

z dnia 1 marca 2022 r.

**w sprawie powołania komisji ds. brakowania dokumentacji niearchiwalnej kategorii B zgromadzonej
w archiwum zakładowym Urzędu Miejskiego w Łabiszynie**

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372 i poz. 1834), art. 5 ust. 1 i art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164), § 38 Instrukcji Archiwalnej stanowiącej załącznik nr 6 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67 i Nr 27, poz. 140) oraz § 9 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 246) zarządzam, co następuje:

§ 1. Powołuję komisję ds. brakowania dokumentacji niearchiwalnej kat. B wytworzonej przez referaty i samodzielne stanowiska Urzędu Miejskiego w Łabiszynie, w składzie:

1. Przewodniczący komisji: Marlena Szafrńska – Sekretarz Gminy i Kierownik Referatu Organizacyjnego i Spraw Obywatelskich.

2. Członkowie komisji:

- | | |
|-----------------------|--|
| a) Iwona Krajka | – Skarbnik Gminy |
| b) Artur Czaja | – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego w Łabiszynie |
| c) Adrian Lubiszewski | – Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Mieszkaniowej |
| d) Dorota Rosińska | – Pełnomocnik ds. ochrony informacji niejawnych |
| e) Adam Müller | – Kierownik Referatu Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Gospodarki Nieruchomościami |

§ 2. Komisja dokonuje oceny wydzielonej dokumentacji niearchiwalnej kat. B przeznaczonej do zniszczenia, wytypowanej przez podinspektora ds. obywatelskich i obsługi archiwum zakładowego, której upłynął okres przechowywania określony w jednolitym wykazie akt, stanowiącym załącznik nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67, Nr 27, poz. 140) i które utraciły swą wartość praktyczną, w tym wartość dowodową, na podstawie spisów zdawczo-odbiorczych akt przechowywanych w archiwum zakładowym.

§ 3. Zadaniem komisji jest:

- 1) kwalifikowanie dokumentacji niearchiwalnej do zniszczenia, na podstawie spisu wytypowanej do brakowania dokumentacji, lub względnie ustaleniu innego okresu przechowywania;
- 2) sporządzenie protokołu oceny dokumentacji niearchiwalnej;
- 3) sporządzenie spisu dokumentacji niearchiwalnej przeznaczonej na makulaturę lub zniszczenie.

§ 4. Komisja ulega rozwiązaniu z chwilą zakończenia procedury brakowania dokumentacji niearchiwalnej kategorii B.

§ 5. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Jacek Idzi Kaczmarek