

UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁABISZYNIE
z dnia
zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu
Gminy Łabiszyn na 2012 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 4, pkt 9 lit. i ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, Dz. U. z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458 oraz z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241 z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 106, poz. 675 oraz z 2011 r. Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 21, poz. 113, Nr 149, poz. 887 i Nr 217, poz. 1281, z 2012, poz. 567/ oraz art. 211, 212, 214, 215, 218, 221 ust. 1, 222, 235-237, 258, 264 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z 2010 Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 96, poz. 620, Nr 238, poz. 1578 i Nr 257, poz. 1726, z 2011 r. Nr 185, poz. 1092, Nr 201, poz. 1183, Nr 234, poz. 1386, Nr 240, poz. 1429 i Nr 291, poz. 1707) oraz art. 121 ust. 2, 7 i 8 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1706, z 2010 Nr 96, poz. 620, Nr 108, poz. 685, Nr 152, poz. 1020 i Nr 161, poz. 1078) Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1 W uchwale Nr XI/101/11 z dnia 30 grudnia 2011 roku w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Łabiszyn na 2012 roku zmienionej:

- Zarządzeniem Burmistrza Łabiszyna	nr 120. 4.2012	z dnia 30.01.2012
- Zarządzeniem Burmistrza Łabiszyna	nr 120. 5.2012	z dnia 20.02.2012
- Zarządzeniem Burmistrza Łabiszyna	nr 120. 8.2012	z dnia 14.03.2012
- Zarządzeniem Burmistrza Łabiszyna	nr 120.11.2012	z dnia 28.03.2012
- Zarządzeniem Burmistrza Łabiszyna	nr 120.12.2012	z dnia 30.03.2012
- Uchwała Rady Miejskiej w Łabiszynie	nr XIV/127/2012	z dnia 25.04.2012
- Zarządzeniem Burmistrza Łabiszyna	nr 120.14.2012	z dnia 26.04.2012
- Zarządzeniem Burmistrza Łabiszyna	nr 120.16.2012	z dnia 22.05.2012
- Uchwała Rady Miejskiej w Łabiszynie	nr XIV/137/2012	z dnia 06.06.2012
- Zarządzeniem Burmistrza Łabiszyna	nr 120.17.2012	z dnia 21.06.2012
- Zarządzeniem Burmistrza Łabiszyna	nr 120.18.2012	z dnia 29.06.2012
- Zarządzeniem Burmistrza Łabiszyna	nr 120.25.2012	z dnia 19.07.2012
- Zarządzeniem Burmistrza Łabiszyna	nr 120.26.2012	z dnia 26.07.2012
- Zarządzeniem Burmistrza Łabiszyna	nr 120.30.2012	z dnia 16.08.2012
- Zarządzeniem Burmistrza Łabiszyna	nr 120.32.2012	z dnia 31.08.2012
- Zarządzeniem Burmistrza Łabiszyna	nr 120.33.2012	z dnia 13.09.2012
- Zarządzeniem Burmistrza Łabiszyna	nr 120.34.2012	z dnia 28.09.2012

- Zarządzeniem Burmistrza Łabiszyna	nr 120.30.2012	z dnia 28.09.2012
- Uchwała Rady Miejskiej w Łabiszynie	nr XVII/151/2012	z dnia 24.10.2012
- Zarządzeniem Burmistrza Łabiszyna	nr 120.36.2012	z dnia 29.10.2012
- Zarządzeniem Burmistrza Łabiszyna	nr 120.37.2012	z dnia 06.11.2012

wprowadzić następujące zmiany:

1) § 1. Otrzymuje brzmienie:

1. Dochody budżetu gminy w wysokości :	29.936.507,62
w tym:	
- bieżące	27.280.298,00
- majątkowe w kwocie	2.656.209,62
2. W dochodach budżetu wyodrębnia się :	
1) dochody własne	8.930.691,00
2) subwencje	13.087.178,00
3) dotacje	7.918.638,62
w tym z budżetu z Unii Europejskiej :	2.017.625,00"
zgodnie z załącznikiem nr 1 zmienionym, załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.	

2) § 2. Otrzymuje brzmienie:

"§2. 1. Wydatki budżetu gminy w wysokości:	29.653.455,62
w tym:	
- wydatki bieżące	26.516.403,51
- wydatki majątkowe	3.137.052,11
w tym z budżetu z Unii Europejskiej :	233.573,00
2. W wydatkach bieżących wyodrębnia się :	
1) wynagrodzenia i pochodne	10.781.429,00

2) dotacje	1.146.187,00
3) obsługę długu	400.000,00"

zgodnie z **załącznikiem nr 2** zmienionym, **załącznikiem nr 2** do niniejszej uchwały.

3) Utrzymuje się nadwyżkę budżetową jak w § 3 tj :

"Ustala się nadwyżkę budżetu gminy na 2012 rok w wysokości **283.052,00** którą przeznacza się na spłaty zobowiązań kredytowych i pożyczkowych wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań ".

4) Utrzymuje się przychody i rozchody na 2012 jak w § 4 tj :

"Ustala się przychody budżetu gminy na rok 2012 w kwocie **2.500.000,00** oraz rozchody budżetu gminy na rok 2012 w kwocie **2.783.052,00"** zgodnie z **złącznikiem nr 3**.

5) § 5. Otrzymuje brzmienie:

"§5.Ustala się wydatki związane z realizacją inwestycji w kwocie **3.137.052,11"** zgodnie z **załącznikiem nr 4**, zmieniony **załącznikiem nr 3** do niniejszej uchwały.

6) Utrzymuje się plan przychodów i wydatków zakładu budżetowego jak w § 6 tj :

" Plany przychodów i wydatków zakładu budżetowego :

1) przychody w kwocie	1.820.000,00
2) wydatki w kwocie	1.820.000,00

zgodnie z **załącznikiem nr 5** do uchwały".

7) § 7 Otrzymuje brzmienie :

"§7. Dochody i wydatki związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami,
w tym :

1) dochody	4.259.365,00
2) wydatki	4.259.365,00"

zgodnie z **załącznikiem nr 6**,zmieniony **załącznikiem nr 4 i 5** do niniejszej uchwały. "

8) § 8 Otrzymuje brzmienie :

" Ustala się wielkość dotacji udzielanych z budżetu gminy w kwocie **1.146.187,00** zgodnie z **załącznikiem nr 7**, zmieniony **załącznikiem nr 6** do niniejszej uchwały. "

9) Utrzymuje się dochody i wydatki jak w §9 tj:

- " 1. Ustala się dochody gminy z tytułu wydawanych zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w wysokości **120.000,00**
2. Ustala się wydatki na realizację zadań określonych w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i w Gminnym Programie Przeciwdziałania Narkomanii w wysokości : **120.000,00** zgodnie z **załącznikiem nr 8**".

10) Utrzymuje się plan rachunku dochodów jak w §10 tj :

" Ustala się plan rachunku dochodów oświatowych w wysokości **55.000,00** zgodnie z **załącznikiem nr 9**".

11) Utrzymuje się limity zobowiązań jak w § 11 tj :

- " Limity zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek zaciąganych na:
- sfinansowanie przejściowego deficytu budżetu - w kwocie **600.000,00**,
 - spłaty wcześniej zaciągniętych zobowiązań kredytowych i pożyczkowych w kwocie **2.500.000,00"**.

12) Utrzymuje się upoważnienia jak w §12 tj:

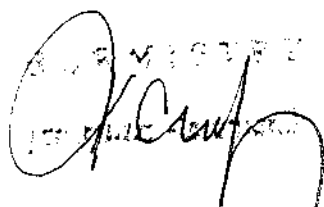
- " Upoważnia się Burmistrza Łabiszyna do :
- 1/ zaciągania kredytów na sfinansowanie przejściowego deficytu budżetowego w kwocie **600.000,00**
 - 2/ spłat zobowiązań z tytułu kredytów i pożyczek w kwocie **2.783.052,00**
 - 3/ zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku 2013 jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania gminy i termin zapłaty upływa w 2013 roku.
 - 4/ dokonywania zmian w planie wydatków w ramach działu o wynagrodzenia i wydatki majątkowe,
 - 5/ przekazania kierownikom jednostek budżetowych i innych jednostek organizacyjnych samorządu terytorialnego uprawnień do dokonywania przeniesień w planie wydatków oraz w planie dochodów własnych i wydatków nimi finansowanych,
 - 6/ wprowadzenia podwyżek wynagrodzeń dla pracowników Urzędu Miejskiego oraz pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych Gminy z dniem 1 stycznia 2012 roku. Określa się wskaźnik regulacji wynagrodzeń na poziomie 5% rocznego funduszu płac",
 - 7/ zaciągania kredytów na sfinansowanie spłat wcześniej zaciągniętych kredytów i pożyczek, których spłata przypada na 2012 rok w kwocie **2.500.000,00"**.

13) § 13. Otrzymuje brzmienie :

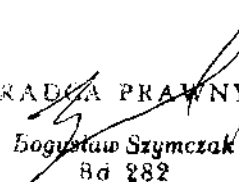
"§13. Ustala się:

- | | |
|---|------------|
| 1/ rezerwę ogólną w kwocie | 30.521,12 |
| 2/ rezerwę celową na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego w kwocie | 11.150,00" |

§2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego i w BIP Łabiszyn.


Bogusław Szymczak

RADCA PRAWNY


Bogusław Szymczak
86 282

Uzasadnienie

Dochody:

1. Na podstawie sprawozdania o dochodach sporządzonego na dzień 31.10.12 zwiększa się plan w następujących Działach:
 - 60016 § 6610 o kwotę 28.584,62
 - 70005 § 0910 o kwotę 2.000,00
 - 75615 § 0910 o kwotę 5.000,00
 - 75616 § 0320 o kwotę 21.000,00
 - 75616 § 0360 o kwotę 35.000,00
 - 75616 § 0910 o kwotę 5.000,00
 - 85202 § 0830 o kwotę 2.500,00
 - 85228 § 2360 o kwotę 4.000,00
2. Zmniejsza się plan dochodów w Dziale 85228 § 083 o kwotę 1.800,00
3. Na podstawie pisma Wojewody Kujawsko-Pomorskiego nr WFB.I.3120.90.2012 zwiększa się plan dochodów w Dziale 85219 § 2030 o kwotę 2.125,00 z przeznaczeniem na ubezpieczenie społeczne pracowników w związku z podniesieniem składki rentowej o 2% oraz w Dziale 85213 § 2030 o kwotę 2.044,00 z przeznaczeniem na dofinansowanie składek na ubezpieczenie zdrowotne.
4. Na podstawie pisma Wojewody Kujawsko-Pomorskiego nr WFB.I.3120.94.2012 zwiększa się plan dochodów w Dziale 85212 § 2010 o kwotę 178.000,00 z przeznaczeniem na realizację świadczeń rodzinnych.
5. Na podstawie pisma Wojewody Kujawsko-Pomorskiego nr WFB.I.3120.93.2012 zwiększa się plan dochodów w Dziale 85295 § 2010 o kwotę 500,00 z przeznaczeniem na realizację programu wspierania osób pobierających świadczenia pielęgnacyjne.

Wydatki:

Na podstawie w/w decyzji Wojewody zwiększa się plan wydatków :

- 85219 § 4010 o kwotę 2.125,00
- 85213 § 4130 o kwotę 2.044,00
- 85212 § 3110 o kwotę 178.000,00
- 85295 § 3110 o kwotę 500,00

Na podstawie sprawozdania o wydatkach sporządzonego na dzień 31.10.12 i planowanych wydatkach do końca roku budżetowego dokonuje się zmian w następujących Działach:

- 01010 § 6050 zmniejsza się o kwotę 737,02
- 70001 § 4160 zmniejsza się o kwotę 60.766,36
- 70095 § 6050 zmniejsza się o kwotę 15.000,00
- 75023 § 4010 zwiększa się o kwotę 50.000,00 - w związku z wysokimi kosztami odpraw emerytalnych i nagród jubileuszowych
- 75023 § 4260 zwiększa się o kwotę 20.000,00
- 75023 § 4300 zwiększa się o kwotę 40.000,00
- 75095 § 4300 zwiększa się o kwotę 20.000,00
- 80101 § 2540 zwiększa się o kwotę 27.788,00 – w związku z rozliczeniem subwencji na ucznia w szkole niepublicznej
- 92109 § 2480 zwiększa się o kwotę 20.000,00 – w związku z otrzymaniem zwrotu nakładów na zakup rowerów wodnych z funduszy europejskich w 2013 roku.

PLAN DOCHODÓW

załącznik nr 1 do projektu Uchwały nr z dnia

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
600			Transport i łączność	153 000,00	28 584,62	181 584,62
	60016		Drogi publiczne gminne	153 000,00	28 584,62	181 584,62
		6610	Dotacje celowe otrzymane z gminy na inwestycje i zakupy inwestycyjne realizowane na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego	63 000,00	28 584,62	91 584,62
700			Gospodarka mieszkaniowa	1 132 000,00	2 000,00	1 134 000,00
	70005		Gospodarka gruntami i nieruchomościami	1 132 000,00	2 000,00	1 134 000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	0,00	2 000,00	2 000,00
756			Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	7 463 191,00	66 000,00	7 529 191,00
	75615		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od czynności cywilnoprawnych, podatków i opłat lokalnych od osób prawnych i innych jednostek organizacyjnych	1 307 000,00	5 000,00	1 312 000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	5 000,00	5 000,00	10 000,00
	75616		Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego, podatku od spadków i darowizn, podatku od czynności cywilno-prawnych oraz podatków i opłat lokalnych od osób fizycznych	2 123 900,00	61 000,00	2 184 900,00
		0320	Podatek rolny	360 000,00	21 000,00	381 000,00
		0360	Podatek od spadków i darowizn	35 000,00	35 000,00	70 000,00
		0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tytułu podatków i opłat	20 000,00	5 000,00	25 000,00
852			Pomoc społeczna	4 504 688,00	187 369,00	4 692 057,00
	85202		Domy pomocy społecznej	0,00	2 500,00	2 500,00
		0830	Wpływy z usług	0,00	2 500,00	2 500,00
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3 457 000,00	178 000,00	3 635 000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	3 432 000,00	178 000,00	3 610 000,00
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej	30 405,00	2 044,00	32 449,00
		2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	15 800,00	2 044,00	17 844,00

85219		Ośrodki pomocy społecznej	150 779,00	2 125,00	152 904,00
	2030	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin)	147 581,00	2 125,00	149 706,00
85228		Usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze	19 700,00	2 700,00	22 400,00
	0830	Wpływy z usług	1 800,00	- 1 800,00	0,00
	2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	17 900,00	500,00	18 400,00
	2360	Dochody jednostek samorządu terytorialnego związane z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych ustawami	0,00	4 000,00	4 000,00
Razem:			29 652 554,00	283 953,62	29 936 507,62

LAN WYDATKÓW

załącznik nrdo projektu Uchwały nr z dnia

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
010			Rolnictwo i leśnictwo	1 544 834,59	- 737,02	1 544 097,57
	01010		Infrastruktura wodociągowa i sanitacyjna wsi	1 075 737,59	- 737,02	1 075 000,57
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	756 557,47	- 737,02	755 820,45
700			Gospodarka mieszkaniowa	1 281 679,12	- 75 766,36	1 205 912,76
	70001		Zakłady gospodarki mieszkaniowej	302 000,00	- 60 766,36	241 233,64
		4160	Pokrycie ujemnego wyniku finansowego i przejętych zobowiązań po likwidowanych i przekształcanych jednostkach zaliczanych do sektora finansów publicznych	302 000,00	- 60 766,36	241 233,64
	70095		Pozostała działalność	95 000,00	- 15 000,00	80 000,00
		6050	Wydatki inwestycyjne jednostek budżetowych	95 000,00	- 15 000,00	80 000,00
750			Administracja publiczna	3 526 470,25	130 000,00	3 656 470,25
	75023		Urzędy gmin (miast i miast na prawach powiatu)	2 934 450,25	110 000,00	3 044 450,25
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	1 430 000,00	50 000,00	1 480 000,00
		4260	Zakup energii	120 000,00	20 000,00	140 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	272 850,00	40 000,00	312 850,00
	75095		Pozostała działalność	293 000,00	20 000,00	313 000,00
		4300	Zakup usług pozostałych	248 000,00	20 000,00	268 000,00
801			Oświata i wychowanie	11 011 911,00	27 788,00	11 039 699,00
	80101		Szkoły podstawowe	5 376 203,00	27 788,00	5 403 991,00
		2540	Dotacja podmiotowa z budżetu dla niepublicznej jednostki systemu oświaty	208 212,00	27 788,00	236 000,00
852			Pomoc społeczna	5 380 341,88	182 669,00	5 563 010,88
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3 442 278,88	178 000,00	3 620 278,88
		3110	Świadczenia społeczne	3 263 278,88	178 000,00	3 441 278,88
	85213		Składki na ubezpieczenie zdrowotne opłacane za osoby pobierające niektóre świadczenia z pomocy społecznej, niektóre świadczenia rodzinne oraz za osoby uczestniczące w zajęciach w centrum integracji społecznej.	31 913,00	2 044,00	33 957,00
		4130	Składki na ubezpieczenie zdrowotne	31 913,00	2 044,00	33 957,00

	85219		Ośrodki pomocy społecznej	351 279,00	2 125,00	353 404,00
		4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników	244 381,00	2 125,00	246 506,00
	85295		Pozostała działalność	300 176,00	500,00	300 676,00
		3110	Świadczenia społeczne	300 176,00	500,00	300 676,00
921			Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 143 531,41	20 000,00	1 163 531,41
	92109		Domy i ośrodki kultury, świetlice i kluby	692 031,41	20 000,00	712 031,41
		2480	Dotacja podmiotowa z budżetu dla samorządowej instytucji kultury	290 000,00	20 000,00	310 000,00
Razem:				29 369 502,00	283 953,62	29 653 455,62

Załącznik nr ... do projektu Uchwały nr
 Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia zmieniający :

Załącznik nr 4
 Uchwały XI/101/2011 Rady Miejskiej
 w Łabiszynie z dnia 30.12.2011 r.

PLAN FINANSOWY INWESTYCJI GMINY ŁABISZYN NA 2012 ROK

Dz.	Rozdz.	Zadanie inwestycyjne	Aktualna wartość kosztorysowa	Nakłady planowane na 2012r.	Środki własne Gminy	Inne źródła finansowania	Razem w 2012r. ze śr. własnych i dotacji- ujęte w projekcie budżetu
010	01010	1.Kontynuacja modernizacji stacji uzdatniania wody w Nowym Dąbiu	540.780,24	540.780,24	540.780,24	-	540.780,24
		2.Rozbudowa sieci wodociągowej w obszarze Władysławowa i Annowa	215.040,21	215.040,21	215.040,21	-	215.040,21
600	60016	1.Modernizacja ulic:	764.642,75	764.642,75	764.642,75	-	764.642,75
		-Romantyczna, -Powstańców Wlkp. -pn. część Nowego Rynku, -parking ul. Rynkowa, -parking ul. Nadnotecka					
		2.Kładka nad Kanalem Noteckim.	31.021,50	31.021,50	31.021,50	-	31.021,50

		3.Modernizacja dwóch dróg wiejskich.	300.000,00	300.000,00	220.000,00	80.000,00	300.000,00
		4.Plac przy świetlicy wiejskiej w Zalachowie,	20.735,50	20.735,50	20.735,50	-	20.735,50
		5.Plac w m. Smogorzewo,	5.756,89	5.756,89	5.756,89	-	5.756,89
		6.Plac w m. Władysławowo.	10.308,40	10.308,40	10.308,40	-	10.308,40
		7.Modernizacja drogi w Jabłowie Pałuckim.	362.534,96	362.534,96	362.534,96	-	362.534,96
700	70095	1.Parking przy Urzędzie Miejskim.	80.000,00	80.000,00	80.000,00	-	80.000,00
750	75023	1.Modernizacja kotłowni Urzędu Miejskiego.	48.000,00	48.000,00	48.000,00	-	48.000,00
		2.Zakup kserokopiarek.	19.000,00	19.000,00	19.000,00	-	19.000,00
		3.Serwer DELL POWER-wkl.25%	5.200,25	5.200,25	5.200,25	-	5.200,25
754	75411	Zakup przyrządu do badania MULTITEST na potrzeby OSP	5.000,00	5.000,00	5.000,00	-	5.000,00
801	80104	Remont budynku Przedszkola Miejskiego w Łabiszynie.	320.000,00	320.000,00	320.000,00	-	320.000,00

851	85195	Zakup videokolonoskopu dla Pałuckiego Centrum Zdrowia Sp.zo.o NZOZ w Żninie.	9.000,00	9.000,00	9.000,00	-	9.000,00
921	92109	1.Remont budynku Łabiszyńskiego Domu Kultury wraz z zapleczem.	345.995,33	345.995,33	112.422,33	233.573,00	345.995,33
		2.Dotacja inwestycyjna – zakup rowerów wodnych.	25.000,00	25.000,00	25.000,00	-	25.000,00
		3.Wzmacniacz na potrzeby imprez kulturalnych w ŁDK Łabiszyn,	3.700,00	3.700,00	3.700,00	-	3.700,00
		4.Budowa MARINY przy ŁDK	25.336,08	25.336,08	25.336,08	-	25.336,08
		Razem:	3.137.052,11	3.137.052,11	2.823.479,11	313.573,00	3.137.052,11

Załącznik nr do projektu Uchwały nr.....
Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia zmieniający :

**Załącznik Nr 7 do Uchwały Nr XI/101/2011
Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia 30.12.2011 r.**

**Zestawienie planowanych kwot dotacji udzielanych
z budżetu Gminy Łabiszyn na 2012 rok**

1. Dotacje dla jednostek sektora finansów publicznych:

- a) podmiotowe:
 - Biblioteka Publiczna - 210.000,00
 - Łabiszyński Dom Kultury- 310.000,00
- b) przedmiotowe:
 - Zakład Wodociągów i Kanalizacji- 100.000,00
- c) celowe:
 - Powiatowa Straż Pożarna 5.000,00
 - Łabiszyński Dom Kultury 25.000,00

2. Dotacje dla jednostek spoza sektora finansów publicznych:

- a) podmiotowe:
 - Szkoła Podstawowa w Nowym Dąbiu- 285.687,00
- b) przedmiotowe -
- c) celowe:
 - Stowarzyszenia Kultury Fizycznej - 180.000,00
 - dofinansowanie prac konserwatorskich przy Zabytku wpisanym do rejestru zabytków - 21.500,00
 - Pałuckie Centrum Zdrowia Sp. z o.o. Żnin 9.000,00

Razem dotacje = 1.146.187,00 zł

PLAN FINANSOWY DOCHODÓW NA ZADANIA ZLECONE

załącznik nr do projektu Uchwały nr z dnia

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
852			Pomoc społeczna	3 510 503,00	178 500,00	3 689 003,00
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3 432 000,00	178 000,00	3 610 000,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	3 432 000,00	178 000,00	3 610 000,00
	85295		Pozostała działalność	42 800,00	500,00	43 300,00
		2010	Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań bieżących z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminie (związkom gmin) ustawami	42 800,00	500,00	43 300,00
Razem:				4 080 865,00	178 500,00	4 259 365,00

PLAN FINANSOWY WYDATKÓW NA ZADANIA ZLECONE

Załącznik nrdo projektu Uchwały nr z dnia

Dział	Rozdział	Paragraf	Treść	Przed zmianą	Zmiana	Po zmianie
852			Pomoc społeczna	3 510 503,00	178 500,00	3 689 003,00
	85212		Świadczenia rodzinne, świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz składki na ubezpieczenia emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego	3 432 000,00	178 000,00	3 610 000,00
		3110	Świadczenia społeczne	3 432 000,00	178 000,00	3 610 000,00
	85295		Pozostała działalność	42 800,00	500,00	43 300,00
		3110	Świadczenia społeczne	42 800,00	500,00	43 300,00
Razem:				4 080 865,00	178 500,00	4 259 365,00

UCHWAŁA Nr
RADY MIEJSKIEJ w ŁABISZYNIE

z dniar.

w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łabiszyn

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r., poz. 391), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Żninie uchwała się, co następuje:

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łabiszyn.

2. Ilekroć w Regulaminie mowa o:

- 1) nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy – rozumie się przez to nieruchomość gdzie przebywa osoba mająca na terenie gminy miejsce zamieszkania, w którym zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek niezależnie od czasowej nieobecności związanej z urlopem, leczeniem itp.,
- 2) nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy – rozumie się przez to nieruchomość wykorzystywaną do prowadzenia działalności gospodarczej lub inną nieruchomość, na której powstają odpady komunalne, a nie zamieszkują mieszkańcy.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych obejmującej następujące frakcje odpadów:

- a) papieru i tektury;
 - b) metali;
 - c) tworzyw sztucznych;
 - d) szkła;
 - e) opakowań wielomateriałowych;
 - f) odpadów zielonych;
 - g) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji;
 - h) przeterminowanych leków i chemikaliów;
 - i) zużytych baterii i akumulatorów;
 - j) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
 - k) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
 - l) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
 - m) zużytych opon;
- 2) zbieranie i gromadzenie niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych powstających na nieruchomości w pojemnikach do tego przeznaczonych;
- 3) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego; uprzątnięte błoto, śnieg, lód i inne zanieczyszczenia należy usunąć w miejsca niepowodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów;
- 4) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami pod warunkiem:
- a) niezanieczyszczania środowiska i odprowadzania powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego,
 - b) dokonywania mycia na utwardzonych częściach nieruchomości oraz bez użycia detergentów, szamponów i innych środków chemicznych,
 - c) mycie wyłącznie nadwozi samochodowych;
- 5) naprawę pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi pod warunkiem:
- a) niezanieczyszczania środowiska i gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
 - b) dokonywania wyłącznie drobnych napraw pojazdów samochodowych,
 - c) niestwarzania uciążliwości dla mieszkańców sąsiednich nieruchomości.

2. Na terenie nieruchomości zabrania się:

- 1) wrzucania do pojemników i kontenerów przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych: śniegu, lodu, gorących popiołów, żużli oraz substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, odpadów przemysłowych, medycznych, weterynaryjnych i gruzu;
- 2) zbierania odpadów poza pojemnikami i kontenerami do nich przeznaczonymi.

Rozdział 3

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

- § 3. 1. Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w estetyczne, szczelne, zamykane, o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, odpowiadające obowiązującym normom pojemniki lub kontenery do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, o pojemnościach zapewniających zbieranie wszystkich odpadów z terenu nieruchomości przez okres między kolejnymi wywozami, jednak nie mniejszych niż 60 litrów w przypadku zabudowy jednorodzinnej i nie mniejszych niż 240 l w przypadku zabudowy wielorodzinnej.
2. Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, zachowując wymagania określone w ust. 1, ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w pojemniki lub kontenery do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o minimalnej pojemności uwzględniającej następujące tygodniowe wielkości wytwarzania odpadów:
 - 1) 25 litrów na jednego mieszkańca w przypadku zabudowy jednorodzinnej,
 - 2) 30 litrów na jednego mieszkańca w przypadku zabudowy wielorodzinnej,
 3. Dopuszcza się zmniejszenie pojemności, o której mowa w ust. 2 o 10 litrów w przypadku prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów, o których mowa w § 2 ust.1 pkt 1 lit a-f.
 4. Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w estetyczne, szczelne, zamykane, o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, odpowiadające obowiązującym normom pojemniki lub kontenery do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, o pojemnościach zapewniających zbieranie wszystkich odpadów tego

rodzaju z terenu nieruchomości przez okres między kolejnymi wywozami, jednak nie mniejszych niż 60 litrów.

5. Właściciel nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zachowując wymagania określone w ust. 4, ma obowiązek wyposażyć nieruchomość w pojemniki lub kontenery do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych o minimalnej pojemności uwzględniającej następujące tygodniowe wielkości wytwarzania odpadów:

- 1) co najmniej 3 l na każde dziecko/ucznia i pracownika placówki oświatowej;
- 2) co najmniej 25 l na każde 10 m² powierzchni całkowitej dla lokali handlowych, jednak nie mniej niż jeden pojemnik 120 l na lokal;
- 3) co najmniej 10 l na jedno miejsce konsumpcyjne dla lokali gastronomicznych i 7 l na każdego zatrudnionego pracownika, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu;
- 4) co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 l dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji;
- 5) 5 l - na 1 pracownika w zakładach rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych (dotyczy pomieszczeń biurowych i socjalnych);
- 6) 5 l – na 1 łóżko w hotelach, motelach, pensjonatach, gospodarstwach agroturystycznych, internatach;
- 7) 10 l - na 1 działkę w ogródkach działkowych w okresie od 1 kwietnia do 31 października każdego roku i 2 litry poza tym okresem;
- 8) 2 l – na 1 miejsce pochówku.

6. Odpady zbierane selektywnie, o których mowa w § 2 ust.1 pkt 1 lit a-f zbierane są w zbiorczych punktach ogólnodostępnych dla właścicieli nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, w następujący sposób:

- 1) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe zbierane są w pojemnikach koloru żółtego o minimalnej pojemności 1500 litrów,
- 2) szkło zbierane jest w pojemnikach koloru zielonego o minimalnej pojemności 1500 litrów,
- 3) papier i tektura zbierane są w pojemnikach koloru niebieskiego o minimalnej pojemności 1500 litrów,
- 4) odpady zielone zbierane są w pojemnikach koloru brązowego o minimalnej pojemności 1100 litrów,

7. Do pojemników na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe zabrania się wrzucać:

- butelki po olejach spożywczych i samochodowych,
- opakowania po olejach spożywczych czy silnikowych, smarach,
- styropian,
- gumę,
- butelki z jakąkolwiek zawartością,
- puszki po farbach czy baterie,
- opakowania po aerozolach i lekach,
- opakowania po środkach chwastu czy owadobójczych;

8. Do pojemników na szkło zabrania się wrzucać:

- ceramikę (porcelana, naczynia typu arco, talerze, doniczki),
- lustra,
- szklane opakowania farmaceutyczne i chemiczne z pozostałościami zawartości,
- szkło budowlane (szyby okienne, szkło zbrojone),
- ekrany i lampy telewizyjne,
- szyby samochodowe;

9. Do pojemników na papier i tekturę zabrania się wrzucać:

- opakowania z zawartością, np. żywnością, wapnem, cementem,
- kalkę techniczną,
- prospekty, foliowane i lakierowane katalogi.

§ 4. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych utrzymuje się w należyтым stanie technicznym, a także poddaje czyszczeniu i dezynfekcji z częstotliwością zapewniającą utrzymanie ich w należyтым stanie sanitarnym, jednak nie rzadziej niż co 6 m-cy.

§ 5.1. Na drogach i w miejscach publicznych odpady gromadzi się w koszach ulicznych o minimalnej pojemności 20 litrów.

2. Rozmieszczenie koszy ulicznych w pasach dróg publicznych, wzdłuż ciągów pieszych, należy dostosować do intensywności i specyfiki ruchu pieszego.

3. Zabrania się wyrzucania do koszy ulicznych odpadów pochodzących z gospodarstw domowych oraz z działalności handlowej, produkcyjnej i usługowej.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§7.1. Odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odbywa się z częstotliwością zapewniającą właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego, jednak nie rzadziej niż co 2 tygodnie.

2. Dopuszcza się odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych z mniejszą częstotliwością:

- 1) z terenu nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, jednak nie rzadziej niż co 4 tygodnie,
- 2) z terenów nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, jednak nie rzadziej niż co 4 tygodnie,
- 3) z terenów cmentarzy, jednak nie rzadziej niż co 4 tygodnie.

3. Odbiór odpadów zebranych selektywnie, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 lit. a-f odbywa się z częstotliwością zapewniającą właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości, jednak nie rzadziej niż co 4 tygodnie.

§ 8.1. Określa się szczegółowy sposób postępowania z odpadami komunalnymi:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne należy zbierać w pojemnikach, zachowując wymagania, o których mowa w § 3 ust. 1-5, a w terminach odbioru udostępnić przedsiębiorcy odpowiadającemu za ich odbieranie;
- 2) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe należy:
 - a) zbierać w pojemnikach ustawionych na terenie gminy Łabiszyn w zbiorczych punktach ogólnodostępnych lub
 - b) przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Łabiszynie;

3) szkło należy:

- a) zbierać w pojemnikach ustawionych na terenie gminy Łabiszyn w zbiorczych punktach ogólnodostępnych lub
- b) przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Łabiszynie;

4) papier i tekturę należy:

- a) zbierać w pojemnikach ustawionych na terenie gminy Łabiszyn w zbiorczych punktach ogólnodostępnych lub
- b) przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Łabiszynie;

5) odpady zielone należy:

- a) zbierać w pojemnikach ustawionych na terenie gminy Łabiszyn w zbiorczych punktach ogólnodostępnych lub
- b) przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Łabiszynie lub
- c) gromadzić w przydomowych kompostownikach, z zastrzeżeniem, że kompostownik nie może powodować uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich;

6) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji należy:

- a) przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Łabiszynie lub
- b) gromadzić w przydomowych kompostownikach, z zastrzeżeniem, że kompostownik nie może powodować uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich;

7) przeterminowane leki powstające w gospodarstwach domowych:

- a) gromadzić w przeznaczonych do tego celu pojemnikach ustawionych w aptekach lub
- b) przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Łabiszynie;

8) chemikalia powstające w gospodarstwach domowych należy przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Łabiszynie;

9) zużyte baterie i akumulatory powstające w gospodarstwach domowych należy:

- a) gromadzić w przeznaczonych do tego celu pojemnikach, ustawionych na terenie: urzędu, placówek oświatowych i kulturalno-oświatowych, punktów serwisowych sprzętu elektrycznego i elektronicznego, punktów ich sprzedaży oraz instytucji lub

b) przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Łabiszynie;

10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny powstający w gospodarstwach domowych należy:

- a) przekazywać do punktów ich sprzedaży lub
- b) przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Łabiszynie lub
- c) umieszczać w wyznaczonych przez Gminę Łabiszyn terminach i miejscach, z których zostanie odebrany przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne;

11) meble i inne odpady wielkogabarytowe powstające w gospodarstwach domowych należy:

- a) przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Łabiszynie lub
- b) umieszczać w wyznaczonych przez Gminę Łabiszyn terminach i miejscach, z których zostaną odebrane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne;

12) odpady budowlane i rozbiórkowe powstające w gospodarstwach domowych należy przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Łabiszynie;

13) zużyte opony powstające w gospodarstwach domowych należy:

- a) przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w Łabiszynie lub
- b) umieszczać w wyznaczonych przez Gminę Łabiszyn terminach i miejscach, z których zostaną odebrane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne;

§ 9.1. Właściciel nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych zobowiązany jest do wywozu nieczystości ciekłych i osadów.

- 2. Zbiornik należy systematycznie opróżniać i nie dopuszczać do jego przepełnienia się i wylewania nieczystości na powierzchnię terenu, przy czym częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych powinna być określona jako iloraz średniego, rocznego zużycia wody i pojemności zbiornika bezodpływowego i odbywać się nie rzadziej niż dwa razy w roku.
- 3. Dopuszcza się zmniejszenie ilości wywożonych nieczystości ciekłych o ilość bezpowrotnie zużytej wody, gdy jej wielkość jest ustalona na podstawie odrębnego licznika.

4. Częstotliwość opróżniania z osadów ściekowych zbiorników oczyszczalni przydomowych winna być zgodna z instrukcją eksploatacji oczyszczalni przydomowych.

Rozdział 5

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 10. Właściciele nieruchomości powinni kierować się zasadami zmierzającymi do ograniczenia ilości powstawania odpadów komunalnych poprzez:

- 1) świadomy wybór produktów pod kątem ilości i zawartości;
- 2) wielokrotne używanie produktów i opakowań,
- 3) stosowanie odświeżania, renowacji i drobnych napraw produktów;
- 4) unikanie produktów, które z pewnością trafią na składowisko, czyli nie nadających się do recyklingu, kompostowania,
- 5) unikanie produktów „nadmiernie opakowanych”,
- 6) zagospodarowanie odpadów ulegających biodegradacji poprzez kompostowanie na terenie nieruchomości.

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 11. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do stałego dozoru nad zwierzętami oraz zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed uciążliwością oraz zagrożeniem dla ludzi i mienia.

2. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy w szczególności:

1) w odniesieniu do psów:

- a) prowadzenie psów na uwięzi, a psów wykazujących agresywność i ras psów uznawanych za agresywne oraz ich mieszkańców dodatkowo w kagańcu,
- b) zwolnienie przez właściciela nieruchomości psa ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej

opuszczenie przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich oraz odpowiednio oznakowana tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem, zawieszona przy wejściu na posesję,

c) zwolnienie psa z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach mało uczęszczanych przez ludzi, pod warunkiem, że pies ma kaganiec, a właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem,

2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

a) stały i skuteczny dozór,

b) niewprowadzanie zwierząt do obiektów użyteczności publicznej i obsługi ludności, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp., postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych i niedowidzących, korzystających z pomocy psów-przewodników,

c) natychmiastowe usuwanie, przez właścicieli, zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych i niedowidzących, korzystających z pomocy psów-przewodników.

3. Osobom utrzymującym zwierzęta domowe zakazuje się prowadzenia hodowli zwierząt domowych, która pogarsza warunki zdrowotne, sanitarne i porządkowe otoczenia lub powoduje zanieczyszczenie powietrza, gleby, wody oraz inne uciążliwości.

Rozdział 7

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej

§ 12. 1. Dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, z wyjątkiem nieruchomości:

- 1) na terenach o zabudowie wielorodzinnej,
- 2) na terenach o zabudowie zwartej jednorodzinnej,
- 3) na których usytuowane są budynki użyteczności publicznej i obsługi mieszkańców.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest możliwe pod następującymi warunkami:

- 1) wytwarzane podczas prowadzenia hodowli odpady i nieczystości będą gromadzone i usuwane zgodnie z obowiązującymi przepisami i nie będą powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych,
- 2) prowadzona hodowla nie będzie powodowała uciążliwości, w szczególności zapachowych dla nieruchomości sąsiednich,
- 3) przestrzegane będą obowiązujące zasady przepisów sanitarno-epidemiologicznych.

Rozdział 8

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§ 13.1. Wyznacza się zabudowany obszar gminy Łabiszyn, jako obszar podlegający obowiązkowi przeprowadzenia deratyzacji.

2. Obowiązkową deratyzację wykonuje się corocznie w terminach:

- 1) od 1 do 31 kwietnia,
- 2) od 1 do 31 października.

3. Deratyzację przeprowadza się we wszystkich obiektach znajdujących się na terenie nieruchomości.

Rozdział 9

Przepisy końcowe

§ 14. Traci moc uchwała nr XXX/219/06 Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia 8 lutego 2006r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Łabiszyn.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko – Pomorskiego.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897) regulaminy utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, uchwalone przed dniem wejścia w życie ustawy, zachowują moc do dnia wejścia w życie nowych regulaminów, nie dłużej jednak niż przez 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy. Powyższa ustawa weszła w życie z dniem 1 stycznia 2012 r., zatem termin uchwalenia przez Radę Miejską w Łabiszynie nowego regulaminu upływa w dniu 31 grudnia 2012 r.

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391), rada gminy uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

Regulamin ma na celu dostosowanie jego zapisów i wymogów do znowelizowanej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Dodatkowo wprowadza nowe zasady zbierania i odbierania odpadów komunalnych, co stanowi kolejny krok we wdrażaniu systemu gospodarowania odpadami komunalnymi. Znowelizowana ustawa wymaga także, aby rada gminy wskazała w regulaminie inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami. W wykonaniu tego postanowienia wymagania określono w § 10 Regulaminu.

UCHWAŁA Nr
RADY MIEJSKIEJ w LABISZYNIE

z dniar.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r., poz. 391) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbierane będą:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne - w każdej ilości;
- 2) szkło, papier i tektura, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji, przeterminowane leki, baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i odpady wielkogabarytowe, chemikalia i zużyte opony, zebrane w sposób selektywny - w każdej ilości.

§ 3. W zamian za opłatę, uiszczoną przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy oraz na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne świadczone będą następujące usługi:

- 1) odbiór niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:
 - a) z terenów nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej – z częstotliwością co 4 (2) tygodnie,
 - b) z terenów nieruchomości w zabudowie wielorodzinnej - z częstotliwością co 2 (1) tygodnie,
 - c) z terenów nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne - z częstotliwością nie rzadziej niż co 4 (2) tygodnie,

- 2) odbiór ze zbiorczych punktów ogólnodostępnych, następujących odpadów zebranych selektywnie:
 - a) tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe – w okresie od 1 czerwca do 30 września z częstotliwością 1 raz w tygodniu, w okresie od 1 października do 31 maja z częstotliwością co 2 tygodnie,
 - b) szkło - z częstotliwością co 2 tygodnie,
 - c) papier i tektura - z częstotliwością co 2 tygodnie,
 - d) odpady zielone - z częstotliwością co 2 tygodnie w okresie od 15 kwietnia do 31 października,
- 3) odbiór w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Łabiszynie, odpadów zebranych selektywnie, zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łabiszyn.

§ 4. W przypadku nieruchomości zamieszkałych, na których nie ma możliwości ustawienia pojemników do zbierania odpadów komunalnych, o pojemności określonej w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Łabiszyn, istnieje możliwość ustalenia większej częstotliwości odbioru odpadów, niż ta określona w § 3 pkt 1 lit. a-c po uprzednim zgłoszeniu w Urzędzie Miejskim w Łabiszynie. Zgłoszenie należy złożyć wraz z pierwszą deklaracją o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 5. 1. W celu skorzystania z usługi, o której mowa w § 3 pkt 3 właściciel nieruchomości dostarcza odpady do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Łabiszynie.

2. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych świadczyć będzie usługi od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 16:00 oraz w sobotę w godzinach od 10:00 do 14:00.
3. Dostarczający odpady do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych ma obowiązek ich rozładunku i umieszczenia w miejscach i w sposób wskazany przez obsługę lub znaki informacyjne.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łabiszyna.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2013 r.

Uzasadnienie

W celu wywiązania się z nowych obowiązków nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r., poz. 391) Rada Miejska w Łabiszynie powinna przyjąć uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a w szczególności ilość odpadów komunalnych odbieranych od właściciela nieruchomości, częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Uchwała szczegółowo określa usługi, które będą świadczone przez Gminę Łabiszyn w ramach opłaty za odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z określoną częstotliwością, a także sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Zakres świadczonych usług przez Gminę Łabiszyn został tak zaplanowany, aby środki uzyskane z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w sposób jak najbardziej efektywny przeznaczyć na organizację i realizację systemu gospodarki odpadami komunalnymi dogodnego dla mieszkańców.

Uchwała w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi akt prawa miejscowego i jest bezpośrednio powiązana z uchwałami w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności, wzoru deklaracji oraz terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty. Wszystkie te uchwały tworzą podstawę do wdrożenia nowego systemu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gminy Łabiszyn.

UCHWAŁA Nr
RADY MIEJSKIEJ w ŁABISZYNIE

z dniar.

w sprawie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

Na podstawie art. 6c ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r., poz. 391) uchwala się, co następuje:

§ 1. Postanawia się o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łabiszyna.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2013 r.

Uzasadnienie

Zgodnie z ustawą z dnia 1 lipca 2011 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 152, poz. 897) na gminy nałożono obowiązek objęcia wszystkich właścicieli nieruchomości na terenie gminy systemem gospodarowania odpadami komunalnymi.

W myśl art. 6c znowelizowanej ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, gminy są zobowiązane do zorganizowania odbierania opadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Jednakże, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, rada gminy może również postanowić, o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy.

Po wnikliwej analizie alternatywnych rozwiązań Rada Miejska w Łabiszynie postanowiła o odbieraniu odpadów komunalnych również od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, z uwagi na następujące okoliczności:

- objęcie przez Gminę Łabiszyn nadzoru nad całym strumieniem odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie gminy,
- potrzebę kontrolowania sposobu gospodarowania odpadami, w celu osiągnięcia określonych w ustawie poziomów: ponownego wykorzystania, recyklingu, odzysku innymi metodami, jak również ograniczenia składowania określonych frakcji odpadów,
- zasadności uszczelnienia gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gminy, jak również ujednolicenia zasad jego funkcjonowania.

UCHWAŁA Nr
RADY MIEJSKIEJ w ŁABISZYNIE

z dniar.

w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenia stawki opłaty za pojemnik o określonej pojemności

Na podstawie art. 6k ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r., poz. 391) uchwala się, co następuje:

§ 1. Dokonuje się wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w taki sposób, że w przypadku nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty ustalonej w § 2.

§ 2. 1. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli odpady są zbierane w sposób selektywny w wysokości 4,00 zł miesięcznie od osoby zamieszkującej daną nieruchomość.

2. Ustala się stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, jeżeli odpady nie są zbierane w sposób selektywny w wysokości 6,00 zł miesięcznie od osoby zamieszkującej daną nieruchomość.

§ 3. 1. Ustala się miesięczną stawkę opłaty za pojemnik do odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, jeżeli odpady komunalne są zbierane w sposób selektywny:

- 1) o pojemności 120 l – w wysokości 16,00 zł
- 2) o pojemności 240 l – w wysokości 29,00 zł
- 3) o pojemności 660 l – w wysokości 50,00 zł
- 4) o pojemności 1100 l – w wysokości 67,00 zł
- 5) o pojemności 5000 l – w wysokości 280,00 zł
- 6) o pojemności 7000 l – w wysokości 390,00 zł,
- 7) o pojemności 10000 l – w wysokości 560,00 zł,

2. Ustala się miesięczną stawkę opłaty za pojemnik do odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, jeżeli odpady

komunalne nie są zbierane w sposób selektywny:

- 1) o pojemności 120 l – w wysokości 18,00 zł
- 2) o pojemności 240 l – w wysokości 31,00 zł
- 3) o pojemności 660 l – w wysokości 52,00 zł
- 4) o pojemności 1100 l – w wysokości 69,00 zł
- 5) o pojemności 5000 l – w wysokości 282,00 zł
- 6) o pojemności 7000 l – w wysokości 392,00 zł,
- 7) o pojemności 10000 l – w wysokości 562,00 zł,

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łabiszyna.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2013 r.

Uzasadnienie

Stosownie do art. 6k ustawy z dnia 13 września 1996 r., o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r., poz.391) Rada Miejska w Łabiszynie zobowiązana jest do dokonania wyboru jednej z metod ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami oraz ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a także opłaty za pojemnik o określonej pojemności.

Ustawodawca dopuszcza cztery metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:

- w myśl art. 6j ust. 1 powołanej ustawy, przedmiotowa opłata może stanowić iloczyn stawki opłaty oraz:

- a) liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość, albo
- b) ilości zużytej wody z danej nieruchomości, albo
- c) powierzchni lokalu mieszkalnego.

- zgodnie z art. 6j ust. 2 ww. ustawy rada gminy może uchwalić jedną stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi od gospodarstwa domowego.

Z analizy każdej z czterech metod określonych w ustawie wynika, że optymalną jest metoda, polegająca na zastosowaniu iloczynu stawki oraz liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość.

Główną zaletą wybranej metody jest jej prostota oraz spełnienie zasady „zanieczyszczający płaci”. Opłata będzie pobierana od wszystkich osób wytwarzających odpady komunalne i zamieszkujących na terenie gminy Łabiszyn. Metoda ta wydaje się być najbardziej zrozumiała i sprawiedliwa dla mieszkańców.

Mając powyższe na uwadze, koniecznym jest podjęcie niniejszej uchwały w przedmiotowej sprawie.

UCHWAŁA Nr
RADY MIEJSKIEJ w ŁABISZYNIE

z dniar.

w sprawie terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 61 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r., poz. 391) uchwala się, co następuje:

- § 1. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się miesięcznie do dnia 10 każdego miesiąca, następującego po miesiącu, którego obowiązek ponoszenia opłaty dotyczy.
- § 2. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się w kasie Urzędu Miejskiego w Łabiszynie lub przelewem na rachunek bankowy prowadzony przez Bank Spółdzielczy „Pałuki” - Oddział Łabiszyn o nr: 62 8181 0000 0015 0024 2000 0006.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łabiszyna.
- § 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2013 r.

Uzasadnienie

Stosownie do art. 61 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r. (Dz.U. z 2012 r., poz. 391), Rada Miejska w Łabiszynie zobowiązana jest do określenia w drodze uchwały terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę warunki miejscowe.

Uchwała przewiduje, że opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi będą uiszczane do 10 dnia następnego miesiąca. Taki tryb uiszczania opłat został przyjęty z uwzględnieniem możliwości finansowych mieszkańców gminy oraz w celu zapewnienia płynności budżetu gminy.

Biorąc pod uwagę powyższe, podjęcie niniejszej uchwały jest w pełni uzasadnione.

UCHWAŁA Nr
RADY MIEJSKIEJ w ŁABISZYNIE

z dniar.

w sprawie ustalenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości

Na podstawie art. 6n ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2012 r., poz. 391) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właściciela nieruchomości, zgodnie z załącznikiem do niniejszej uchwały.

2. Deklarację, o której mowa w ust.1, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w Urzędzie Miejskim w Łabiszynie.

§ 2. Ustala się, że pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, o której mowa w § 1 właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w Urzędzie Miejskim w Łabiszynie w terminie do dnia 15 lutego 2013 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łabiszyna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

Uzasadnienie

W związku z nowelizacją ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, rada gminy zobowiązana jest określić w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Deklaracja jest składana przez właściciela nieruchomości na terenie, której wytwarzane są odpady komunalne. Wypełniając deklarację należy podać dane identyfikacyjne właściciela, dokładny adres nieruchomości oraz liczbę osób zamieszkujących nieruchomość, a w przypadku nieruchomości niezamieszkałych rodzaj i liczbę pojemników.

Zgodnie z art. 6m ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2012 r. poz. 391) właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć deklarację do Burmistrza Łabiszyna w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości właściciel nieruchomości zobowiązany jest złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany.

Deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego.

W razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji, Burmistrz określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę uzasadnione szacunki, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

Właściciel nieruchomości, który w dniu wejścia w życie ustawy miał zawartą z przedsiębiorcą umowę na odbieranie odpadów komunalnych jest zwolniony z uiszczania opłaty a gospodarowanie odpadami komunalnymi, o ile nie nastąpiło rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy, nie dłużej jednak niż do dnia 30 czerwca 2013 roku.

Wyżej wymieniony właściciel nieruchomości do pierwszej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zobowiązany jest dołączyć kopię umowy na odbieranie odpadów komunalnych.

W przypadku rozwiązania albo wygaśnięcia umowy na odbiór odpadów komunalnych przed upływem 30 czerwca 2013 r. właściciel nieruchomości jest zobowiązany poinformować o tym Burmistrza Łabiszyna.

W okresie, w którym właściciel nieruchomości jest zwolniony z opłaty za odbiór odpadów komunalnych, gmina nie jest zobowiązana do odbierania od niego odpadów komunalnych.

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 6 września 1998 r. o Altr. zmianach w zakresie porządku w gminach (Dz. U. z 1998 r. Nr 100, poz. 984).

Skupščina Deklariše, da se zaradi tega, kar se dogaja na trgu dela, ne bo sprejela nobene odločitve, ki bi preprečila, da bi se delodajalci odločili znižati plačo delavcev, če bi se to izločilo iz zakonodaje. Zaradi tega, kar se dogaja na trgu dela, se skupščina ne bo odločila, da bi se delodajalci odločili znižati plačo delavcev, če bi se to izločilo iz zakonodaje.

Miejscę składania: Urząd Miejski w Katowicach, Plac 1000-lecia 39, 40-005 Katowice

TEN RAKETAN 30 WESSEL CITEK NEKA MASUK KE KOMPOTERWOLUKE TEGNEWELNH DRUKO PUN

FORGAIN ASINAPROK 30 MG TABLETS UK AFA

BURMISTRZ ŁABISZYNA
Plac 1000-lecia 1
89-210 Łabiszyn

THE NEW YORK TIMES

OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT):

- ☐ pierwsza deklaracja ☐ korekta/zmiana danych zawartych w pierwszej deklaracji
(dzień-miesiąc-rok)

CONCLUSIONS

SKŁADAJĄCY DEKLARACJE (ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT):

- ☐ właściciel ☐ współwłaściciel ☐ użytkownik wieczysty
- ☐ jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu
- ☐ inny podmiot władający nieruchomością

A.4 DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJE

RODZAJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (ZAZNACZYĆ WŁAŚCIWY KWADRAT):

- ☐ osoba prawna ☐ osoba fizyczna ☐ jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej

IMIE I NAZWISKO / NAZWA PEŁNA

IDENTYFIKATORREGON NIP¹⁾ PESEL**ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY**

KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT	
GMINA	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA	

ADRES DO KORESPONDENCJI (jeśli inny niż adres nieruchomości z A.5.)

KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT	
GMINA	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
MIEJSCOWOŚĆ	KOD POCZTOWY	POCZTA	

B.1. ADRES NIERUCHOMOŚCI (na której powstają odpady komunalne (w druku lub większej ilości nieruchomości należy wypełnić załącznik do niniejszej deklaracji))

MIEJSCOWOŚĆ	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
-------------	-------	---------	-----------

NR EWIDENCYJNY DZIAŁKI

DEKLARACJA OŚWIADCZENIA O GOSPODAROWANIU ODPADAMI KOMUNALNYMI**B.2.1. DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH**

Oświadczam, że odpady z nieruchomości będą zbierane w sposób (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ **nieselektywny**☐ **selektywny**Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części B.1. niniejszej deklaracji zamieszkuje:
(należy podać liczbę mieszkańców)

Wyliczenie miesięcznej opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych:

..... X = zł
(liczba mieszkańców) (stawka opłaty)³⁾ (iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty)

Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi słownie:

..... zł

B.2.2. DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI NIEZAMIESZKAŁYCH, NA KTÓRYCH POWSTAJĄ ODPADY

Oświadczam, że odpady z nieruchomości będą zbierane w sposób (zaznaczyć właściwy kwadrat):

☐ nieselektywny

☐ selektywny

Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części B.1. niniejszej deklaracji odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) gromadzone są w następujących pojemnikach:

Wyliczenie miesięcznej opłaty za odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych:

1. X = zł
(miesięczna liczba pojemników 120 l) (stawka opłaty) (iloczyn liczby pojemników i stawki opłaty)

2. X = zł
(miesięczna liczba pojemników 240 l) (stawka opłaty) (iloczyn liczby pojemników i stawki opłaty)

3. X = zł
(miesięczna liczba pojemników 660 l) (stawka opłaty) (iloczyn liczby pojemników i stawki opłaty)

4. X = zł
(miesięczna liczba pojemników 1100 l) (stawka opłaty) (iloczyn liczby pojemników i stawki opłaty)

5. X = zł
(miesięczna liczba pojemników 5000 l) (stawka opłaty) (iloczyn liczby pojemników i stawki opłaty)

6. X = zł
(miesięczna liczba pojemników 7000 l) (stawka opłaty) (iloczyn liczby pojemników i stawki opłaty)

7. X = zł
(miesięczna liczba pojemników 10000 l) (stawka opłaty) (iloczyn liczby pojemników i stawki opłaty)

Wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi wynosi łącznie: zł
(należy wpisać sumę z poz. 1-7)

(słownie:.....)

B.2.3 DOTYCZY WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, KTÓRYCH CZĘŚĆ NIERUCHOMOŚCI, STANOWI NIERUCHOMOŚĆ, O KTÓREJ MOWA W LIT. B PKT 2.1., A W CZĘŚCI NIERUCHOMOŚĆ, O KTÓREJ MOWA W LIT. B PKT 2.2.

Oświadczam, że wysokość opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zgodnie z lit. B pkt 2.1 i 2.2

wynosi: zł.
(należy wpisać sumę opłat z punktu 2.1 i 2.2)

(słownie:.....)

Oświadczam, że jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za podanie danych niezgodnych z prawdą.

(miejscowość i data)

(czytelny podpis)

OBJAŚNIENIA:

- 1) Nr identyfikacji podatkowej (NIP) podają tylko podmioty obowiązane posiadać NIP na podstawie przepisów ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz.U. z 2004 r. Nr 269, poz. 2681 ze zm.).
- 2) Należy dołączyć pełnomocnictwo z dowodem opłaconej opłaty skarbowej.

B.1.2 ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

MIEJSCOWOŚĆ	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
-------------	-------	---------	-----------

NR EWIDENCYJNY DZIAŁKI

B.1.3 ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

MIEJSCOWOŚĆ	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
-------------	-------	---------	-----------

NR EWIDENCYJNY DZIAŁKI

B.1.4 ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

MIEJSCOWOŚĆ	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
-------------	-------	---------	-----------

NR EWIDENCYJNY DZIAŁKI

B.1.5 ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

MIEJSCOWOŚĆ	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
-------------	-------	---------	-----------

NR EWIDENCYJNY DZIAŁKI

B.1.6 ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

MIEJSCOWOŚĆ	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
-------------	-------	---------	-----------

NR EWIDENCYJNY DZIAŁKI

B.1.7 ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

MIEJSCOWOŚĆ	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
-------------	-------	---------	-----------

NR EWIDENCYJNY DZIAŁKI

B.1.8 ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE

MIEJSCOWOŚĆ	ULICA	NR DOMU	NR LOKALU
-------------	-------	---------	-----------

NR EWIDENCYJNY DZIAŁKI

Projekt

z dnia 23 października 2012 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁABISZYNIE**

z dnia 2012 r.

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Łabiszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego na rok 2013.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt.19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153 poz.1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142, Nr 28, poz. 146, Nr 106, poz. 675, Nr 40, poz. 230, z 2011 r. Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 21, poz. 113, Nr 217, poz. 1281, z 2012 r. poz. 567) i art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 , z 2011 r. Nr 112, poz. 654, Nr 205, poz. 1211, Nr 209, poz. 1244) uchwala się, co następuje,

§ 1. Uchwala się roczny program współpracy Gminy Łabiszyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego i stowarzyszeniami jednostek samorządu terytorialnego na rok 2013, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łabiszyna.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNA

Bogusław Szymczak

11.10.12

Burmistrz

[Podpis]

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego uchwala roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi uprawnionymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Niniejszy Program określa w szczególności: 1) cel główny i cele szczegółowe programu; 2) zasady współpracy; 3) zakres przedmiotowy; 4) formy współpracy, o których mowa w art. 5 ust. 2 ustawy; 5) priorytetowe zadania publiczne; 6) okres realizacji programu; 7) sposób realizacji programu; 8) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert. 9) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji; 10) środki finansowe na realizację programu i sposób oceny realizacji programu. Projekt Programu został poddany konsultacjom z organizacjami pozarządowymi, które przeprowadzone zostały w oparciu o uchwałę Nr XXXV/280/10 Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia 3 listopada 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. W efekcie przeprowadzonych konsultacjiwpłynęła/nie wpłynęła żadna opinia w sprawie przedłożonego projektu uchwały. Sprawozdanie z przebiegu konsultacji zostało opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej-www.bip.labiszyn.pl W związku z powyższym uchwalenie niniejszej uchwały jest konieczne i uzasadnione.

Załącznik
do Uchwały nr.....
Rady Miejskiej w Łabiszynie
z dnia

**ROCZNY PROGRAM
WSPÓŁPRACY GMINY ŁABISZYN Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI,
PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO I
STOWARZYSZENIAMI JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO NA
ROK 2013**

WSTĘP

Organizacje pozarządowe są ważnym partnerem władz samorządowych stymulującym rozwój gminy. Działają one na rzecz dobra publicznego, są elementem integrującym i aktywizującym społeczność lokalną.

Współpraca jednostek samorządowych z organizacjami pozarządowymi stwarza szanse na lepsze zorganizowanie wspólnego celu, jakim jest poprawa jakości życia mieszkańców gminy Łabiszyn. Wyrazem tejże współpracy jest opracowanie Rocznego Programu Współdziałania, który określa zasady, formy, zakres przedmiotowy współdziałania samorządu gminy Łabiszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego. Podlega on konsultacji z tymi organizacjami w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowych.

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Podstawą Rocznego Programu Współpracy Gminy Łabiszyn z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2013 roku, zwanego dalej „Programem” jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm).

Ilkroć w Programie jest mowa o :

1. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.);
2. Programie – należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Gminy Łabiszyn z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”;
3. Gminie- należy przez to rozumieć gminę Łabiszyn,
4. Burmistrz- należy przez to rozumieć Burmistrza gminy Łabiszyn,
5. Zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadanie określone w art. 4 ustawy;

6. Organizacji/ Podmiotu Programu – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku;
7. Dotacji- należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 221 ust 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami)
8. Konkursie- należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 oraz w art. 13 ustawy.

§ 2. CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

1. Celem głównym Programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją samorządową , a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami służącego do lepszego rozpoznawania i zaspokajania potrzeb społecznych w sposób skuteczny i efektywny.
2. Partnerstwo to służyć będzie misji celów określonych między innymi w Strategii Zrównoważonego Rozwoju Gminy Łabiszyn w zakresie likwidacji patologii Społecznych oraz stwarzaniu właściwych warunków życia mieszkańcom gminy.
3. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Gminy przez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych i innych organizacji pożytku publicznego,
 - 2) podniesienie jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy,
 - 3) zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - 4) promowanie i wzmacnianie postaw obywatelskich,
 - 5) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
 - 6) wspieranie oraz powierzanie organizacjom zadań publicznych,
 - 7) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych.

Priorytetem władz Gminy Łabiszyn jest służenie mieszkańcom w ramach posiadanych zasobów i kompetencji, w sposób jak najbardziej skuteczny.

Współpraca z organizacjami pozarządowymi jest jednym z elementów efektywnego zarządzania Gminą

§ 3. ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca Gminy Łabiszyn z organizacjami odbywa się na zasadach:
 - 1) **pomocniczości**- oznacza to, że Gmina wspiera lub powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
 - 2) **suwerenności stron**- oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej;
 - 3) **partnerstwa**- polega na dobrowolnej współpracy równorzędnych dla siebie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów;
 - 4) **efektywności**- polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych;

- 5) **uczciwej konkurencji**- oznacza równy dostęp do informacji w zakresie wykonywanych działań oraz stosowanie tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania;
- 6) **jawności**- oznacza, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami są powszechnie wiadome, dostępne, jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowania decyzji.

§ 4. ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Współpraca Gminy Łabiszyn z organizacjami pozarządowymi dotyczy realizacji zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

§ 5. FORMY WSPÓŁPRACY

1. Współpraca ma zakres finansowy i pozafinansowy
2. Do współpracy o charakterze finansowym należy:
 - 1/ zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie konkursowym i poza konkursowym poprzez:
 - a) powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
 - 2/ wspólna realizacja zadań publicznych na zasadach partnerstwa oraz na podstawie umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej.
3. Formy współpracy poza finansowej:
 - 1) o charakterze informacyjnym:
 - a) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami programu współpracy, odpowiednio do zakresu ich działania, w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej,
 - b) udzielanie informacji o istnieniu innych źródeł finansowania, w szczególności z funduszy celowych, programów pozarządowych i fundacji,
 - c) pomoc w tworzeniu i składaniu wniosków o przyznanie dotacji z innych źródeł finansowania, w tym środków unijnych,
 - d) informowanie o przeprowadzanych konkursach ofert,
 - e) promocja idei wolontariatu wśród mieszkańców, oraz informowanie o możliwości przekazywania 1 % podatku dochodowego na organizacje pożytku publicznego działające na terenie gminy.
 - 2) o charakterze informacyjnym:
 - a) udostępnianie obiektów gminnych do realizacji zadań publicznych,
 - b) realizacja wspólnych inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej, szczególnie z zakresu kultury, turystyki, sportu, rekreacji oraz pomocy społecznej.
 - 3) pomoc techniczna:

- a) pomoc w organizacji środków transportu do przewozu osób i rzeczy związanych z wykonywaniem zadań publicznych w ramach działalności statutowej,
- b) udostępnianie pomieszczeń służących do realizacji zadań w ramach działalności statutowej.

§ 6. PRIORYTETOWE ZADANIA

1. W 2013 roku Gmina uznaje za priorytetowe współdziałanie z organizacjami pozarządowymi przy realizacji zadań w zakresie:

1) kultury fizycznej i sportu poprzez:

- a) upowszechnienie i promocję kultury fizycznej i sportu w różnych dyscyplinach sportowych,
- b) wspieranie działalności klubów sportowych,
- c) prowadzenie współzawodnictwa sportowego w szkołach podstawowych i gimnazjach,
- d) organizowanie imprez sportowo – rekreacyjnych, turniejów, olimpiad oraz innych imprez o podobnym charakterze,
- e) organizowanie rajdów,
- f) współpracę międzynarodową w zakresie kultury fizycznej,
- g) działania z zakresu utrzymania gminnych obiektów sportowych
- h) propagowanie wśród dzieci i młodzieży aktywnych form kultury fizycznej.

2) kultury, turystyki, oświaty, zdrowia poprzez:

- a) organizowanie imprez kulturalnych i turystycznych, wspieranie inicjatywy organizacji do tego powołanych,
- b) wspieranie działań na rzecz zachowania dziedzictwa kulturowego,
- c) wspieranie aktywności szkół w prowadzeniu zajęć pozalekcyjnych,
- d) wspieranie aktywności emerytów i rencistów,
- e) wspieranie aktywności osób niepełnosprawnych,
- f) promowanie honorowego krwiodawstwa,
- g) promowanie zachowań prozdrowotnych,
- h) organizację badań oraz pogadanek profilaktycznych.

2) Profilaktyki i przeciwdziałanie patologiom społecznym poprzez:

- a) przeciwdziałanie uzależnieniom- profilaktyka,
- b) działania ograniczające ubóstwo, pomoc w trudnych sytuacjach życiowych mieszkańcom gminy, wyrównywanie szans tych rodzin,
- c) inne zadania ujęte w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz innych uzależnień dla Gminy Łabiszyn.

3) Ochrony środowiska i ekologii poprzez:

- a) edukację ekologiczną szczególnie w zakresie gospodarki odpadami- selektywna zbiórka odpadów,
- b) ochronę dziedzictwa przyrodniczego.

4) Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych poprzez:

- a) wspieranie rozwoju stowarzyszeń odnowy wsi i rozwoju wsi.

§ 7. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2013 do 31 grudnia 2013 roku, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Termin realizacji zadań określony będzie w warunkach otwartego konkursu ofert na wykonanie zadań publicznych Gminy w 2013 roku.

§ 8. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi będzie realizowana poprzez:
 - a) powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie takich zadań, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji..
2. Zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom odbywa się na zasadach określonych w ustawie, w trybie otwartego konkursu ofert.
3. W przypadku, gdy zadanie będzie spełniać warunki określone w art. 19a ustawy, zadanie może zostać zlecone z pominięciem otwartego konkursu ofert.
4. Warunki i tryb wspierania sportu zostały określone w odrębnej uchwale Rady Miejskiej w Łabiszynie.
5. Zadania publiczne może być realizowane w ramach inicjatywy lokalnej zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy oraz w trybie określonym w Uchwale Nr XXXV/281/10 Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia 3 listopada 2010 r. w sprawie ustalenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.
6. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Programem do współpracy gminy i gminnych jednostek organizacyjnych z Organizacjami stosuje się odpowiednie przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 9 TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ

1. Komisje konkursowe powoływane są przez Burmistrza Łabiszyna celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach.
2. Dla każdego konkursu powoływana jest odrębna komisja konkursowa.
3. Komisja konkursowa powoływana jest w składzie:
 - a) 2 osoby to przedstawiciele Urzędu,
 - b) osoby reprezentujące organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy, które zostaną wyłonione po przeprowadzeniu konkursu na członka komisji do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert na realizację zadania publicznego.
4. Udział w pracach komisji jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
5. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.
6. Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje następujących czynności:
 - 1) stwierdza prawomocność posiedzenia komisji,
 - 2) sprawdza prawidłowość ogłoszenia konkursu,
 - 3) wypełnia oświadczenia dopuszczające lub wyłączające z postępowania,
 - 4) dokonuje przeliczenia złożonych ofert,

- 5) ocenia złożone oferty pod względem formalnym,
 - 6) w przypadku stwierdzenia braku wymaganych dokumentów, istnieje możliwość uzupełnienia ich w wyznaczonym przez komisję konkursową terminie,
 - 7) odrzuca oferty zgłoszone po wyznaczonym terminie,
 - 8) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, każdy członek komisji konkursowej dokonuje indywidualnej oceny punktowej, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym oraz proponuje wysokość dotacji,
 - 9) sporządza protokół z prac komisji, odczytuje jego treść i podpisuje protokół
7. Protokół z oceny ofert zawiera:
- 1) oznaczenie i nazwę konkursu,
 - 2) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
 - 3) liczbę zgłoszonych ofert,
 - 4) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu i wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie,
 - 5) średnią arytmetyczną punktów przyznawanych przez wszystkich członków komisji, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym,
 - 6) propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji,
 - 7) datę sporządzenia ,
 - 8) podpisy członków komisji.
8. Przeprowadzona przez komisję konkursową ocena ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu zostanie przedstawiona Burmistrzowi, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie wyboru oferty i wysokość przyznanej dotacji.
9. Z chwilą rozstrzygnięcia konkursu ofert komisja konkursowa ulega rozwiązaniu.

§ 10. INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Roczny Program Współpracy Gminy Łabiszyn z organizacjami pozarządowymi został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w uchwale Nr XXXV/280/10 Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia 3 listopada 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

W celu uzyskania uwag i propozycji od przedstawicieli organizacji i stowarzyszeń, projekt Programu wraz z formularzem konsultacyjnym został zamieszczony na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim oraz stronie internetowej Urzędu www.bip.labiszyn.pl

2. W efekcie przeprowadzonych konsultacji(wpłynęła/nie wpłynęła) opinia w sprawie przedłożonego projektu

§ 11. ŚRODKI FINANSOWE NA REALIZACJĘ PROGRAMU I SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Wielkość środków finansowych na realizację Programu zostanie ustalona w uchwale budżetowej na rok 2013.

2. Burmistrz dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania publicznego, a w szczególności:

- 1) stanu realizacji zadania,
 - 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
 - 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
 - 4) prowadzenie dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy.
3. Kontrola realizacji zadania może być prowadzona w toku jego wykonania lub po jego zakończeniu.
4. Burmistrz Łabiszyna przedstawi Radzie Miejskiej sprawozdanie z realizacji Programu za rok poprzedni w terminie do dnia 30 kwietnia każdego roku.

Projekt

z dnia 21 listopada 2012 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ŁABISZYNIE**

z dnia 2012 r.

w sprawie ustanowienia zasad zwrotu kosztów związanych z realizacją zadań statutowych i podróży służbowych ponoszonych przez przewodniczących jednostek pomocniczych gminy.

Na podstawie art. 37 b ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1203, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457 z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157 poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142 i poz. 146, Nr 106, poz. 675 i Nr 40 poz. 230, z 2011 r. Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 21 poz. 113, Nr 217 poz. 1281 i Nr 149, poz. 887, oraz z 2012r. poz. 567) **uchwala się, co następuje:**

§ 1. Przyznać dla przewodniczących jednostek pomocniczych gminy Łabiszyn ryczałt w wysokości 10 zł (słownie: dziesięć złotych), w skali roku od osoby zameldowanej na terenie danego sołectwa, jako zwrot kosztów poniesionych w związku z realizacją zadań statutowych i podróży służbowych.

§ 2. Kwota określona w § 1 będzie wypłacana w 4 równych transzach z końcem każdego kwartału.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXXIV/319/98 Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia 25 marca 1998r. w sprawie inkasa od osób fizycznych podatku rolnego i podatku od nieruchomości i uchwała Nr N/1/67/99 Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia 23 kwietnia 1999r. W sprawie ustanowienia zasad zwrotu kosztów podróży służbowych dla sołtysów gminy Łabiszyn.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łabiszyna.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2013 roku.

BURMISTRZ
Jacek 1111: Kłopotarek

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 37 b ustawy z dnia 8 marca 1990r. (Dz. U. Z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm) o samorządzie gminnym, rada gminy może ustanowić zasady zwrotu kosztów ponoszonych w związku z realizacją zadań statutowych przez przewodniczących jednostek pomocniczych gminy i kosztów podróży służbowych. W celu ujednolicenia tych zasad na terenie gminy Łabiszyn celem jest podjęcie uchwały dot. określenia ryczałtu w wysokości 10 zł w skali roku od osoby zameldowanej na terenie danego sołectwa jako rekompensaty za ponoszone koszty.