

Na podstawie art. 20 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.) zawiadamiam, że XXXI sesja Rady Miejskiej w Łabiszynie odbędzie się w dniu 14 maja 2014r. (środa), o godzinie 13.00 w sali narad Urzędu Miejskiego w Łabiszynie, ul. Plac 1000-lecia 1, z następującym porządkiem obrad:

1. Otwarcie XXXI sesji Rady Miejskiej w Łabiszynie.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przedstawienie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z obrad XXIX Sesji Rady Miejskiej w Łabiszynie oraz protokołu z obrad XXX Nadzwyczajnej Sesji Rady Miejskiej w Łabiszynie.
5. Sprawozdanie Burmistrza Łabiszyna z realizacji uchwał i działalności między sesjami Rady Miejskiej w Łabiszynie.
6. Zgłaszanie wniosków i interpelacji.
7. Sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Łabiszyn za 2013 rok wraz z informacją o stanie mienia Gminy Łabiszyn:
 - a. Przedstawienie sprawozdania,
 - b. Uchwała Nr 8/S/2014 Składu Orzekającego Nr 3 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w sprawie wyrażenia opinii o przedłożonym przez Burmistrza Łabiszyna sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za 2013 rok wraz z informacją o stanie mienia,
 - c. Opinia Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Łabiszynie z wykonania budżetu Gminy Łabiszyn za 2013 rok przez Burmistrza Łabiszyna wraz z wnioskiem o udzielenie Burmistrzowi Łabiszyna absolutorium z wykonania budżetu za 2013 rok,
 - d. Uchwała Nr 5/Kr/2014 Składu Orzekającego Nr 3 Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy w sprawie wyrażenia opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Łabiszynie w sprawie absolutorium dla Burmistrza Łabiszyna z wykonania budżetu za 2013 rok.
8. Sprawozdanie finansowe Gminy Łabiszyn:
 - a. Bilans jednostki,
 - b. Rachunek zysków i strat,
 - c. Zestawienie zmian w funduszu.

9. Dyskusja nad sprawozdaniami.

10. Podjęcie uchwał w następujących sprawach:

- a. zatwierdzenie sprawozdania finansowego Gminy Łabiszyn za 2013 rok,
- b. udzielenie absolutorium Burmistrzowi Łabiszyna z tytułu wykonania budżetu Gminy Łabiszyn za 2013 rok,
- c. zmiana uchwały w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Łabiszyn na 2014 rok,
- d. zmiana uchwały w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Łabiszyn na lata 2014 – 2019,
- e. emisja obligacji oraz zasady ich zbywania, nabywania i wykupu,
- f. zmiana uchwały w sprawie powołania Komisji Oświaty i Kultury Rady Miejskiej w Łabiszynie,
- g. przedłużenie czasu obowiązywania dotychczasowych taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków,
- h. zatwierdzenie rocznego sprawozdania finansowego instytucji kultury Łabiszyński Dom Kultury w Łabiszynie za 2013 rok,
- i. zatwierdzenie rocznego sprawozdania finansowego instytucji kultury Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Łabiszyna im. Dr Juliana Gerpe za 2013 rok,
- j. zmiana uchwały w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- k. podwyższenie kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy społecznej w formie zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim programem wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020,
- l. określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie pomocy społecznej- na pomoc rzeczową w formie posiłku oraz produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim programem wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020,
- m. określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej będących w zakresie zadań własnych Gminy Łabiszyn.

11. Odpowiedzi na wnioski i interpelacje.

12. Wolne głosy i wnioski.

13. Zamknięcie obrad.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Teresa Paliwoda

Projekt

z dnia 25 kwietnia 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁABISZYNIE**

z dnia 2014 r.

w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2013 rok

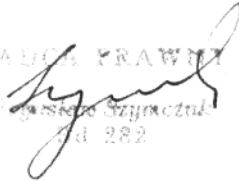
Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318 oraz z 2014 r. poz. 379) oraz art. 270 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885, poz. 938 i poz. 1646 oraz z 2014r. poz. 379) **uchwała się, co następuje:**

§ 1. Zatwierdza się sprawozdanie finansowe wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Łabiszyn za 2013 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Teresa Paliwoda

RADCA PRAWNY

Józefina Sajnoch
ul. 282

Uzasadnienie

Burmistrz Łabiszyna w ustawowym terminie przedłożył Radzie Miejskiej oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Bydgoszczy:

- 1) sprawozdanie roczne z wykonania budżetu Gminy Łabiszyn za 2013 rok,
- 2) informację o stanie mienia jednostki,
- 3) sprawozdanie finansowe.

Wymienione wyżej opracowania zostały szczegółowo omówione na posiedzeniach wszystkich stałych Komisji Rady Miejskiej. Komisja Rewizyjna rozpatrzyła sprawozdanie finansowe, sprawozdanie z wykonania budżetu wraz z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej o tym sprawozdaniu oraz informację o stanie mienia i wydała pozytywną opinię o sprawozdaniu finansowym Gminy Łabiszyn za 2013 rok.

Projekt

z dnia 25 kwietnia 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁABISZYNIE**

z dnia 2014 r.

w sprawie udzielenia Burmistrzowi Łabiszyna absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2013 rok

Na podstawie Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4 i art. 28a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318 oraz z 2014 r. poz. 379) oraz art. 271 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 885, poz. 938 i poz. 1646 oraz z 2014r. poz. 379), po zapoznaniu się z:

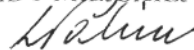
- 1) sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Łabiszyn za 2013 rok,
- 2) sprawozdaniem finansowym,
- 3) opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy,
- 4) informacją o stanie mienia Gminy Łabiszyn,
- 5) stanowiskiem Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Łabiszynie,

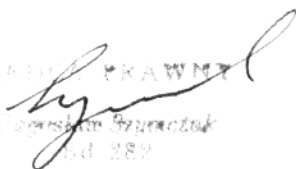
uchwala się, co następuje:

§ 1. Udziela się Burmistrzowi Łabiszyna absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2013 rok.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ


Teresa Paliwoda


Burmistrz
2014 282

Uzasadnienie

Wypełniając zapis art. 271 ustawy o finansach publicznych Rada Miejska po zapoznaniu się z:

- 1) sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Łabiszyn za 2013 rok,
- 2) sprawozdaniem finansowym,
- 3) opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy,
- 4) informacją o stanie mienia Gminy Łabiszyn,

5) pozytywnym stanowiskiem Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Łabiszynie,
udziela Burmistrzowi Łabiszyna absolutorium z tytułu wykonania budżetu za 2013 rok.

Projekt

z dnia 29 kwietnia 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁABISZYNIE**

z dnia 2014 r.

w sprawie emisji obligacji oraz zasad ich zbywania, nabywania i wykupu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. b ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318 oraz z 2014r. poz. 379); art. 89 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 885, poz. 938 i poz. 1646 oraz z 2014r. poz. 379) oraz art. 2 pkt 2 i art. 9 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o obligacjach (Dz. U. z 2001 r. Nr 120, poz. 1300, z 2002r. Nr 216, poz.1824, z 2003r. Nr 217, poz. 2124; z 2005r. Nr 157, poz.1316, Nr 183, poz.1538, Nr 184, poz.1539 i Nr 249, poz.2104, z 2008r. Nr 231, poz.1547; z 2009r. Nr 165, poz.1316, Nr 157, poz.1241 i Nr 131, poz. 1075; z 2011r. Nr 129, poz.731; z 2013r., poz.433), Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1. 1. Gmina Łabiszyn wyemituje 4.000 (słownie: cztery tysiące) obligacji o wartości nominalnej 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) każda, na łączną kwotę 4.000.000 zł (słownie: cztery miliony złotych).

2. Emisja obligacji nastąpi poprzez propozycję nabycia skierowaną do indywidualnych adresatów, w liczbie mniejszej niż 150 osób.

3. Obligacje będą obligacjami na okaziciela.

4. Obligacje nie będą posiadały formy dokumentu.

5. Obligacje nie będą zabezpieczone.

§ 2. 1. Celem emisji w roku 2014 jest spłata zobowiązań z tytułu wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 675.000 zł oraz finansowanie wydatków inwestycyjnych związanych z poprawą infrastruktury komunikacyjnej, modernizacją obiektów oświatowych oraz wymianą dachu budynku Urzędu, w kwocie 325.000 zł.

2. Celem emisji w roku 2015 jest spłata zobowiązań z tytułu wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek w kwocie 1.324.799,99 zł oraz finansowanie wydatków inwestycyjnych związanych z budową kanalizacji oraz sieci wodociągowych w kwocie 1.675.200,01 zł.

§ 3. 1. Obligacje zostaną wyemitowane w następujących seriach:

1) seria A14 o wartości 1.000.000 zł,

2) seria A15 o wartości 1.000.000 zł,

3) seria B15 o wartości 1.000.000 zł,

4) seria C15 o wartości 1.000.000 zł.

2. Emisja obligacji serii A14 zostanie przeprowadzona w 2014 roku. Emisja obligacji serii A15, B15, C15 zostanie przeprowadzona w 2015 roku.

3. Cena emisyjna obligacji będzie równa wartości nominalnej.

4. Wydatki związane z przeprowadzeniem emisji zostaną pokryte z dochodów własnych Gminy Łabiszyn.

§ 4. 1. Obligacje zostaną wykupione w następujących terminach:

1) w 2020 r. zostaną wykupione obligacje serii A14,

2) w 2021 r. zostaną wykupione obligacje serii A15,

3) w 2022 r. zostaną wykupione obligacje serii B15,

4) w 2023 r. zostaną wykupione obligacje serii C15.

2. Obligacje zostaną wykupione według wartości nominalnej.

3. Dopuszcza się możliwość wykupu przez Gminę Łabiszyn obligacji przed terminem wykupu w celu umorzenia.

4. Jeżeli data wykupu obligacji określona w ust.1 przypadnie na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, wykup nastąpi w najbliższym dniu roboczym przypadającym po tym dniu.

§ 5. 1. Oprocentowanie obligacji nalicza się od wartości nominalnej i wypłaca w okresach półrocznych liczonych od daty emisji, z zastrzeżeniem że pierwszy okres odsetkowy może trwać maksymalnie dwanaście miesięcy.

2. Oprocentowanie obligacji będzie zmienne, równe stawce WIBOR 6M, ustalonej na dwa dni robocze przed rozpoczęciem okresu odsetkowego, powiększonej o marżę.

3. Oprocentowanie wypłaca się w następnym dniu po upływie okresu odsetkowego.

4. Jeżeli termin wypłaty oprocentowania określony w ust.3 przypadnie na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, wypłata oprocentowania nastąpi w najbliższym dniu roboczym przypadającym po tym dniu.

5. Obligacje nie będą oprocentowane poczynając od daty wykupu.

§ 6. Wydatki związane z wykupem obligacji i wypłatą oprocentowania zostaną pokryte z dochodów własnych Gminy Łabiszyn w latach 2014-2023.

§ 7. Upoważnia się Burmistrza Łabiszyna do:

a) zawarcia umowy z podmiotem, któremu zostaną powierzone czynności związane ze zbywaniem i wykupem obligacji oraz wypłatą oprocentowania,

b) dokonywania wszelkich czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem emisji obligacji,

c) wypełnienia świadczeń wynikających z obligacji.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łabiszyna.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

KADUCE PRACOWNIK
Kopie dla Burmistrza
68 282

BURMISTRZ
Jacek Łazi Kaczmarek

Uzasadnienie

Niniejsza uchwała Rady Miejskiej w Łabiszynie stanowi formalny początek i podstawę prawną procedury uruchamiania emisji obligacji komunalnych w trybie emisji niepublicznej. Obligacje komunalne to papiery wartościowe emitowane przez jednostkę samorządu terytorialnego. Jednostka samorządowa otrzymuje od nabywców obligacji środki pieniężne, natomiast sama jest zobowiązana do zapłaty obligatariuszom odsetek i wykupu obligacji po określonym czasie. Emisja obligacji ma na celu pozyskanie środków pieniężnych na spłatę rat kapitałowych posiadanych zobowiązań oraz pokrycie deficytu budżetowego wynikającego z realizacji zadań inwestycyjnych w latach 2014-2015.

Obligacje komunalne w swej istocie spełniają funkcję kredytu, jednak są dla Gminy bardziej korzystne niż tradycyjny komercyjny kredyt bankowy.

Wynika to przede wszystkim z uwagi na ich elastyczność. Instrument ten daje możliwość określenia takich terminów wykupu (spłaty kapitału), które zapewniają bezpieczeństwo w zakresie płynności finansowej budżetu.

Niniejsza uchwała Rady Miejskiej w sprawie emisji obligacji określa ogólne warunki emisji. Uchwała określa m. in. wielkość emisji, podział na transze i serie, długość życia poszczególnych obligacji, sposób emisji.

Ogólne określenie warunków emisji obligacji jest niezbędne w celu przeprowadzenia negocjacji w sprawie wyboru agenta emisji obligacji, czyli podmiotu, który będzie organizatorem, depozytariuszem i gwarantem emisji. Uchwała ta określa przedmiot zamówienia, zakreślając równocześnie granice, w których oferenci mogą przygotowywać swoje oferty. Po wybraniu agenta emisji, zostanie podpisana umowa z agentem emisji.

Emisja obligacji komunalnych zapewnia środki niezbędne dla dalszego funkcjonowania i rozwoju Gminy.

Projekt

z dnia 24 kwietnia 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁABISZYNIE**

z dnia 2014 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie powołania Komisji Oświaty i Kultury Rady Miejskiej w Łabiszynie

Na podstawie art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645, poz. 1318 oraz z 2014 r. poz. 379) i § 27 ust. 6 Statutu Gminy Łabiszyn przyjętego Uchwałą Nr XIII/123/12 Rady Miejskiej w Łabiszynie w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Łabiszyn (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2012r. poz. 901) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr I/14/10 Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia 01 grudnia 2010 r. w sprawie powołania Komisji Oświaty i Kultury Rady Miejskiej w Łabiszynie wprowadza się następujące zmiany:

1) Paragraf 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. Powołać ze swego grona 5-osobową Komisję Oświaty i Kultury Rady Miejskiej w Łabiszynie.”;

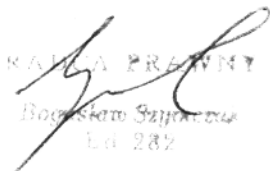
2) Paragraf 2 otrzymuje brzmienie:

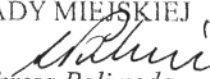
„§ 2. W skład Komisji Oświaty i Kultury, której zgodnie z Uchwałą Nr 1/8/10 Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia 01 grudnia 2010 r. w sprawie wyboru przewodniczącego tej Komisji przewodniczy Radna Genowefa Lubiszewska, w wyniku przeprowadzonego głosowania jawnego, wchodzi następujący Radni:

1. Kubiak Paweł
2. Latowski Ryszard
3. Rzymyszkiewicz Eugeniusz
4. Filanowska Beata”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej w Łabiszynie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.


Bogusław Szymonowicz
Ła 282

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ

Teresa Paliwoda

Uzasadnienie

W wyborach uzupełniających do Rady Miejskiej w Łabiszynie, przeprowadzonych w dniu 23 lutego 2014 r., radną Rady Miejskiej w Łabiszynie została Pani Beata Filanowska. Zgodnie z §27 ust. 6 Statutu Gminy Łabiszyn przyjętego Uchwałą Nr XIII/123/12 Rady Miejskiej w Łabiszynie w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Łabiszyn (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2012r. poz. 901) radny zobowiązany jest być członkiem co najmniej jednej Komisji stałej. W związku z powyższym podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

Projekt

z dnia 24 kwietnia 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁABISZYNIE**

z dnia 24 kwietnia 2014 r.

**w sprawie przedłużenia czasu obowiązywania dotychczasowych taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę
i zbiorowe odprowadzanie ścieków**

Na podstawie art. 24 ust. 9 a ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U z 2006 r. Nr 123, poz.858, z 2007 r. Nr 147, poz. 1033, z 2009 r. Nr 18, poz. 97, z 2010 r. Nr 47, poz. 278 i Nr 238, poz. 1578 oraz z 2012 r. poz. 951 i poz. 1513) uchwala się, co następuje:

§ 1. Na uzasadniony wniosek Zakładu Wodociągów i Kanalizacji w Łabiszynie przedłuża się czas obowiązywania dotychczasowych taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, zatwierdzonych uchwałą Nr XXII/215/13 Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia 5 czerwca 2013 r. na okres jednego roku tj. od dnia 1 lipca 2014 r. do dnia 30 czerwca 2015 r.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łabiszyna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY
[Signature]
24.04.2014

BURMISTRZ
[Signature]
Jacek Idzi Kaczmarek

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 24 ust. 9 a ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 20006 r. Nr 123, poz. 858 ze zm.) rada gminy, na uzasadniony wniosek przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, w drodze uchwały, przedłuża czas obowiązywania dotychczasowych taryf, lecz nie dłużej niż o jeden rok.

W dniu 10.04.2014 r. Zakład Wodociągów i Kanalizacji w Łabiszynie zwrócił się do Burmistrza Łabiszyna, o przedłużenie okresu obowiązywania taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na okres jednego roku tj. od dnia 1 lipca 2014 r. do dnia 30 czerwca 2015 r.

W uzasadnieniu Dyrektor Zakładu Wodociągów i Kanalizacji wskazał, że ceny i stawki zawarte w dotychczas obowiązującej taryfie określono na podstawie niezbędnych przychodów dla prowadzenia działalności w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie działania Zakładu. Podejmując decyzję o przedłużeniu czasu obowiązywania dotychczasowych taryf Zakład wziął pod uwagę aktualne uwarunkowania i prognozy zmian warunków ekonomicznych, przy zachowaniu należytej staranności zmierzającej do ochrony interesów odbiorców i minimalizacji kosztów niezbędnych do wykonania zadań wynikających z ustawy.

Zgodnie z brzmieniem art. 24 ust. 9 c ustawy, do wniosku o przedłużenie okresu obowiązywania taryf, w przeciwieństwie do standardowego wniosku o ich zatwierdzenie, nie dołącza się szczegółowej kalkulacji cen i stawek opłat taryfowych oraz aktualizacji wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

Uwzględniając powyższe przedłożenie niniejszej uchwały jest zasadne.

Projekt

z dnia 24 kwietnia 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁABISZYNIE**

z dnia 2014 r.

**w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego instytucji kultury Łabiszyński Dom Kultury
w Łabiszynie za 2013 rok**

Na podstawie art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 i poz. 613) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdzić roczne sprawozdanie finansowe Łabiszyńskiego Domu Kultury za rok 2013, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały, które obejmuje:

- 1) Bilans na dzień 31.12.2013 r.
- 2) Rachunek zysków i strat za 2013 r.
- 3) Informację dodatkową.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łabiszyna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

[Podpis]
Bogusław Szymura
66 282

BURMISTRZ

[Podpis]
Jacek Idzi Kaczmarek

Uzasadnienie

Ustawa o rachunkowości nakłada obowiązek zatwierdzenia rocznych sprawozdań finansowych przez organ zatwierdzający. Wobec powyższego zachodzi konieczność podjęcia przedmiotowej uchwały.

(pieczęć jednostki)

BILANS

sporządzony na dzień: 31-12-2013

jednostka obliczeniowa: zł

AKTYWA				PASywa			
		Stan na				Stan na	
		2012	2013			2012	2013
A	Aktywa trwałe	26034,76	27445,18	A	Kapitał (fundusz) własny	22245,38	23103,03
I	Wartości niematerialne i prawne	0	0	I	Kapitał (fundusz) podstawowy	398,80	28343,94
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych	0	0	II	Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)	0	0
2	Wartość firmy	0	0	III	Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)	0	0
3	Inne wartości niematerialne i prawne	0	0	IV	Kapitał (fundusz) zapasowy	0	0
4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	0	0	V	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny	0	0
II	Rzeczowe aktywa trwałe	26034,76	27445,18	VI	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	0	0
1	Środki trwałe	26034,76	27445,18				
a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	0	0				
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0	0	VII	Zysk (strata) z lat ubiegłych	0	0
c)	urządzenia techniczne i maszyny	3545,83	3175,83	VIII	Zysk (strata) netto	21846,58	-5240,91
d)	środki transportu	21390,93	18170,79	IX	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	0	0
e)	inne środki trwałe	1098,00	6098,56	B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	4400,99	4556,55
2	Środki trwałe w budowie	0	0	I	Rezerwy na zobowiązania	0	0
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie	0	0	1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0	0
III	Należności długoterminowe	0	0	2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0	0
1	Od jednostek powiązanych	0	0		– długoterminowa	0	0
2	Od pozostałych jednostek	0	0		– krótkoterminowa	0	0
IV	Inwestycje długoterminowe	0	0	3	Pozostałe rezerwy	0	0
1	Nieruchomości	0	0		– długoterminowe	0	0
2	Wartości niematerialne i prawne	0	0		– krótkoterminowe	0	0
3	Długoterminowe aktywa finansowe	0	0	II	Zobowiązania długoterminowe	0	0
a)	w jednostkach powiązanych	0	0	1	Wobec jednostek powiązanych	0	0
	– udziały lub akcje	0	0	2	Wobec pozostałych jednostek	0	0
	– inne papiery wartościowe	0	0	a)	kredyty i pożyczki	0	0
	– udzielone pożyczki	0	0	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0	0
	– inne długoterminowe aktywa finansowe	0	0	c)	inne zobowiązania finansowe	0	0
b)	w pozostałych jednostkach	0	0	d)	inne	0	0
	– udziały lub akcje	0	0	III	Zobowiązania krótkoterminowe	4400,99	4556,55
	– inne papiery wartościowe	0	0	1	Wobec jednostek powiązanych	0	0
	– udzielone pożyczki	0	0	a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:		
	– inne długoterminowe aktywa finansowe	0	0		– do 12 miesięcy	0	0
4	Inne inwestycje długoterminowe	0	0		– powyżej 12 miesięcy	0	0
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0	0	b)	inne	0	0
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0	0	2	Wobec pozostałych jednostek	0	0
2	Inne rozliczenia międzyokresowe	0	0	a)	kredyty i pożyczki	0	0

B	Aktywa obrotowe	611,61	214,40	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0	0
I	Zapasy	0	0	c)	inne zobowiązania finansowe	0	0
1	Materiały	0	0	d)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0	0
2	Półprodukty i produkty w toku	0	0		– do 12 miesięcy	0	0
3	Produkty gotowe	0	0		– powyżej 12 miesięcy	0	0
4	Towary	0	0	e)	zaliczki otrzymane na dostawy	0	0
5	Zaliczki na dostawy	0	0	f)	zobowiązania wekslowe	0	0
II	Należności krótkoterminowe	0	0	g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	4400,99	4556,55
1	Należności od jednostek powiązanych	0	0	h)	z tytułu wynagrodzeń	0	0
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0	0	i)	inne	0	0
	– do 12 miesięcy	0	0	3	Fundusze specjalne	0	0
	– powyżej 12 miesięcy	0	0	IV	Rozliczenia międzyokresowe	0	0
b)	inne	0	0	1	Ujemna wartość firmy	0	0
2	Należności od pozostałych jednostek	0	0	2	Inne rozliczenia międzyokresowe	0	0
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0	0		– długoterminowe	0	0
	– do 12 miesięcy	0	0		– krótkoterminowe	0	0
	– powyżej 12 miesięcy	0	0				
b)	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń	0	0				
c)	inne	0	0				
d)	dochodzone na drodze sądowej	0	0				
III	Inwestycje krótkoterminowe	611,61	214,40				
1	Krótkoterminowe aktywa finansowe	0	0				
a)	w jednostkach powiązanych	0	0				
	– udziały lub akcje	0	0				
	– inne papiery wartościowe	0	0				
	– udzielone pożyczki	0	0				
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0	0				
b)	w pozostałych jednostkach	0	0				
	– udziały lub akcje	0	0				
	– inne papiery wartościowe	0	0				
	– udzielone pożyczki	0	0				
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0	0				
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	611,61	214,40				
	– środki pieniężne w kasie i na rachunkach	611,61	214,40				
	– inne środki pieniężne	0	0				
	– inne aktywa pieniężne	0	0				
2	Inne inwestycje krótkoterminowe	0	0				
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0	0				
	AKTYWA razem (suma poz. A i B)	26646,37	27659,58		PASYWA razem (suma poz. A i B)	26646,37	27659,58

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Małgorzata Banaszkiewicz

(Data i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

DYREKTOR
Łabiszyńskiego Domu Kultury
mgr Ewelina Motławska

(Data i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

sporządzony za okres 31.12.2013

(wariant porównawczy)

jednostka obliczeniowa: zł

Wiersz	Wyszczególnienie	Dane za rok	
		2012	2013
A	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	342.008,71	330.802,27
	– od jednostek powiązanych	0,00	0,00
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	334.481,21	324.000,00
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)	0,00	0,00
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	7.527,50	6.802,27
B	Koszty działalności operacyjnej	319.829,23	335.898,57
I	Amortyzacja	2.862,24	4.688,14
II	Zużycie materiałów i energii	99.708,65	115.912,32
III	Usługi obce	21.964,97	22.442,51
IV	Podatki i opłaty, w tym:	442,80	0,00
	– podatek akcyzowy	0,00	0,00
V	Wynagrodzenia	167.447,26	156.124,63
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	18.393,84	22.121,28
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	9.009,47	14.609,69
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	0,00
C	Zysk (strata) ze sprzedaży (A – B)	22.179,48	(5.096,30)
D	Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00
I	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II	Dotacje	0,00	0,00
III	Inne przychody operacyjne	0,00	0,00
E	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I	Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
III	Inne koszty operacyjne	0,00	0,00
F	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D – E)	22.179,48	(5.096,30)
G	Przychody finansowe	223,87	13,42
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	0,00	0,00
	– od jednostek powiązanych	0,00	0,00
II	Odsetki, w tym:	1,45	13,42
	– od jednostek powiązanych	0,00	0,00
III	Zysk ze zbycia inwestycji	0,00	0,00
IV	Aktualizacja wartości inwestycji	0,00	0,00
V	Inne	222,42	0,00
H	Koszty finansowe	556,77	158,03
I	Odsetki, w tym:	556,77	158,03
	– dla jednostek powiązanych	0,00	0,00
II	Strata ze zbycia inwestycji	0,00	0,00
III	Aktualizacja wartości inwestycji	0,00	0,00
IV	Inne	0,00	0,00
I	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F + G – H)	21.846,58	(5.240,91)
J	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I. – J.II.)	0,00	0,00
I	Zyski nadzwyczajne	0,00	0,00
II	Straty nadzwyczajne	0,00	0,00
K	Zysk (strata) brutto (I +/- J)	21.846,58	(5.240,91)
L	Podatek dochodowy	0,00	0,00
M	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
N	Zysk (strata) netto (K – L – M)	21.846,58	(5.240,91)

Sporządzono dnia 31.03.2014

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Małgorzata Banaszak

(imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości)

DYREKTOR
Łabiszyńskiego Domu Kultury

(imię, nazwisko i podpis osoby, która kieruje jednostką kieruje organem wieloosobowym, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości)

INFORMACJA DODATKOWA

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego.

- 1) *Nazwa i siedziba jednostki, podstawowy przedmiot działalności jednostki oraz wskazanie właściwego sądu lub innego organu prowadzącego rejestr:***

Nazwa jednostki:

Łabiszyński Dom Kultury w Łabiszynie

Adres siedziby: ul. Parkowa 1, 89-210 Łabiszyn

Podstawowy przedmiot działalności : wg EKD 9231G artystyczna i literacka działalność twórcza, gdzie indziej niesklasyfikowana

Organ prowadzący rejestr: Urząd Miejski w Łabiszynie

Nazwa rejestru : Rejestr Instytucji Kultury

- 2) *Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem.***

Łabiszyński Dom Kultury w Łabiszynie prezentuje sprawozdanie finansowe za rok obrotowy rozpoczynający się w dn. 01.01.2013r. i kończący się w dniu 31.12.2013r.

- 3) *Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe.***

W bieżącym roku obrotowym w skład jednostki nie wchodziły wewnętrzne jednostki organizacyjne zobowiązane do sporządzania samodzielnego sprawozdania finansowego, jednostka nie była więc zobowiązana do sporządzenia łącznego sprawozdania finansowego.

- 4) *Wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.***

Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie są znane zdarzenia, które mogłyby zagrażać kontynuowaniu przez jednostkę działalności w okresie najbliższych 12 miesięcy w niezmiennym zakresie.

5) Omówienie przyjętych zasad rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) , pomiaru wyniku finansowego oraz sporządzania sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości obowiązującymi jednostki.

Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w układzie porównawczym.

W sprawozdaniu finansowym Łabiszyńskiego Domu Kultury wykazuje się zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

Wynik finansowy jednostki za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.

Aktywa i pasywa wycenia się na dzień bilansowy w następujący sposób:

- 1) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne – według cen nabycia, a w przypadku wytworzenia według kosztów wytworzenia , pomniejszonych o odpisy umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości,
- 2) rzeczowe składniki aktywów obrotowych według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy
- 3) należności i udzielone pożyczki – w kwocie nominalnej zapłaty, bez odsetek z tytułu opóźnionego terminu zapłaty przy okresie zaległości nie przekraczającym trzech miesięcy
- 4) zobowiązania – w kwocie wymagającej zapłaty
- 5) kapitały własne oraz pozostałe aktywa i pasywa według wartości nominalnej

Do wyceny według cen nabycia lub wytworzenia, cen rynkowych, wartości godziwej stosuje się definicje i określenia dla poszczególnych kategorii cen (wartości) zawarte w art. 28 ust. 2, 3 i 4 ustawy o rachunkowości

Środki trwałe umarzane są według metody liniowej począwszy od miesiąca następnego po miesiącu przyjęcia do eksploatacji w okresie odpowiadającym szacowanemu okresowi ich ekonomicznej użyteczności.

II. 1. Informacje i objaśnienia do bilansu

- 1) *Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wyposażenia, zbiorów bibliotecznych oraz wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych, zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu aktualizacji wartości, nabycia, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego- podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.*

A) Rozliczenie majątku trwałego za 2013r.

L.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia (nabycie)	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
1.	Narzędzia, przyrządy ruchomości i wyposażenie	152.994,92	93.730,01	64.434,14	182.290,79
2.	Wartości niematerialne i prawne	9.234,47	895,00	0	10.129,47
	Razem	162.229,39	94.625,01	64.434,14	192.420,26

B) Rozliczenie umorzenia majątku trwałego za 2013r.

L.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia (amortyzacja bieżąca)	Zwiększenia (korekta)	Zmniejszenia (korekta)	Stan na koniec roku
1.	Narzędzia, przyrządy i wyposażenie	126.960,16	4.688,14	87.631,45	64.434,14	154.845,61
2.	Wartości niematerialne i prawne	9.234,47	895,00	0	0	10.129,47
	Razem	136.194,63	5.583,14	87.631,45	64.434,14	164.975,08

- 2) *wartość gruntów użytkowanych wieczystie.*

Gruntów takich w okresie sprawozdawczym jednostka nie posiadała.

- 3) *wartość nie amortyzowanych lub nie umarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.*

W okresie sprawozdawczym pozycja ta w naszej jednostce nie występuje.

4) Zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli.

W okresie sprawozdawczym nie występowały zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z powyższych tytułów

5) Stan na początek roku, zwiększenia i zmniejszenia oraz stan końcowy funduszu instytucji.

Wyszczególni. Stan na pocz. rok Zwiększenia Zmniejsz. Stan na koniec rok

Fundusz zas	398,80	27.945,14	-5.240,91	23.103,03
-------------	--------	-----------	-----------	-----------

Na kwotę zwiększenia składa się :

- 21.846,58 zł- zysk za 2012r.

- 6.098,56 zł- darowizna środka trwałego

Na kwotę zmniejszenia składa się :

- 5.240,91 zł- strata za 2013r.

6) Stan na początku roku obrotowego , zwiększenia i wykorzystanie oraz stan końcowy kapitałów (funduszy) zapasowych i rezerwowych, o ile jednostka nie sporządza zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym.

W okresie sprawozdawczym ani w okresie poprzedzającym okres sprawozdawczy żadne kapitały zapasowe i rezerwowe nie występowały

7) Propozycje co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy

Strata za 2013 rok zostanie przeznaczony na zmniejszenie funduszu instytucji.

8) Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach , wykorzystaniu , rozwiązaniu i stanie końcowym.

Nie dotyczy

9) Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu , rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego.

Nie dotyczy

10) Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym na dzień bilansowy, przewidywanym umową okresie spłaty:

a) do 1 roku

b) od 1 roku do 3 lat

c) powyżej 3 lat do 5 lat

d) powyżej 5 lat

w okresie sprawozdawczym zobowiązania takie nie wystąpiły

11) Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów

W sprawozdaniu finansowym za 2013r. nie występują międzyokresowe rozliczenia kosztów.

12) wykaz grup zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki (ze wskazaniem jego rodzaju)

Zobowiązania takie w okresie sprawozdawczym w jednostce nie występowały

13) Zobowiązania warunkowe, w tym również udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia , także wekslowe.

Żadne zobowiązania warunkowe ani poręczenia w jednostce w okresie sprawozdawczym nie występowały

2. INFORMACJE I OBJAŚNIENIA DO RACHUNKU ZYSKÓW I STRAT

1) struktura rzeczowa (rodzaje działalności) przychodów netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów.

W okresie sprawozdawczym w jednostce nie występowały przychody ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów.

2) wysokość i wyjaśnienia przyczyn odpisów aktualizujących środki trwałe.

W okresie sprawozdawczym jednostka nie dokonywała odpisów aktualizujących wartość środków trwałych.

3) wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Zgodnie z protokołami inwentaryzacji za 2013 rok - wartość stanu zapasów materiałów nie występuje.

4) Informacje o przychodach, kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaniechania w roku następnym.

Żadna z powyższych okoliczności w jednostce nie miała miejsca.

5) Rozliczenie głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od osób prawnych od wyniku finansowego (zysku, straty) brutto

Podstawa opodatkowania podatkiem dochodowym od osób prawnych w kwocie 324.000,00- jednostka korzysta ze zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych na podstawie art. 17 ust.1 tejże ustawy.

6) W przypadku jednostek, które sporządzają rachunek zysków i strat w wariantcie kalkulacyjnym, dane o kosztach wytworzenia produktów na własne potrzeby oraz o kosztach rodzajowych.

Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w wariantcie porównawczym.

7) *Koszty wytworzenia środków trwałych w budowie, środków trwałych na własne potrzeby*

Pozycja taka w jednostce nie występuje.

8) *Poniesione w ostatnim roku i planowane na następny rok nakłady na niefinansowe aktywa trwałe; odrębnie należy wykazać poniesione i planowane nakłady na ochronę środowiska.*

Pozycja ta w roku obrotowym jednostki nie dotyczy

9) *Informacja o zyskach i stratach nadzwyczajnych z podziałem na losowe i pozostałe*

Zyski i straty nadzwyczajne w roku obrotowym i poprzedzającym w jednostce nie wystąpiły

10) *Podatek dochodowy od wyniku na operacjach nadzwyczajnych*

Nie dotyczy

3. INFORMACJE O SPRAWACH OSOBOWYCH

Informacje o :

1) *przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu , z podziałem na grupy zawodowe*

<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Przeciętne zatrudnienie w roku</i>
Pracownicy umysłowi	3,25
Pracownicy na stanowiskach robotniczych	-
Ogółem	3,25

2) *Wynagrodzeniach, łącznie z wynagrodzeniem z zysku , wypłaconych lub należnych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno)*

Nie dotyczy

3) *Pożyczkach i świadczeniach o podobnym charakterze udzielonych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno) ze wskazaniem warunków oprocentowania i terminów spłaty.*

Nie dotyczy

4. ISTOTNE ZDARZENIA DOTYCZĄCE ROKU OBROTOWEGO I LAT UBIEGŁYCH UJĘTE W SPRAWOZDANIU FINANSOWYM

- 1) *Informacje o znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego.*

Nie dotyczy

- 2) *Informacje o znaczących zdarzeniach, jakie nastąpiły po dniu bilansowym a nie uwzględnionych w sprawozdaniu finansowym.*

W roku obrotowym takie zdarzenia nie miały miejsca.

- 3) *Przedstawienie dokonanych w roku obrotowym zmian zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny oraz zmian sposobu sporządzania sprawozdania finansowego, jeżeli wywierają one istotny wpływ na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki, ich przyczyny i spowodowaną zmianami kwotę wyniku finansowego oraz zmian w kapitale (funduszu) własnym*

Nie dotyczy

- 4) *Informacje liczbowe zapewniające porównywalność danych sprawozdania finansowego za rok poprzedzający ze sprawozdaniem za rok obrotowy.*

Nie dotyczy.

- 5) *Informacje dotyczące konsolidacji sprawozdań finansowych, gdy sprawozdanie takie nie jest w myśl przepisów ustawy sporządzone.*

Nie dotyczy

- 6) *Informacje połączenia spółek*

Nie dotyczy

- 7) *Wyjaśnienie poważnych zagrożeń dla kontynuacji działalności*

Nie dotyczy

- 8) *W przypadku, gdy inne informacje niż wymienione powyżej, mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki, należy ujawnić informacje.*

Wszystkie informacje zostały zawarte powyżej.

Data sporządzenia:.....31.03.2014r..... r.

Sporządził:

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Małgorzata Banaszak

Zatwierdził:
DYREKTOR
Łabiszyńskiego Domu Kultury
mgr Ewelina Motławska

Projekt

z dnia 24 kwietnia 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁABISZYNIE**

z dnia 2014 r.

w sprawie zatwierdzenia rocznego sprawozdania finansowego instytucji kultury Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Łabiszyn im. Juliana Gerpe w Łabiszynie za 2013 rok

Na podstawie art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 i poz. 613) uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdzić roczne sprawozdanie finansowe Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Łabiszyn im. Juliana Gerpe za rok 2013, stanowiące załącznik do niniejszej uchwały, które obejmuje:

- 1) Bilans na dzień 31.12.2013 r.
- 2) Rachunek zysków i strat za 2013 r.
- 3) Informację dodatkową.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łabiszyna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADA PRADNY
Dziękuję
2014

BURMISTRZ
Jacek Kaczmarek

Uzasadnienie

Ustawa o rachunkowości nakłada obowiązek zatwierdzenia rocznych sprawozdań finansowych przez organ zatwierdzający. Wobec powyższego zachodzi konieczność podjęcia przedmiotowej uchwały.

BILANS

sporządzony na dzień: 31-12-2013

jednostka obliczeniowa: zł

AKTYWA		Stan na		PASywa		Stan na	
		2012	2013			2012	2013
A	Aktywa trwałe	11032,32	7354,88	A	Kapitał (fundusz) własny	6783,58	3343,68
I	Wartości niematerialne i prawne	11032,32	7354,88	I	Kapitał (fundusz) podstawowy	11111,91	6783,58
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych	0	0	II	Należne wpłaty na kapitał podstawowy (wielkość ujemna)	0	0
2	Wartość firmy	0	0	III	Udziały (akcje) własne (wielkość ujemna)	0	0
3	Inne wartości niematerialne i prawne	11032,32	7354,88	IV	Kapitał (fundusz) zapasowy	0	0
4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne	0	0	V	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny	0	0
II	Rzeczowe aktywa trwałe	0	0	VI	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	0	0
1	Środki trwałe	0	0				
a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	0	0				
b)	budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0	0	VII	Zysk (strata) z lat ubiegłych	0	0
c)	urządzenia techniczne i maszyny	0	0	VIII	Zysk (strata) netto	-4328,33	-3439,90
d)	środki transportu	0	0	IX	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)	0	0
e)	inne środki trwałe	0	0	B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	4259,96	4080,28
2	Środki trwałe w budowie	0	0	I	Rezerwy na zobowiązania	0	0
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie	0	0	1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0	0
III	Należności długoterminowe	0	0	2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0	0
1	Od jednostek powiązanych	0	0		– długoterminowa	0	0
2	Od pozostałych jednostek	0	0		– krótkoterminowa	0	0
IV	Inwestycje długoterminowe	0	0	3	Pozostałe rezerwy	0	0
1	Nieruchomości	0	0		– długoterminowe	0	0
2	Wartości niematerialne i prawne	0	0		– krótkoterminowe	0	0
3	Długoterminowe aktywa finansowe	0	0	II	Zobowiązania długoterminowe	0	0
a)	w jednostkach powiązanych	0	0	1	Wobec jednostek powiązanych	0	0
	– udziały lub akcje	0	0	2	Wobec pozostałych jednostek	0	0
	– inne papiery wartościowe	0	0	a)	kredyty i pożyczki	0	0
	– udzielone pożyczki	0	0	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0	0
	– inne długoterminowe aktywa finansowe	0	0	c)	inne zobowiązania finansowe	0	0
b)	w pozostałych jednostkach	0	0	d)	inne	0	0
	– udziały lub akcje	0	0	III	Zobowiązania krótkoterminowe	4259,96	4080,28
	– inne papiery wartościowe	0	0	1	Wobec jednostek powiązanych	0	0
	– udzielone pożyczki	0	0	a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0	0
	– inne długoterminowe aktywa finansowe	0	0		– do 12 miesięcy	0	0
4	Inne inwestycje długoterminowe	0	0		– powyżej 12 miesięcy	0	0
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0	0	b)	inne	0	0
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego	0	0	2	Wobec pozostałych jednostek	0	0
2	Inne rozliczenia międzyokresowe	0	0	a)	kredyty i pożyczki	0	0

B	Aktywa obrotowe	11,22	69,08	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych	0	0
I	Zapasy	0	0	c)	inne zobowiązania finansowe	0	0
1	Materiały	0	0	d)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0	0
2	Półprodukty i produkty w toku	0	0		– do 12 miesięcy	0	0
3	Produkty gotowe	0	0		– powyżej 12 miesięcy	0	0
4	Towary	0	0	e)	zaliczki otrzymane na dostawy	0	0
5	Zaliczki na dostawy	0	0	f)	zobowiązania wekslowe	0	0
II	Należności krótkoterminowe	0	0	g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	4259,96	4080,28
1	Należności od jednostek powiązanych	0	0	h)	z tytułu wynagrodzeń	0	0
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0	0	i)	inne	0	0
	– do 12 miesięcy	0	0	3	Fundusze specjalne	0	0
	– powyżej 12 miesięcy	0	0	IV	Rozliczenia międzyokresowe	0	0
b)	inne	0	0	1	Ujemna wartość firmy	0	0
2	Należności od pozostałych jednostek	0	0	2	Inne rozliczenia międzyokresowe	0	0
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0	0		– długoterminowe	0	0
	– do 12 miesięcy	0	0		– krótkoterminowe	0	0
	– powyżej 12 miesięcy	0	0				
b)	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych świadczeń	0	0				
c)	inne	0	0				
d)	dochodzone na drodze sądowej	0	0				
III	Inwestycje krótkoterminowe	11,22	69,08				
1	Krótkoterminowe aktywa finansowe	0	0				
a)	w jednostkach powiązanych	0	0				
	– udziały lub akcje	0	0				
	– inne papiery wartościowe	0	0				
	– udzielone pożyczki	0	0				
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0	0				
b)	w pozostałych jednostkach	0	0				
	– udziały lub akcje	0	0				
	– inne papiery wartościowe	0	0				
	– udzielone pożyczki	0	0				
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe	0	0				
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	11,22	69,08				
	– środki pieniężne w kasie i na rachunkach	11,22	69,08				
	– inne środki pieniężne	0	0				
	– inne aktywa pieniężne	0	0				
2	Inne inwestycje krótkoterminowe	0	0				
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0	0				
	AKTYWA razem (suma poz. A i B)	11043,54	7423,96		PASYWA razem (suma poz. A i B)	11043,54	7423,96

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Małgorzata Banaszak

(Data i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych)

KIEROWNIK
Biblioteki Publicznej
Miasta i Gminy

mgr Grażyna Błaszkiewicz

(Data i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

sporządzony za okres 31-12-2013

(pieczęć jednostki)

(wariant porównawczy)

jednostka obliczeniowa: zł

Wiersz	Wyszczególnienie	Dane za rok	
		2012	2013
A	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	212.674,84	225.221,13
	– od jednostek powiązanych	0,00	0,00
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów	212.674,84	225.221,13
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)	0,00	0,00
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki	0,00	0,00
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów	0,00	0,00
B	Koszty działalności operacyjnej	216.784,04	233.042,75
I	Amortyzacja	4.174,95	3.677,44
II	Zużycie materiałów i energii	42.008,10	54.951,84
III	Usługi obce	14.279,70	15.790,45
IV	Podatki i opłaty, w tym:	346,64	0,00
	– podatek akcyzowy	0,00	0,00
V	Wynagrodzenia	129.744,89	127.393,52
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	23.490,96	26.715,42
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	2.738,80	4.514,08
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	0,00	
C	Zysk (strata) ze sprzedaży (A – B)	(4.109,20)	(7.821,62)
D	Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00
I	Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II	Dotacje	0,00	0,00
III	Inne przychody operacyjne	0,00	0,00
E	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
I	Strata ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych	0,00	0,00
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych	0,00	0,00
III	Inne koszty operacyjne	0,00	0,00
F	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D – E)	(4.109,20)	(7.821,62)
G	Przychody finansowe	152,70	202,97
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:	0,00	0,00
	– od jednostek powiązanych	0,00	0,00
II	Odsetki, w tym:	152,70	1,29
	– od jednostek powiązanych	0,00	0,00
III	Zysk ze zbycia inwestycji	0,00	0,00
IV	Aktualizacja wartości inwestycji	0,00	0,00
V	Inne	0,00	201,68
H	Koszty finansowe	371,83	31,00
I	Odsetki, w tym:	371,83	31,00
	– dla jednostek powiązanych	0,00	0,00
II	Strata ze zbycia inwestycji	0,00	0,00
III	Aktualizacja wartości inwestycji	0,00	0,00
IV	Inne	0,00	0,00
I	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (F + G – H)	(4.328,33)	(7.649,65)
J	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych (J.I. – J.II.)	0,00	4.209,75
I	Zyski nadzwyczajne	0,00	4.209,75
II	Straty nadzwyczajne	0,00	0,00
K	Zysk (strata) brutto (I +/- J)	(4.328,33)	(3.439,90)
L	Podatek dochodowy	0,00	0,00
M	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)	0,00	0,00
N	Zysk (strata) netto (K – L – M)	(4.328,33)	(3.439,90)

Sporządzono dnia 31-03-2014

GLÓWNY KSIĘGOWY

(imię, nazwisko i podpis osoby której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości)

KIEROWNIK
Biblioteki Publicznej
Miasta i Gminy

mgr Grażyna Błaszkievicz

(imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości)

INFORMACJA DODATKOWA

I. Wprowadzenie do sprawozdania finansowego.

- 1) *Nazwa i siedziba jednostki, podstawowy przedmiot działalności jednostki oraz wskazanie właściwego sądu lub innego organu prowadzącego rejestr:***

Nazwa jednostki:

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Łabiszyn im. Dr Juliana Gerpe

Adres siedziby: ul. Parkowa 1, 89-210 Łabiszyn

Podstawowy przedmiot działalności : wg EKD 9101A działalność bibliotek

Organ prowadzący rejestr: Urząd Miejski w Łabiszynie

Nazwa rejestru : Rejestr Instytucji Kultury

- 2) *Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem.***

Biblioteka Publiczna w Łabiszynie prezentuje sprawozdanie finansowe za rok obrotowy rozpoczynający się w dn. 01.01.2013r. i kończący się w dn. 31.12.2013r.

- 3) *Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielnie sprawozdania finansowe.***

W bieżącym roku obrotowym w skład jednostki nie wchodziły wewnętrzne jednostki organizacyjne zobowiązane do sporządzania samodzielnego sprawozdania finansowego, jednostka nie była więc zobowiązana do sporządzenia łącznego sprawozdania finansowego.

- 4) *Wskazanie, czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności.***

Na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego nie są znane zdarzenia, które mogłyby zagrażać kontynuowaniu przez jednostkę działalności w okresie najbliższych 12 miesięcy w niezmiennym zakresie.

5) Omówienie przyjętych zasad rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) , pomiaru wyniku finansowego oraz sporządzania sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru.

Sprawozdanie finansowe zostało przygotowane zgodnie z wymogami Ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości obowiązującymi jednostki.

Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w układzie porównawczym.

W sprawozdaniu finansowym Biblioteki Publicznej wykazuje się zdarzenia gospodarcze zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

Wynik finansowy jednostki za dany rok obrotowy obejmuje wszystkie osiągnięte i przypadające na jej rzecz przychody oraz związane z tymi przychodami koszty zgodnie z zasadami memoriału, współmierności przychodów i kosztów oraz ostrożnej wyceny.

Aktywa i pasywa wycenia się na dzień bilansowy w następujący sposób:

- 1) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne – według cen nabycia, a w przypadku wytworzenia według kosztów wytworzenia , pomniejszonych o odpisy umorzeniowe, a także o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości,
- 2) rzeczowe składniki aktywów obrotowych według cen nabycia lub kosztów wytworzenia, nie wyższych od cen ich sprzedaży netto na dzień bilansowy
- 3) należności i udzielone pożyczki – w kwocie nominalnej zapłaty, bez odsetek z tytułu opóźnionego terminu zapłaty przy okresie zaległości nie przekraczającym trzech miesięcy ,
- 4) zobowiązania – w kwocie wymagającej zapłaty ,
- 5) kapitały własne oraz pozostałe aktywa i pasywa według wartości nominalnej .

Do wyceny według cen nabycia lub wytworzenia, cen rynkowych, wartości godziwej stosuje się definicje i określenia dla poszczególnych kategorii cen (wartości) zawarte w art. 28 ust. 2, 3 i 4 ustawy o rachunkowości

Środki trwałe umarzane są według metody liniowej począwszy od miesiąca następnego po miesiącu przyjęcia do eksploatacji w okresie odpowiadającym szacowanemu okresowi ich ekonomicznej użyteczności.

II. 1. Informacje i objaśnienia do bilansu

1) Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wyposażenia, zbiorów bibliotecznych oraz wartości niematerialnych i prawnych oraz inwestycji długoterminowych, zawierający stan aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu aktualizacji wartości, nabycia, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego- podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia.

A) Rozliczenie majątku trwałego za 2013r.

L.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia (nabycie)	Zmniejszenia	Stan na koniec roku
1.	Narzędzia, przyrządy ruchomości i wyposażenie	45.510,83	10.454,04	910,51	55.054,36
2.	Zespoły komputerowe	2.487,51	0	0	2.487,51
3.	Zbiory biblioteczne	166.137,23	16.565,15	1.752,21	180.950,17
4.	Wartości niematerialne i prawne	31.424,82	0	0	31.424,82
	Razem	245.560,39	27.019,19	2.662,72	269.916,86

B) Rozliczenie umorzenia majątku trwałego za 2013r.

L.p.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku	Zwiększenia (amortyzacja bieżąca)	Zwiększenia (korekta)	Zmniejszenia (korekta)	Stan na koniec roku
4.	Narzędzia i przyrządy oraz zbiory biblioteczne	211.648,06	27.019,19	0	2.662,72	236.004,53
5.	Zespoły komputerowe	2.487,51	0	0	0	2.487,51
6.	Wartości niematerialne i prawne	20.392,50	3.677,44	0	0	24.069,94
	Razem	234.528,07	30.696,63	0	2.662,72	262.561,98

2) *wartość gruntów użytkowanych wieczyście.*

Gruntów takich w okresie sprawozdawczym jednostka nie posiadała.

3) *wartość nie amortyzowanych lub nie umarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu.*

W okresie sprawozdawczym pozycja ta w naszej jednostce nie występuje.

4) *Zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z tytułu uzyskania prawa własności budynków i budowli.*

W okresie sprawozdawczym nie występowały zobowiązania wobec budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego z powyższych tytułów

5) *Stan na początek roku, zwiększenia i zmniejszenia oraz stan końcowy funduszu instytucji.*

Wyszczególni. Stan na pocz. rok Zwiększenia Zmniejsz. Stan na koniec rok

Fundusz zas	11.111,91	-	7.768,23	3.343,68
-------------	-----------	---	----------	----------

Na kwotę zmniejszenia składa się:

- 4.328,33 zł- strata za 2012r.

- 3.439,90 zł- strata za 2013r.

6) *Stan na początku roku obrotowego , zwiększenia i wykorzystanie oraz stan końcowy kapitałów (funduszy) zapasowych i rezerwowych, o ile jednostka nie sporządza zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym.*

W okresie sprawozdawczym ani w okresie poprzedzającym okres sprawozdawczy żadne kapitały zapasowe i rezerwowe nie występowały

7) *Propozycje co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty za rok obrotowy*

Strata za 2013 rok zostanie przeznaczony na zmniejszenie funduszu instytucji.

8) *Dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach , wykorzystaniu , rozwiązaniu i stanie końcowym.*

Nie dotyczy

- 9) *Dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu , rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego.*

Nie dotyczy

- 10) *Podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym na dzień bilansowy, przewidywanym umową okresie spłaty:*

- a) *do 1 roku*
- b) *od 1 roku do 3 lat*
- c) *powyżej 3 lat do 5 lat*
- d) *powyżej 5 lat*

w okresie sprawozdawczym zobowiązania takie nie wystąpiły

- 11) *Wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych kosztów*

W sprawozdaniu finansowym za 2013r. nie występują międzyokresowe rozliczenia kosztów .

- 12) *wykaz grup zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki (ze wskazaniem jego rodzaju)*

Zobowiązania takie w okresie sprawozdawczym w jednostce nie występowały.

- 13) *Zobowiązania warunkowe, w tym również udzielone przez jednostkę gwarancje i poręczenia , także wekslowe.*

Żadne zobowiązania warunkowe ani poręczenia w jednostce w okresie sprawozdawczym nie występowały

2. INFORMACJE I OBJAŚNIENIA DO RACHUNKU ZYSKÓW I STRAT

- 1) *struktura rzeczowa (rodzaje działalności) przychodów netto ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów.*

W okresie sprawozdawczym w jednostce nie występowały przychody ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów.

- 2) *wysokość i wyjaśnienia przyczyn odpisów aktualizujących środki trwałe.*

W okresie sprawozdawczym jednostka nie dokonywała odpisów aktualizujących wartość środków trwałych.

- 3) *wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów*

Zgodnie z protokołami inwentaryzacji za 2013 rok - wartość stanu zapasów materiałów nie występuje.

- 4) *Informacje o przychodach, kosztach i wynikach działalności zaniechanej w roku obrotowym lub przewidzianej do zaniechania w roku następnym.*

Żadna z powyższych okoliczności w jednostce nie miała miejsca.

- 5) *Rozliczenie głównych pozycji różniących podstawę opodatkowania podatkiem dochodowym od osób prawnych od wyniku finansowego (zysku, straty) brutto*

Podstawa opodatkowania podatkiem dochodowym od osób prawnych w kwocie 225.221,13- jednostka korzysta ze zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych na podstawie art. 17 ust.1 tejże ustawy.

- 6) *W przypadku jednostek, które sporządzają rachunek zysków i strat w wariantcie kalkulacyjnym, dane o kosztach wytworzenia produktów na własne potrzeby oraz o kosztach rodzajowych.*

Jednostka sporządza rachunek zysków i strat w wariantcie porównawczym.

- 7) *Koszty wytworzenia środków trwałych w budowie, środków trwałych na własne potrzeby*

Pozycja taka w jednostce nie występuje.

- 8) *Poniesione w ostatnim roku i planowane na następny rok nakłady na niefinansowe aktywa trwałe; odrębnie należy wykazać poniesione i planowane nakłady na ochronę środowiska.*

Pozycja ta w roku obrotowym jednostki nie dotyczy

- 9) *Informacja o zyskach i stratach nadzwyczajnych z podziałem na losowe i pozostałe*

Zysk nadzwyczajny w 2013 roku :

-losowy w kwocie 4.209,75 (decyzja ubezpieczyciela o przyznaniu odszkodowania)

- 10) *Podatek dochodowy od wyniku na operacjach nadzwyczajnych*

Nie dotyczy

3. INFORMACJE O SPRAWACH OSOBOWYCH

Informacje o :

- 1) *przeciętnym w roku obrotowym zatrudnieniu , z podziałem na grupy zawodowe*

<i>Wyszczególnienie</i>	<i>Przeciętne zatrudnienie w roku</i>
Pracownicy umysłowi	3,25
Pracownicy na stanowiskach robotniczych	-
Ogółem	3,25

- 2) *Wynagrodzeniach, łącznie z wynagrodzeniem z zysku , wypłaconych lub należnych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno)*

Nie dotyczy

- 3) *Pożyczkach i świadczeniach o podobnym charakterze udzielonych osobom wchodzącym w skład organów zarządzających i nadzorujących spółek handlowych (dla każdej grupy osobno) ze wskazaniem warunków oprocentowania i terminów spłaty.*

Nie dotyczy

4. ISTOTNE ZDARZENIA DOTYCZĄCE ROKU OBROTOWEGO I LAT Ubiegłych ujęte w sprawozdaniu finansowym

- 1) *Informacje o znaczących zdarzeniach dotyczących lat ubiegłych ujętych w sprawozdaniu finansowym roku obrotowego.*

Nie dotyczy

- 2) *Informacje o znaczących zdarzeniach , jakie nastąpiły po dniu bilansowym a nie uwzględnionych w sprawozdaniu finansowym.*

W roku obrotowym takie zdarzenia nie miały miejsca.

- 3) *Przedstawienie dokonanych w roku obrotowym zmian zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny oraz zmian sposobu sporządzania sprawozdania finansowego, jeżeli wywierają one istotny wpływ na sytuację majątkową, finansową i wynik finansowy jednostki, ich przyczyny i spowodowaną zmianami kwotę wyniku finansowego oraz zmian w kapitale (funduszu) własnym*

Nie dotyczy

- 4) *Informacje liczbowe zapewniające porównywalność danych sprawozdania finansowego za rok poprzedzający ze sprawozdaniem za rok obrotowy.*

Nie dotyczy.

- 5) *Informacje dotyczące konsolidacji sprawozdań finansowych , gdy sprawozdanie takie nie jest w myśl przepisów ustawy sporządzone.*

Nie dotyczy

- 6) *Informacje połączenia spółek*

Nie dotyczy

7) Wyjaśnienie poważnych zagrożeń dla kontynuacji działalności

Nie dotyczy

8) W przypadku, gdy inne informacje niż wymienione powyżej, mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej, finansowej oraz wynik finansowy jednostki, należy ujawnić informacje.

Wszystkie informacje zostały zawarte powyżej.

Data sporządzenia:31.03.2014r..... r.

Sporządził:

GLÓWNY KSIĘGOWY

Małgorzata Banaszak

Zatwierdził:

KIEROWNIK
Biblioteki Publicznej
Miasta i Gminy

mgr Grażyna Głaszkiewicz

Projekt

z dnia 24 kwietnia 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁABISZYNIE**

z dnia 2014 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2013 r., poz. 1399 i poz. 1593) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr XXII/208/13 Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia 24 kwietnia 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2013 r. poz. 1816) wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 3 w pkt. 2:

a) lit. a otrzymuje brzmienie:

„a) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe – w okresie od 1 czerwca do 30 września z częstotliwością nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu, w okresie od 1 października do 31 maja z częstotliwością nie rzadziej niż raz w tygodniu,”

b) lit. b otrzymuje brzmienie:

„b) szkło- z częstotliwością nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu,”

c) lit. c otrzymuje brzmienie:

„c) papier i tektura – z częstotliwością nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu.”

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łabiszyna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

RADCA PRÁWNY

.....
11 282

BURMISTRZ

Jacek Lezi Kaczmarek

Uzasadnienie

Na mocy art. 6r ust. 3 rada gminy określa w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności ilość odpadów komunalnych odbieranych od właściciela nieruchomości oraz częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości.

W trakcie realizacji nowego systemu gospodarowania odpadami komunalnymi okazało się, że częstotliwość odbioru odpadów segregowanych jest niewystarczająca. Większość mieszkańców Gminy Łabiszyn zadeklarowało segregowanie odpadów, w związku z tym ilość odpadów wysegregowanych jest znacznie większa niż przyjęta przed dniem 1 lipca 2013 r.

W związku w powyższym zaistniała potrzeba zwiększenia częstotliwości odbioru z terenu Gminy Łabiszyn odpadów zebranych w sposób selektywny: tworzyw sztucznych, metali i opakowań wielomateriałowych, szkła oraz papieru i tektury z ogólnodostępnych punktów.

Z uwagi na powyższe podjęcie przedmiotowej uchwały jest zasadne.

Projekt

z dnia 24 kwietnia 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁABISZYNIE**

z dnia 24 kwietnia 2014 r.

**w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania pomocy społecznej
w formie zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności dla osób objętych wieloletnim programem
wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-
2020**

Na podstawie art. 8 ust.2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2013r. poz. 182 i poz. 509) oraz art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U. z 2011r. Nr 197, poz. 1172, Nr 117, poz. 676 i Nr 232, poz. 1378), uchwala się, co następuje:

§ 1. Podwyższa się do 150% kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej dla celów przyznawania pomocy społecznej w formie zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności dla osób i rodzin wymienionych w uchwale Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łabiszyna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2014r.

WALCA PRADNY
Jacek Pradny
54 282

BURMISTRZ
Jacek Pradny

Uzasadnienie

Prawo do świadczeń z pomocy społecznej przysługuje osobom i rodzinom, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego zgodnie z art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2013r. poz. 182 i poz. 509). Kryterium dochodowe dla osoby samotnie gospodarującej wynosi obecnie 542,00zł. , a dla osoby w rodzinie 456,00zł.

Przyjęty uchwałą Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013r. rządowy wieloletni program wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 (M.P. z 2013r. poz.1024) przewiduje udzielanie wsparcia w zakresie dożywiania osobom spełniającym kryterium dochodowe w wysokości 150% kryterium, o którym mowa w art. 8 w/w ustawy, czyli dla osoby samotnie gospodarującej obecnie 813,00zł., dla osoby w rodzinie 684,00zł. Zgodnie z art. 8 ust.2 gmina może udzielać wsparcia w formie świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności osobom spełniającym kryterium dochodowe w wysokości 150% kryterium tylko w przypadku uchwalenia przez gminę uchwały podwyższającej kryterium dochodowe do tego poziomu.

Wobec trudnej sytuacji dochodowej i życiowej wielu osób i rodzin z naszej gminy korzystających z pomocy społecznej, podwyższenie ustawowego kryterium dochodowego do wysokości 150% na pomoc społeczną w formie zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności (lub świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych) jest konieczne mając na uwadze zapobieganie rozszerzania się biedy i ubóstwa.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione

Projekt

z dnia 24 kwietnia 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁABISZYNIE**

z dnia 24 kwietnia 2014 r.

w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków w zakresie pomocy społecznej- na pomoc rzeczową w formie posiłku oraz produktów żywnościowych dla osób objętych wieloletnim programem wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020

Na podstawie art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2013r. poz. 182 i poz.509) oraz art. 5 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz.U z 2011r., Nr 197, poz. 1172, Nr 117, poz. 676 i Nr 232, poz. 1378) uchwala się, co następuje:

§ 1.1 . Odstępuje się od żądania zwrotu wydatków w zakresie pomocy rzeczowej w formie posiłku oraz produktów żywnościowych dla osób i rodzin wymienionych w uchwale Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2010, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód osoby w rodzinie nie przekracza wysokości 150% kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej.

2. Zobowiązaną do zwrotu części wydatków w przypadku pomocy rzeczowej w formie posiłku oraz produktów żywnościowych dla osób i rodzin wymienionych w uchwale Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020, jest osoba lub rodzina jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie przekracza wysokość 150% kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, według poniższych zasad:

Dochód osoby w złotych wyrażony w % kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość zwrotu liczona w % od wysokości przyznanego świadczenia
do 150	nieodpłatnie
151-200	20
201-220	30
221-250	50
powyżej 250	100

3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek osoby zainteresowanej lub pracownika socjalnego Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej może podjąć decyzję o częściowym lub całkowitym zwolnieniu z ponoszenia odpłatności za pomoc rzeczową w formie posiłku oraz produktów żywnościowych w przypadku, gdy żądanie zwrotu wydatków na udzielone świadczenie w całości lub części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłoby skutki udzielonej pomocy.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łabiszyna

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2014r.

BURMISTRZ

Jacek Idzi Kaczmarek

Uzasadnienie

Prawo do świadczeń z pomocy społecznej przysługuje osobom i rodzinom, jeżeli dochód osoby samotnie gospodarującej lub dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kryterium dochodowego zgodnie z art. 8 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2013r. poz. 182, poz.509). Kryterium dochodowe dla osoby samotnie gospodarującej wynosi obecnie 542,00zł. a dla osoby w rodzinie 456,00zł.

Przyjęty Uchwałą Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013r. rządowy wieloletni program wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 (M.P. z 2013r., poz. 1024) przewiduje udzielanie wsparcia w zakresie dożywiania osobom spełniającym kryterium dochodowe w wysokości 150% kryterium, o którym mowa w art. 8 ust.1 w/w ustawy. Jednakże zgodnie z art. 96 ust.2 ustawy o pomocy społecznej wydatki na zasiłki i pomoc rzeczową podlegają zwrotowi, jeżeli dochód na osobę w rodzinie osoby zobowiązanej do zwrotu wydatków przekracza kryterium dochodowe. Zgodnie z art. 96 ust.4 w/w ustawy Rada Gminy określa zasady zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej. Warunkiem otrzymania przez gminę dotacji z wieloletniego programu wspierania finansowego gmin „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 na dofinansowanie pomocy rzeczowej w formie posiłku oraz produktów żywnościowych dla osób przekraczających kryterium dochodowe zgodnie z art.8 ust.1 ustawy o pomocy społecznej jest przyjęcie przez gminę stosownej uchwały. Zgodnie z art. 96 ust.4 w/w ustawy podwyższa się kwotę kryterium dochodowego do 150% do wysokości, której nie żąda się zwrotu wydatków za pomoc rzeczową w formie posiłku oraz produktów żywnościowych.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

Projekt

z dnia 24 kwietnia 2014 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁABISZYNIE**

z dnia 24 kwietnia 2014 r.

w sprawie określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej będących w zakresie zadań własnych Gminy Łabiszyn

Na podstawie art. 96 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2013r. poz. 182 i poz. 509) uchwala się, co następuje:

§ 1. Określić zasady zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej obejmujące pomoc rzeczową i zasiłki celowe.

§ 2. Wydatki za świadczenia z pomocy społecznej określone w § 1 realizowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej nie podlegają zwrotowi, jeżeli dochód osoby ubiegającej się o powyższe świadczenia nie przekracza 100% kryterium dochodowego o którym mowa w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej.

§ 3. Osobom i rodzinom, których dochód przekracza kryterium dochodowe określone w art. 8 ustawy o pomocy społecznej, w szczególnie uzasadnionych przypadkach może być przyznana pomoc pieniężna w formie zasiłku celowego lub pomocy rzeczowej, pod warunkiem zwrotu w całości lub części wydatków za świadczenia, na zasadach określonych w poniższej tabeli w niniejszej uchwale:

Dochód osoby w złotych wyrażony w % kryterium dochodowego, o którym mowa w art. 8 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość zwrotu liczona w % od wysokości przyznanego świadczenia
do 100	nieodpłatnie
101 - 150	10
151 - 200	20
powyżej 200	100

§ 4. Zwrot wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w ustalonej w § 3 wysokości, następuje do końca miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym udzielono świadczenia.

§ 5. Wydatki na pokrycie kosztów pogrzebu, jeżeli nie przysługuje zasiłek pogrzebowy z ubezpieczenia społecznego podlegają zwrotowi z masy spadkowej.

§ 6. Świadczenia nienależnie pobrane podlegają zwrotowi od osoby lub rodziny korzystającej ze świadczeń pomocy społecznej niezależnie od dochodu rodziny.

§ 7. W przypadkach szczególnych, gdy żądanie zwrotu wydatków na udzielone świadczenie w całości lub w części stanowiłoby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub niweczyłoby skutki udzielonej pomocy, na wniosek pracownika socjalnego lub osoby zainteresowanej można odstąpić od żądania takiego zwrotu.

§ 8. Tracą moc:

1. Uchwała Nr XIX/153/04 Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia 8 grudnia 2004r. w sprawie: określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w zakresie zadań własnych Gminy Łabiszyn

2. Uchwała Nr XXXI/176/08 Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia 30 grudnia 2008r, w sprawie: określenia warunków odpłatności za pomoc objętą programem wieloletnim „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Kierownikowi Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łabiszynie.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

RADCA PRAWNY
Bogusław Wójcicki
Ed 282

BURMISTRZ
Jacek Łdzi Kaczmarek

Uzasadnienie

Na podstawie art. 17 ust. 1, pkt 5 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2013r. poz. 182, poz. 509) do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych. W myśl art. 96 ust. 4 w/w ustawy Rada Gminy określa, w drodze uchwały, zasady zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej, min. za zasiłki celowe, pomoc rzeczową przyznawane pod warunkiem zwrotu części lub całości, jeżeli dochód na osobę w rodzinie osoby zobowiązanej do zwrotu wydatków przekracza kwotę kryterium dochodowego. Projekt uchwały zawiera zasady zwrotu wydatków za świadczenia z pomocy społecznej w oparciu o obowiązującą ustawę o pomocy społecznej. Poprzednie uchwały zawierała nieobowiązujące już uregulowania w zakresie pomocy w formie posiłku. Ustawa z dnia 29 grudnia 2005r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” (Dz.U. z 2005r. Nr 267, poz. 2259) obowiązywała do dnia 31.12.2013r.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni zasadne.

