



REGIONALNA IZBA OBRACHUNKOWA
W BYDGOSZCZY

RIO-KF-4104-23/2026

Bydgoszcz, dnia 22 lipca 2026 r.

Pan
Jacek Idzi Kaczmarek
Burmistrz Łabiszyna
Plac 1000-lecia 1
89-210 Łabiszyn

Na podstawie art. 1 ustawy z dnia 7 października 1992 r. o regionalnych izbach obrachunkowych (Dz. U. z 2025 r. poz. 7) oraz § 4 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 lipca 2004 r. w sprawie siedzib i zasięgu terytorialnego regionalnych izb obrachunkowych oraz szczegółowej organizacji izb, liczby członków kolegium i trybu postępowania (Dz. U. Nr 167 poz. 1747), Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy przeprowadziła w Urzędzie Miejskim w Łabiszynie kontrolę kompleksową gospodarki finansowej i zamówień publicznych Gminy Łabiszyn, udokumentowaną protokołem kontroli Nr RIO/KF/23/2026 z dnia 28 maja 2026 r., którego jeden egzemplarz pozostawiono Panu Burmistrzowi w dniu jego podpisania.

W związku z kontrolą, której wyniki zostały przedstawione w protokole kontroli, Regionalna Izba Obrachunkowa w Bydgoszczy, stosownie do art. 9 ust. 2 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych, przekazuje Panu Burmistrzowi niniejsze

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W wyniku przeprowadzonej kontroli kompleksowej gospodarki finansowej stwierdzono następujące nieprawidłowości:

1) w zakresie ustaleń ogólno-organizacyjnych:

- nieustalenie w polityce rachunkowości sposobu ewidencji w księgach rachunkowych Urzędu Miejskiego operacji gospodarczych w zakresie poboru opłaty skarbowej dokonywanej za pomocą terminala (strony 19-20 protokołu kontroli, akta kontroli Nr: 23/26/I.2/8, 23/26/II.1/5).



ul. Św. Trójcy 35 85-214 Bydgoszcz
tel. 52 37 68 210, fax: 52 500 52 23
bydgoszcz.rio.gov.pl

Zespół Zaradcowski w Toruniu
ul. Szosa Bydgoska 52 87-100 Toruń
tel. 56 577 821, fax: 56 577 825
torun@bydgoszcz.rio.gov.pl

Zespół Zaradcowski w Włocławku
ul. Bożenki 1 87-700 Włocławek
tel. 34 22 04 421, fax: 34 22 04 427
wloclawek@bydgoszcz.rio.gov.pl

Odpowiedzialność za powyższe ponosi Burmistrz Łabiszyna, który na mocy art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustala i aktualizuje zasady (politykę) rachunkowości kierowanej przez siebie jednostki.

W trakcie kontroli, zarządzeniem Nr 120.13.2026 Burmistrza Łabiszyna z dnia 4 maja 2026 r., określono sposób ewidencji operacji gospodarczych związanych z przyjmowaniem wpłat za pomocą terminala z wykorzystaniem konta 141 „Środki pieniężne w drodze”. W związku z wyeliminowaniem nieprawidłowości odstąpiono od wydania wniosku pokontrolnego.

2) w zakresie księgowości:

- nieuwjęcie w latach 2025-2026 (do dnia kontroli) na koncie 141 „Środki pieniężne w drodze” operacji związanych z wpłatami dokonanymi za pomocą terminali płatniczych (strony 19-20 protokołu kontroli, akta kontroli Nr: 23/26/II.1/2-6).

Działania kontrolne ujawniły, iż od kwietnia 2025 r. Urząd korzysta z terminali płatniczych, za pomocą których dokonywane są wpłaty z tytułu opłaty skarbowej. Wpłaty dokonane za pomocą terminali były ujawniane w księgach rachunkowych na podstawie wyciągów bankowych dokumentujących wpływ tych środków na rachunek bankowy Gminy Łabiszyn będący wspólnym rachunkiem bankowym dla Gminy i Urzędu. Łączna wartość niezaewidencjonowanych wpłat na koncie 141 wyniosła w badanym okresie 8 053,81 zł.

W trakcie kontroli jednostka zaprowadziła ewidencję ww. wpłat na koncie 141 w korespondencji ze stroną Ma kont zespołu 2. W związku z powyższym odstąpiono od sformułowania wniosku pokontrolnego.

- nieterminowe dokonanie ostatecznego zamknięcia ksiąg rachunkowych budżetu za 2024 r. (strony 28-29 protokołu kontroli, akta kontroli Nr: 23/26/II.2/1-2).

Kontrolujący ustalili, że w dniu 21 maja 2025 r. Rada Miejska w Łabiszynie podjęła uchwałę Nr IX/67/25 w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego za 2024 rok. W wyniku działań kontrolnych stwierdzono, że prowadzone komputerowo księgi rachunkowe za 2024 r. zostały zamknięte w dniu 4 czerwca 2025 r. poza księgami budżetu - rejestrem „Dochody”, który został zamknięty w dniu 21 października 2025 r. Powyższym działaniem naruszono art. 12 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości w zw. z § 26 ust. 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej. W świetle przytoczonych przepisów księgi rachunkowe budżetu powinny zostać ostatecznie zamknięte w terminie 15 dni od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego.

Z wyjaśnień udzielonych podczas kontroli wynika, że nieprawidłowość ta powstała na skutek braku świadomości wymogu dokonania odrębnej operacji „zamknięcia/blokady roku”. Po wykryciu tego błędu niezwłocznie dokonano formalnego zamknięcia ksiąg w dniu 21 października 2025 r. Działania kontrolne pozwoliły na ustalenie, że w okresie pomiędzy

4 czerwca a 21 października 2025 r. nie dokonano w tych księgach żadnego zapisu.

Odpowiedzialność za niezamknięcie w terminie ksiąg rachunkowych za 2024 r. ponosi Skarbnik Gminy, której Burmistrz powierzył obowiązki i odpowiedzialność w zakresie prowadzenia ksiąg budżetu.

- zaewidencjonowanie w 2025 r. operacji gospodarczych na koncie nieprzewidzianym w zakładowym planie kont (strony 29-30 protokołu, akta kontroli Nr: 23/26/II.1/11, 23/26/II.2/3-6).

Kontrolujący stwierdzili prowadzenie w księgach budżetu ewidencji środków Funduszu Solidarnościowego na realizację Programów: Asystent Osobisty Osoby Niepełnosprawnej (87 724,00 zł) i Opieka Wytchnieniowa 2025 (27 300,00 zł) na koncie księgowym o symbolu 139 „*Inne rachunki bankowe*”. Konto to nie występowało w wykazie kont zakładowego planu kont dla budżetu Gminy Łabiszyn, stanowiącym załącznik Nr 4 do zarządzenia Nr 120.86.2021 Burmistrza Łabiszyna z dnia 31 grudnia 2021 r. w sprawie ustalenia dokumentacji opisującej przyjęte zasady rachunkowości.

Skarbnik Gminy odpowiedzialna za prowadzenie ksiąg budżetu wyjaśniła, że ujęcie operacji finansowych dotyczących środków Funduszu Solidarnościowego na koncie 139 wynikało z tego, że środki te były środkami specjalnego przeznaczenia i miały być wydzielone z budżetu. Konto 139 wskutek przeoczenia nie zostało dopisane do wykazu kont zakładowego planu kont dla budżetu Gminy Łabiszyn.

- zaewidencjonowanie raz w roku wydatków zrealizowanych w latach 2024-2025 przez jednostki budżetowe na koncie 223 „*Rozliczenie wydatków budżetowych*”, zamiast okresowo (miesięcznie) na podstawie sprawozdań budżetowych Rb-28S składanych przez te jednostki (strony 32, 149-151 protokołu kontroli, akta kontroli Nr: 23/26/V/1-6).

Kontrolujący ustalili, że zrealizowane wydatki jednostek budżetowych na koniec 2024 r. zostały ujęte w wysokości 9 582 226,37 zł na stronie Ma konta 223 w korespondencji ze stroną Wn konta 902 „*Wydatki budżetu*” w dniu 31 grudnia 2024 r., zamiast w poszczególnych okresach sprawozdawczych, tj. miesięcznych. W ten sam sposób ujęto w dniu 31 grudnia 2025 r. zrealizowane wydatki jednostek budżetowych w 2025 r. w kwocie 10 426 375,99 zł.

Powyższe naruszało zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych określone w art. 20 ust. 1 ustawy o rachunkowości stanowiące, że do ksiąg rachunkowych okresu sprawozdawczego należy wprowadzić, w postaci zapisu, każde zdarzenie, które nastąpiło w tym okresie sprawozdawczym w zw. z § 26 ust. 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie rachunkowości oraz planów kont (...) ustalającym, że okresem sprawozdawczym jest miesiąc.

Pracownik ewidencjonujący ww. zdarzenia gospodarcze w Urzędzie Miejskim w Łabiszynie wyjaśnił, że przyczyną powyższego była błędna interpretacja przepisów, gdyż mylnie założył, że okresem sprawozdawczym jest rok.

W 2026 r. nieprawidłowość nie wystąpiła, bowiem sprawozdania budżetowe Rb-28S składane przez podległe Gminie Łabiszyn jednostki budżetowe były ujmowane w księgach

budżetu w miesięcznych okresach sprawozdawczych, w związku z powyższym odstąpiono od wydania wniosku pokontrolnego.

- nieprowadzenie w latach 2024-2025 ewidencji szczegółowej do kont budżetu:
 - a) 224 „*Rozrachunki budżetu*” umożliwiającej ustalenie stanu należności i zobowiązań według poszczególnych tytułów i według poszczególnych budżetów (strony 26, 32-33 protokołu kontroli, akta kontroli Nr: 23/26/II.1/19, 23/26/II.2/7-11).
 - b) 909 „*Rozliczenia międzyokresowe*” umożliwiającej ustalenie stanu rozliczeń międzyokresowych według ich tytułów (strony 25-26 protokołu kontroli, akta kontroli Nr: 23/26/II.1/17, 23/26/II.1/19, 23/26/II.1/21).

Pracownik zatrudniony w Urzędzie Miejskim w Łabiszynie na stanowisku Księgowej wyjaśnił, że przyczyną nieprowadzenia ewidencji szczegółowej było przyjęcie błędnej interpretacji przepisów, zgodnie z którą szczegółowy opis operacji ujmowanych na tych kontach jest wystarczającym do ustalenia stanu tych rozrachunków czy rozliczeń.

Osobą odpowiedzialną za powyższe jest Skarbnik Gminy, której Burmistrz powierzył obowiązki i odpowiedzialność w zakresie prowadzenia rachunkowości budżetu.

c) w zakresie sprawozdawczości:

- nieprawidłowe sporządzenie jednostkowego sprawozdania Rb-N o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych na koniec IV kwartału 2025 r. poprzez wykazanie stanu depozytów na żądanie zawyżonych o 3 669 594,38 zł (strony 25-26 protokołu kontroli, akta kontroli Nr: 23/26/II.1/16-21, 23/26/II.2/7).

W trakcie kontroli stwierdzono, że w sprawozdaniu Rb-N na koniec IV kwartału 2025 r. w poz. N3.2 „*Depozyty na żądanie*” wykazano stan depozytów w kwocie 4 617 387,33 zł, tj. zawyżonej o 3 669 594,38 zł. Kontrolujący ustalili, że wykazanego w sprawozdaniu stanu środków na rachunku nie pomniejszono o środki ujęte w saldzie konta 909 „*Rozliczenia międzyokresowe*”, tj. o środki otrzymane w 2025 r. na rok 2026, w tym: subwencji (1 180 863,38 zł) i udziałów w PIT (2 488 731,00 zł).

Również w analogiczny sposób wykazano stan depozytów na żądanie w jednostkowym sprawozdaniu Rb-N za IV kwartał 2024 r. zawyżając ich stan o 3 374 696,45 zł. Ustalono, że wykazanego w sprawozdaniu stanu środków na rachunku budżetu (6 607 877,31 zł) nie pomniejszono o środki w wysokości 3 370 727,64 zł ujęte w saldzie konta 909, tj. o środki otrzymane w 2024 r. na kolejny rok, tj. 2025, w tym: subwencji (1 206 109,64 zł) i udziałów w PIT (2 164 618,00 zł) oraz ujęte na koncie 224-8 „*Rozrachunki budżetu - międzyokresowe*” środki niewykorzystanych dotacji w 2024 r. w kwocie 3 968,81 zł podlegające zwrotowi w styczniu 2025 r.

Nieprawidłowe ustalenie i wykazanie w jednostkowych sprawozdaniach Rb-N wysokości depozytów na żądanie skutkowało zawyżeniem tych depozytów w łącznych sprawozdaniach Rb-N o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych sporządzonych na koniec IV kwartału 2024 i 2025 r. przekazanych do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy.

Skarbnik Gminy, odpowiedzialna za przygotowanie projektów sprawozdań wyjaśniła, że było to spowodowane przeoczeniem zapisów Instrukcji sporządzania sprawozdań.

Ww. sprawozdania podpisał Burmistrz Łabiszyna.

d) w zakresie dochodów budżetowych:

- dokonanie odpisu umorzonych zaległości podatkowych na kontach podatników pod datą wydania decyzji w sprawie umorzenia zaległości podatkowych zamiast pod datą jej doręczenia (strony 69-71 protokołu kontroli, akta kontroli Nr: 23/26/III.1/6-10).

W trakcie kontroli ustalono, iż w 2025 r. w przypadku 4 decyzji wydanych w sprawie umorzenia zaległości podatkowych w podatku od nieruchomości i podatku rolnym, na wnioski podatników, na łączną kwotę 1 028,11 zł, odpisu umorzonych zaległości podatkowych na szczegółowych kontach podatników dokonano pod datą wydania tych decyzji.

Zgodnie z § 4 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2010 r. w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego do udokumentowania przypisów lub odpisów służą m.in. decyzje. Z kolei art. 212 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa wskazuje, że organ podatkowy, który je wydał, jest nimi związany od chwili ich doręczenia.

Odpowiedzialność za powyższą nieprawidłowość ponosi Inspektor ds. księgowości podatkowej i opłat, zgodnie z powierzonym przez kierownika jednostki zakresem obowiązków i odpowiedzialności z dnia 1 lipca 2018 r.

- wydanie w 2025 r. jednej decyzji w sprawie rozłożenia na raty zaległości podatkowej w łącznym zobowiązaniu pieniężnym, w której nie wskazano kwot zastosowanej ulgi w poszczególnych podatkach (strony 71-72 protokołu kontroli, akta kontroli Nr: 23/26/III.1/10-11).

Kontrola wykazała, że w jednej decyzji (na dwie wydane w 2025 r.) w łącznym zobowiązaniu pieniężnym o wartości 7 397,99 zł nie wskazano kwot rozłożenia na raty w poszczególnych podatkach, tj. od nieruchomości i rolnym.

Odpowiedzialność za powyższą nieprawidłowość ponoszą Inspektor ds. księgowości podatkowej i opłat, która sporządziła projekt decyzji oraz Burmistrz Łabiszyna, który decyzję podpisał.

e) w zakresie wydatków budżetowych:

- niezapewnienie w latach 2022-2023 funkcjonowania skutecznych mechanizmów kontroli zarządczej, mających na celu wykorzystanie urlopów wypoczynkowych poprzez dopuszczenie do skumulowania się urlopu wypoczynkowego pracowników Urzędu skutkujące obciążeniem budżetu 2024 r. wydatkami z tytułu ekwiwalentu za niewykorzystany urlop w łącznej wysokości 40 950,36 zł brutto (strony 89-92 protokołu kontroli, akta kontroli Nr: 23/26/III.2/1-5).

Z ustaleń kontroli wynika, że na skutek dopuszczenia do skumulowania się urlopu wypoczynkowego Burmistrzowi Łabiszyna naliczono i wypłacono ekwiwalent z tytułu niewykorzystania urlopu wypoczynkowego za rok 2022 w ilości 144 godzin i za 2023 rok

w ilości 208 godzin. Powyższe skutkowało obciążeniem budżetu wydatkami z tytułu ekwiwalentu za niewykorzystany urlop, dokonanymi na podstawie art. 171 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy w łącznej wysokości 40 950,36 zł.

Odpowiedzialność w powyższym zakresie ponosi Burmistrz Łabiszyna na podstawie art. 69 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych, który jako kierownik jednostki zapewnia funkcjonowanie adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej.

- dokonanie czynności polegającej na przyznaniu Burmistrzowi Łabiszyna ekwiwalentu za niewykorzystany urlop przez Sekretarza Gminy zamiast przez Przewodniczącego Rady Miejskiej w Łabiszynie (strony 89-92 protokołu kontroli, akta kontroli Nr: 23/26/III.2/3, 23/26/III.2/6).

W trakcie kontroli ustalono, że pismo dotyczące przyznania Burmistrzowi Łabiszyna ekwiwalentu za niewykorzystany urlop wypoczynkowy w związku z upływem kadencji zostało podpisane przez Sekretarza Gminy.

W przypadku stosunku pracy Burmistrza czynności z zakresu prawa pracy, zgodnie z art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych związane z nawiązaniem i rozwiązaniem stosunku pracy, wykonuje przewodniczący rady miejskiej, a pozostałe czynności - wyznaczona przez Burmistrza osoba zastępująca lub sekretarz gminy.

Przepis art. 8 ust. 2 tej ustawy wprowadza podział kompetencji do czynności z zakresu prawa pracy wobec organu wykonawczego gminy z uwagi na jego szczególne usytuowanie formalne i brak typowej podległości służbowej radzie miejskiej. Stąd najistotniejsze oświadczenia woli dotyczące ustalenia wynagrodzenia oraz wszystkich czynności z zakresu prawa pracy związanych z rozpoczęciem i zakończeniem zatrudnienia na stanowisku Burmistrza powierzono odpowiednio radzie gminy (miejskiej) oraz jej przewodniczącemu. Natomiast inne czynności wobec Burmistrza, jako pracownika w trakcie zatrudnienia pozostawiono osobom podległym Burmistrzowi. Kwestia rozliczenia urlopu wypoczynkowego jest bezpośrednio związana z zakończeniem stosunku pracy, który w przypadku zatrudnienia na podstawie wyboru rozwiązuje się wraz z upływem kadencji, gdyż wykorzystanie urlopu wypoczynkowego wpływa na wysokość zobowiązań pracodawcy wobec pracownika, a informacja o wykorzystaniu urlopu wypoczynkowego umieszczana jest w świadectwie pracy wydawanym po zakończeniu stosunku pracy.

Decyzja w sprawie wypłaty ekwiwalentu jest czynnością nierozzerwalnie związaną z rozwiązaniem stosunku pracy niezależnie od tego czy nawiązany został nowy stosunek pracy w drodze wyboru na następną kadencję.

Odpowiedzialność za powyższe ponosi Sekretarz Gminy, która podpisała ww. pismo.

f) w zakresie zamówień publicznych:

- nieterminowe zamieszczenie w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej planów postępowań o udzielenie zamówień, jakie Zamawiający przewidywał przeprowadzić w latach 2024-2026 (strony 111-112 protokołu kontroli, akta kontroli Nr: 23/26/III.2/14-21).

Kontrolujący ustalili, że Rada Miejska w Łabiszynie budżet na 2024 r. przyjęła uchwałą Nr XLVIII/379/23 w dniu 28 grudnia 2023 r. Plan postępowań o udzielenie zamówień przewidzianych do przeprowadzania w 2024 r. został zamieszczony w Biuletynie Zamówień Publicznych (dalej BZP) i na stronie internetowej Zamawiającego w dniu 1 marca 2024 r., tj. z opóźnieniem wynoszącym 32 dni.

Budżet na 2025 r. Rada Miejska w Łabiszynie przyjęła uchwałą Nr VI/42/24 z dnia 18 grudnia 2024 r., a budżet na 2026 r. przyjęła uchwałą Nr XV/94/25 z dnia 17 grudnia 2025 r. Plan postępowań o udzielenie zamówień przewidzianych do przeprowadzania w 2025 r. został zamieszczony w BZP i na stronie internetowej Zamawiającego w dniu 23 stycznia 2025 r., tj. z opóźnieniem wynoszącym 6 dni. Z kolei plan postępowań o udzielenie zamówień na rok 2026 w BZP jak i na stronie internetowej Zamawiającego zamieszczono 28 stycznia 2026 r., tj. z 12-dniowym opóźnieniem.

Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Mieszkaniowej odpowiedzialny za realizację zadań wynikających z ustawy Prawo zamówień publicznych wyjaśnił, iż niedochowanie terminów publikacji planów postępowań o udzielenie zamówień wynikało z natłoku obowiązków i ograniczeń kadrowych.

- nieterminowe dokonanie zwrotu wadium wykonawcom w łącznej wysokości 20 000,00 zł (strony 113-115 protokołu kontroli, akta kontroli Nr: 23/26/III.2/14, 23/26/III.2/21, 23/26/III.2/25-27).

W postępowaniu na „Dowóz dzieci do szkół w roku szkolnym 2024/2025” przeprowadzonym pod sygnaturą IGM.271.13.2024 w trybie podstawowym, o wartości szacunkowej 675 900,22 zł, umowa z wykonawcą została zawarta w dniu 2 stycznia 2025 r. Zwrot wadium wszystkim wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu nastąpił w dniu 21 stycznia 2025 r., tj. 12 dni po terminie określonym w art. 98 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którym zamawiający jest zobowiązany do zwrotu wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy.

Kierownik Referatu Inwestycji i Gospodarki Mieszkaniowej wyjaśnił, że opóźnienia wyniknęły z uwarunkowań strukturalnych, w tym z konieczności priorytetowej obsługi drastycznego wzrostu liczby wniosków o warunki zabudowy w latach 2024–2025 oraz wdrożenia reformy kadrowej.

W związku ze stwierdzonymi nieprawidłowościami, które nie zostały usunięte w trakcie wykonywania czynności kontrolnych, proszę Pana Burmistrza o podjęcie działań, które wyeliminują wszystkie nieprawidłowości z prac podległych służb, usprawnią ich działalność oraz zapobiegą ich powstawaniu w przyszłości, poprzez realizację niżej wymienionych wniosków pokontrolnych:

1. Przestrzeganie terminu ostatecznego zamknięcia ksiąg rachunkowych wyznaczonego art. 12 ust. 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2026 r. poz. 522 z późn. zm.) i § 26 ust. 3 rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów

- jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2026 r. poz. 909).
2. Ewidencjonowanie operacji gospodarczych wyłącznie na kontach przewidzianych w Zakładowym Planie Kont dla budżetu Gminy Łabiszyn stanowiącym załącznik do ustalonej polityki rachunkowości, a w razie konieczności jego uzupełnienia, uprzednie aktualizowanie ZPK przez Kierownika jednostki na podstawie art. 10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2026 r. poz. 522 z późn. zm.).
 3. Zaprowadzenie ewidencji szczegółowej do kont księgowych budżetu:
 - a) 224 „*Rozrachunki budżetu*” umożliwiającej ustalenie stanu należności i zobowiązań według poszczególnych tytułów i poszczególnych budżetów,
 - b) 909 „*Rozliczenia międzyokresowe*” umożliwiającej ustalenie stanu rozliczeń międzyokresowych według ich tytułów,zgodnie z zasadami funkcjonowania tych kont określonymi w załączniku Nr 2 „*Plan kont dla budżetów jednostek samorządu terytorialnego*” do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2026 r. poz. 909), a także z obowiązującymi uregulowaniami wewnętrznymi w tym zakresie.
 4. Prawidłowe sporządzanie sprawozdania Rb-N o stanie należności oraz wybranych aktywów finansowych za IV kwartał, zgodnie z § 10 ust. 4 rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz. U. z 2023 r. poz. 652) w zw. z § 13 ust. 1 pkt 4 lit. a) „*Instrukcji sporządzania sprawozdań*” stanowiącej załącznik Nr 8 do tego rozporządzenia.
 5. Dokonywanie odpisów umorzonych kwot zaległości podatkowych na koncie podatnika pod datą doręczenia decyzji umorzeniowej, stosownie do art. 212 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2026 r. poz. 622 z późn. zm.) mając na uwadze postanowienia § 4 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2010 r. w sprawie zasad rachunkowości oraz planów kont dla organów podatkowych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2010 r. Nr 208, poz. 1375).
 6. Wskazywanie w wydawanych decyzjach w sprawie rozłożenia na raty łącznego zobowiązania pieniężnego kwot zaległości podatkowych poszczególnych podatków składających się na to zobowiązanie, stosownie do art. 210 § 1 pkt 5 w zw. z art. 67a § 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2025 r. poz. 622 z późn. zm.) mając na uwadze, że łączne zobowiązanie pieniężne jest formą poboru należnego zobowiązania, w skład którego wchodzi odrębne zobowiązania.
 7. Zapewnienie funkcjonowania adekwatnej, skutecznej i efektywnej kontroli zarządczej zgodnie z art. 68 i 69 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz. 1483 z późn. zm.), poprzez udzielanie urlopów na zasadach wynikających z przepisów działu siódmego ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy

(Dz. U. z 2025 r. poz. 277 z późn. zm.) i niedopuszczenie do kumulowania urlopu wypoczynkowego, które skutkowałoby obciążeniem budżetu wydatkami z tytułu ekwiwalentu za niewykorzystany urlop wypoczynkowy, mając na uwadze, że zgodnie z art. 44 ust. 3 pkt 1 ustawy o finansach publicznych wydatki publiczne powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny.

8. Dokonywanie czynności związanych z rozwiązywaniem stosunku pracy z Burmistrzem przez Przewodniczącego Rady Miejskiej, tj. osoby umocowanej do wykonywania czynności z zakresu prawa pracy wobec Burmistrza, stosownie do treści art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1135).
9. Zamieszczanie planów postępowań o udzielenie zamówień, jakie przewiduje się przeprowadzić w danym roku finansowym w Biuletynie Zamówień Publicznych i na stronie internetowej zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia przyjęcia budżetu, zgodnie z art. 23 ust. 1 z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.).
10. Dokonywanie zwrotu wadium wniesionego przez wykonawców w terminie nieprzekraczającym 7 dni od dnia wystąpienia okoliczności wskazanych w art. 98 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 793 z późn. zm.).

Zgodnie z art. 9 ust. 3 powołanej na wstępie ustawy, uprzejmie proszę o poinformowanie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Bydgoszczy o sposobie wykonania wniosków pokontrolnych w terminie 30 dni od daty doręczenia niniejszego wystąpienia.

Przekazanie informacji o wykonaniu wniosków pokontrolnych niezgodnych z prawdą podlega karze określonej w art. 27 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych.

Stosownie do art. 9 ust. 3 i 4 ustawy o regionalnych izbach obrachunkowych do wniosków zawartych w niniejszym wystąpieniu pokontrolnym przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń do Kolegium Izby w terminie 14 dni od daty otrzymania wystąpienia. Podstawą zgłoszenia zastrzeżeń może być tylko zarzut naruszenia prawa poprzez błędną jego wykładnię lub niewłaściwe zastosowanie.

Zastrzeżenia wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby na warunkach określonych w art. 9 ust. 4 i 5 ustawy.

**Edyta
Nowek**

Elektronicznie
podpisany przez
Edyta Nowek
Data: 2026.07.22
11:22:08 +02'00'

*Zastępca Prezesa
Regionalnej Izby Obrachunkowej
w Bydgoszczy*

Do wiadomości:
Przewodniczący Rady Miejskiej w Łabiszynie

Podpis elektroniczny zweryfikowany w dniu 22.07.2026 (data)
wynik weryfikacji: ważny/nieważny/brak możliwości weryfikacji

podpis 

