnienie kryterium potwierdza dyrektor na podstawie dokumentacji szkoły
4.	Rodzice/prawni opiekunowie lub odpowiednio rodzic/prawny opiekun samotnie wychowujący kandydata pozostają/je w zatrudnieniu lub prowadzą/dzi gospodarstwo rolne lub prowadzi/dzą pozarolniczą działalność gospodarczą w miejscowości znajdującej się w obwodzie szkolnym publicznej szkoły podstawowej, do której prowadzona jest rekrutacja	10 oboje rodziców 10 samotny rodzic 5 jedno z rodziców	Oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów kandydata wraz z dokumentami: ➤ zaświadczenie z zakładu pracy lub ➤ zaświadczenie z KRUS o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników z tego tytułu lub dowód opłacania składek KRUS lub ➤ aktualny (nie starszy niż 3 dni przed złożeniem wniosku) wydruk ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej albo Krajowego Rejestru Sądowego
5.	Rodzice/prawni opiekunowie lub odpowiednio rodzic/prawny opiekun samotnie wychowujący kandydata mieszkają na terenie Gminy Łabiszyn i rozliczają podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Żninie	5	Dokument potwierdzający zamieszkanie rodziców/prawnych opiekunów kandydata w Gminie Łabiszyn i rozliczanie podatku dochodowego w Urzędzie Skarbowym w Żninie

6.	Niepełnosprawność: ➤ kandydata, ➤ obojga rodziców kandydata ➤ jednego z rodziców kandydata ➤ rodzeństwa kandydata	10 10 5 5	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych – t.j. Dz.U. z 2016 r. poz.2046 z późn. zm.
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	5	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 09 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej – t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 697 z późn. zm.
8.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	5	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu; oświadczenie rodzica o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem

Projekt

z dnia 6 marca 2018 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁABISZYNIE**

z dnia 2018 r.

**w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności
zwierząt na terenie gminy Łabiszyn w 2018 roku**

Na podstawie art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2017 r. poz. 1840 i 2018) Rada Miejska w Łabiszynie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się *Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Łabiszyn w 2018 r.* stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łabiszyna.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Kierownikowi Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

RADCA PRAWNY

Bogusław Szymczak
Bd 282

BURMISTRZ

Jacek Łazi Kaczmarek

Załączniki do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Łabiszynie
z dnia 2018 r.

Załącznik nr 0

**Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie
Gminy Łabiszyn w 2018 roku**

WPROWADZENIE

Podstawą prawną podjęcia przez Radę Miejską w Łabiszynie uchwały w sprawie „*Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Łabiszyn w 2018 r.*”, zwanego dalej *Programem* jest art. 11a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2017 r. poz. 1840 i 2018).

Program ma zastosowanie do wszystkich zwierząt domowych, w szczególności psów i kotów, w tym kotów wolno żyjących oraz zwierząt gospodarskich.

**Rozdział 1.
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Uchwała ma zastosowanie w stosunku do wszystkich zwierząt domowych w tym w szczególności do psów i kotów przebywających w granicach administracyjnych gminy.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Schronisku - należy przez to rozumieć firmę „VET-ZOO SERWIS” z siedzibą przy ul. M. Konopnickiej 62 w Trzciance;
- 2) Fundacji - należy przez to rozumieć „Fundację Zwierzę Też Człowiek”, ul. Bydgoska 5, 89-210 Łabiszyn;
- 3) Programie - należy przez to rozumieć Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Łabiszyn w 2018 roku;
- 4) Przychodni - należy przez to rozumieć „Przychodnie Weterynaryjną Lekarz Weterynarii Maciej Kaptur” z siedzibą przy ul. Plac Wolności 3a w Szubinie;
- 5) Gabinetu - należy przez to rozumieć Gabinet Weterynaryjny „Nad Notecią” przy ul. Plac 1 Maja 15A w Barcinie.

§ 3. 1. Koordynatorem Programu jest Burmistrz Łabiszyna.

2. Realizatorami Programu są:

- 1) na poziomie Gminy Łabiszyn – Burmistrz Łabiszyna;
- 2) organizacje pozarządowe w tym Fundacja, których celem statutowym jest ochrona zwierząt, współpracujące z Gminą Łabiszyn.

**Rozdział 2.
CEL PROGRAMU**

§ 4. 1. Celem Programu jest zapewnienie opieki nad zwierzętami bezdomnymi w rozumieniu art. 4 pkt 16 ustawy o ochronie zwierząt oraz zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie Gminy Łabiszyn.

2. Zadania priorytetowe Programu to:

- 1) zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- 2) sprawowanie opieki nad kotami wolno żyjącymi, w tym ich dokarmianie;
- 3) wyłapywanie bezdomnych zwierząt;

- 4) obowiązkowa sterylizacja albo kastracja zwierząt w schronisku dla zwierząt;
- 5) poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- 6) usypianie ślepych miotów;
- 7) wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 8) zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

Rozdział 3. REALIZACJA ZADAŃ

§ 5. Zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Gminy Łabiszyn realizują:

- 1) Schronisko poprzez wyłapywanie zwierząt bezdomnych z terenu gminy z przetransportowaniem i przetrzymywaniem zwierząt w schronisku po uprzednim uzgodnieniu z przedstawicielem Gminy;
- 2) Burmistrz Łabiszyna poprzez wskazanie gospodarstwa rolnego, zapewniającego miejsce dla zwierząt gospodarskich;
- 3) organizacje pozarządowe w tym Fundacja poprzez realizację zadań publicznych, których statutowym celem działania jest opieka nad zwierzętami bezdomnymi oraz przeciwdziałanie bezdomności zwierząt we współpracy z organami gminy;

§ 6. Sprawowanie opieki nad kotami wolno żyjącymi, w tym ich dokarmianie w przypadku ich występowania na terenie Gminy Łabiszyn realizują:

- 1) Burmistrz Łabiszyna poprzez:
 - a) ustalenie miejsc (w tym obiektów budowlanych), w których przebywają koty wolno żyjące;
 - b) zapewnienie dokarmiania oraz zapewnienia im wody pitnej w miejscach ich przebywania;
 - c) zakup i wydawanie karmy społecznym opiekunom (karmicielom) kotów wolno żyjących;
 - d) zapewnienie miejsc schronienia kotom, w szczególności w okresie zimowym;
 - e) podejmowanie interwencji w sprawach kotów wolno żyjących przy udziale organizacji pozarządowych lub/i przedstawiciela Urzędu;
 - f) podejmowanie interwencji w sprawach kotów wolno żyjących;
- 2) organizacje pozarządowe poprzez realizację zadań publicznych obejmujących opiekę nad kotami wolno żyjącymi oraz podejmowanie interwencji w sprawach kotów wolno żyjących.

§ 7. Odławianie bezdomnych zwierząt odbywa się na zgłoszenie interwencyjne Gminy Łabiszyn i realizują :

- 1) Schronisko na podstawie zawartej umowy w tym zakresie;
- 2) Organizacje pozarządowe, które posiadają przedstawicieli przeszkolonych w zakresie odławiania zwierząt domowych, a także odpowiedni sprzęt. Odłowione zwierzęta pozostają pod opieką organizacji lub przekazywane są do Schroniska, po wcześniejszym uzgodnieniu z tym organem.

§ 8. Obligatoryjna sterylizacja albo kastracja zwierząt w schronisku dla zwierząt.

Realizację zadania sterylizacji albo kastracji zwierząt w schronisku dla zwierząt powierza się schronisku dla zwierząt zgodnie z warunkami umowy.

§ 9. Poszukiwanie nowych właścicieli dla bezdomnych zwierząt realizują:

- 1) Schronisko poprzez prowadzenie działań zmierzających do pozyskiwania nowych właścicieli i oddawania do adopcji bezdomnych zwierząt osobom zainteresowanym i zdolnym zapewnić im należyte warunki bytowania;
- 2) Burmistrz Łabiszyna poprzez promocję adopcji zwierząt ze Schroniska oraz prowadzenie działań zmierzających do pozyskiwania nowych właścicieli, m.in. umieszczanie ogłoszeń o adopcji zwierząt na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Łabiszynie oraz na stronie internetowej www.labiszyn.pl;

3) organizacje pozarządowe poprzez prowadzenie akcji adopcyjnych i promocyjnych.

§ 10. 1. Gmina pokrywa 100 % kosztów uspienia ślepych miotów psów i kotów poprzez zawieranie umów z zakładami leczniczymi dla zwierząt.

2. Określa się następujące zasady finansowania zabiegów, o których mowa w ust. 1:

- 1) uspieniu mogą podlegać wyłącznie zwierzęta, które są jeszcze ślepe i nie ma możliwości zapewnienia dla nich właścicieli;
- 2) zabieg uspienia na zasadach określonych w ust. 2 pkt 1 przeprowadza wyłącznie lekarz weterynarii, z którym gmina zawarła umowę na świadczenie usługi - usypianie ślepych miotów psów i kotów;
- 3) gmina dokonuje zapłaty lekarzowi weterynarii za czynności opisane w niniejszym paragrafie, zgodnie z warunkami określonymi w umowie;
- 4) zabiegi uspienia ślepych miotów psów i kotów finansowane są wyłącznie właścicielom zwierząt, którzy są mieszkańcami Gminy Łabiszyn.

§ 11. 1. W celu zapewnienia opieki nad zwierzętami gospodarskimi w 2018 r. wskazuje się gospodarstwo rolne położone w Łabiszynie Wsi 37, 89-210 Łabiszyn.

§ 12. Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt na terenie gminy realizuje Schronisko oraz Przychodnia na podstawie zawartych umów z Gminą Łabiszyn.

Rozdział 4. FINANSOWANIE PROGRAMU

§ 13. Środki finansowe na realizację zadań wynikających z Programu zabezpieczone są w budżecie Gminy Łabiszyn według tabeli stanowiącej załącznik do Programu.

§ 14. Środki finansowe wydatkowane będą poprzez zlecenie świadczenia usług i dostaw, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 i 2018).

Załącznik nr 1 do Załącznika nr 0

*Załącznik do
Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi
oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gm. Łabiszyn w 2018 roku*

Zadania realizowane przez jednostki w ramach Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gm. Łabiszyn w 2018 r. z uwzględnieniem środków finansowych.

Lp.	zadania	środki finansowe
1.	Zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku (wyłapywanie, przetransportowanie, profilaktyka oraz utrzymywanie)	44.000
2.	Zapewnienie opieki zwierzętom gospodarskim	1.000
3.	Zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt	1.500
4.	Podejmowanie interwencji w sprawie kotów wolno żyjących	500
5.	Sprawowanie opieki nad kotami wolno żyjącymi w tym ich dokarmianie oraz sterylizację	9.000
6.	Usypianie ślepych miotów zwierząt w ramach zawartych umów z zakładami weterynaryjnymi	500
7.	Żywienie i opieka zwierząt przebywających czasowo w gabinecie weterynaryjnym	3500
	Razem	60.000

Uzasadnienie

Nowelizacja ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2017 r. poz. 1840), która weszła w życie z dniem 1 stycznia 2012 r., nałożyła na gminy obowiązek corocznego podejmowania w drodze uchwały, do dnia 31 marca, programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt.

W związku z powyższym przygotowany został *Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Łabiszyn w 2018 roku*, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały. Obejmuje on swoim zakresem realizację takich zadań jak:

- 1)zapewnienie bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku dla zwierząt;
- 2)sprawowanie opieki nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- 3)wyłapywanie bezdomnych zwierząt;
- 4)obowiązkowa sterylizację albo kastrację zwierząt w schroniskach dla zwierząt;
- 5)poszukiwanie właścicieli dla bezdomnych zwierząt;
- 6)usypianie ślepych miotów;
- 7)wskazanie gospodarstwa rolnego w celu zapewnienia miejsca dla zwierząt gospodarskich;
- 8)zapewnienie całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych z udziałem zwierząt.

Zgodnie z art. 11a ust. 7 pkt 1-3 ustawy o ochronie zwierząt Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt w Łabiszynie na rok 2018 został przekazany do zaopiniowania w dniu 12 stycznia 2018 r.:

- 1)Powiatowemu Lekarzowi Weterynarii w Żninie;
- 2)Kołu Łowieckiemu „Darz Bór” w Szubinie.
- 3)Bydgoskiemu Klubowi Przyjaciół Zwierząt „Fundacja Zwierzę też człowiek” w Łabiszynie;
- 4)Kołu Łowieckiemu „Głuszc” w Toruniu;
- 5)Wojskowemu Kołu Łowieckiemu „Szarak” w Rzywnie;
- 6)Kołu Łowieckiemu „Złoty Róg” w Bydgoszczy;
- 7)Kołu Łowieckiemu „Ryś” w Żninie;
- 8)Koło Łowieckie „Warta” w Warszawie.

Do dnia 13 lutego 2018 r. wpłynęły 3 opinie tj. Koła Łowieckiego „Fundacji Zwierzę też człowiek” w Łabiszynie, Koła Łowieckiego „Warta” w Warszawie oraz Koła Łowieckiego „Głuszc”, które pozytywnie zaopiniowały tenże projekt, nie wnosząc żadnych uwag.

Zapisy niniejszego dokumentu nie wykluczają realizacji projektów lub przedsięwzięć na rzecz bezdomnych zwierząt, które wykraczają poza zapisy Programu i są finansowane z innych środków niż te wskazane w Programie.

W szczególności dotyczy to inicjatyw jednostek pomocniczych Gminy oraz organizacji społecznych, których statutowym celem działania jest ochrona zwierząt.

W związku z powyższym wnosi się o przyjęcie projektu uchwały.