

**Regulamin przyjmowania uczniów do świetlicy szkolnej
(klasy I-III Szkoły Podstawowej w Łabiszynie)**

1. Do świetlicy szkolnej przyjmowane są dzieci na podstawie prawidłowo wypełnionego wniosku o przyjęcie do świetlicy.
2. Wniosek można pobrać u wychowawcy klasy lub ze strony internetowej szkoły.
3. Kompletnie i czytelnie wypełniony wniosek o przyjęcie, należy złożyć w Szkole Podstawowej przy ul. Poznańskiej 12 nie później niż do 15 sierpnia.
4. W przypadku niedostarczenia w podanym terminie stosownych dokumentów, dziecko nie zostanie przyjęte do świetlicy szkolnej.
5. Do świetlicy przyjmowani są uczniowie klas I–III.
6. W pierwszej kolejności przyjmowane są dzieci:
 - których obydwoje rodzice/opiekunowie prawni pracują (nie pozostają na urlopie macierzyńskim i wychowawczym, wymagane pisemne oświadczenie rodziców, potwierdzające zatrudnienie),
 - rodziców/opiekunów prawnych pracujących, samotnie wychowujących dzieci (wymagane pisemne oświadczenie rodzica/opiekuna prawnego, potwierdzające zatrudnienie oraz pisemne oświadczenie rodzica, że samotnie wychowuje dziecko).
7. Pozostali uczniowie są przyjmowani do świetlicy w miarę wolnych miejsc.
8. Dzieci nieprzyjęte do świetlicy lub zgłaszające się po terminie naboru umieszczane są na liście rezerwowej. Umieszczenie na liście rezerwowej nie uprawnia dziecka do uczęszczania do świetlicy.
8. Liczba miejsc jest ograniczona - maksymalna liczba dzieci w grupie to 25.
9. Wnioski i prośby indywidualne rozpatruje dyrektor szkoły w porozumieniu z wychowawcami klas.
10. Świetlica szkolna rozpoczyna działalność w następnym dniu po rozpoczęciu roku szkolnego, a kończy w ostatnim dniu nauki w danym roku szkolnym.
11. Kwalifikacji i przyjmowania uczniów do świetlicy dokonuje Komisja Rekrutacyjna, powołana przez dyrektora szkoły. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi:
 - wicedyrektor szkoły lub upoważniona przez niego osoba,
 - wychowawcy klas młodszych,
 - wychowawca świetlicy.
12. W przypadku stwierdzenia niezgodności danych we wniosku zgłoszenia dziecka do świetlicy ze stanem faktycznym lub brakiem stosownych oświadczeń dziecko nie zostanie zakwalifikowane na zajęcia świetlicowe.
13. Rodzic/opiekun prawny wypełniając wniosek zgłoszenia dziecka do świetlicy oświadcza, że podaje dane zgodnie ze stanem faktycznym i akceptuje Regulamin Świetlicy.
14. Nieusprawiedliwiona, ciągła nieobecność (ponad 14 dni) dziecka na zajęciach w świetlicy może stanowić podstawę do skreślenia ucznia ze świetlicy.
15. O skreśleniu ucznia z listy dzieci uczęszczających do świetlicy szkolnej decyduje dyrektor.

16. Informację o przyjęciu dziecka do świetlicy przekazuje rodzicom/opiekunom prawnym wychowawca klasy.
17. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka, które nie zostało zakwalifikowane do przyjęcia do świetlicy szkolnej mogą złożyć odwołanie.
18. Odwołanie wraz z uzasadnieniem składa się do dyrektora szkoły, nie później niż w terminie 3 dni od ogłoszenia wyników.
19. Odwołania bez uzasadnienia nie będą rozpatrywane.
20. Dyrektor rozpatruje odwołania w terminie 7 dni od daty złożenia. Pisemna odpowiedź na odwołanie jest przekazana rodzicom/opiekunom prawnym.
21. Decyzja dyrektora w zakresie odwołania jest ostateczna.
22. Wniosek do świetlicy składają rodzice/opiekunowie prawni uczniów klas I SP w nowym roku szkolnym.
23. Rodzice/opiekunowie prawni uczniów, którzy już korzystali z opieki świetlicowej nie są zobowiązani do składania wniosku na nowy rok szkolny.
24. Rezygnację z opieki świetlicowej w nowym roku szkolnym należy zgłosić do wychowawcy klasy.
25. Załączniki do Regulaminu - Wniosek o przyjęcie dziecka do świetlicy.

DYREKTOR

mgr Roksana Łakomy