

Nr rej. 020112-53-K028-Pt/20

URZĄD MIEJSKI W ŁABISZYNIE

wpłynęło 30.09.2020

ilość załączników

podpis

PROTOKÓŁ KONTROLI

☒ pracodawcy(*)

☐ przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą(*)

☐ innego podmiotu(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: ☐ pracodawcy(*)

☐ przedsiębiorcy niebędącego
pracodawcą(*)

REGON: 0005301521

NIP: 5621135087

Na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 623)

Starszy Inspektor Pracy - Specjalista - Danuta Kalinowska

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

działający w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy w Bydgoszczy przeprowadził kontrolę w:

Urząd Miejski w Łabiszynie

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

Łabiszyn, Plac 1000 lecia 1

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)(*)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)(*)

Jacek Idzi Kaczmarek

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Burmistrz

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)(*)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 01.01.1973;

data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 1998 r.

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

30.09.2020 r.

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba:pracujących: 52, w tym:

- na podstawie umów cywilno-prawnych: 0,
 - osób prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą: 0,
 - cudzoziemców: 0,
 - zatrudnionych w ramach stosunku pracy: 52, w tym kobiet: 27, młodocianych: 0, niepełnosprawnych: 3,
- w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: 2016

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

Nie sprawdzano.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Kontrolę rozpoczęto bez zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli. Dokonano wpisu do Książki kontroli podmiotu.

Zakres kontroli: Ocena przestrzegania przepisów prawa pracy ze szczególnym uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy podczas narażenia na działanie wirusa Sars-Cov-2.

Ocena ryzyka zawodowego

Okazano „Ocenę ryzyka zawodowego dla stanowisk pracy potencjalnie zagrożonych rusem SARS-COV-2 bez względu na miejsce lokalizacji”. Dokumentacja z 6.04.2020 r. sporządzona przez Panią _____ oraz zatwierdzona przez Burmistrza Jacka Idzi Kaczmarka. Oba zagrożenia oceniono na poziomie akceptowalnym.

W ocenie wskazano zagrożenie zakażeniem wirusem Sars-CoV-2 oraz obciążenia psychospołeczne wynikające z lęku przed zakażeniem. Określono wprowadzone środki ograniczające ryzyko zawodowe: dezynfekcja powierzchni, toalet, klamek, telefonów, klawiatury, urządzeń ksero, urządzeń w pomieszczeniach socjalnych oraz innych często dotykanych powierzchni, ograniczenie kontaktów z innymi pracownikami, interesantami, petentami. Wprowadzenie pracy zdalnej, rotacji pracowników, kontaktowania się telefonicznie i drogą mailową, zachowanie bezpiecznej odległości od rozmówcy. Pracownikom dostarczono środki ochrony przed wirusem, takie jak rękawiczki, jednorazowe maseczki ochronne, przyłbice. Zaleca się częste mycie rąk i ich dezynfekcję. Urządzenia z płynem dezynfekującym znajdują się przy wejściu i na każdym piętrze urzędu.

Nakazano przestrzeganie obowiązujących instrukcji i procedur higieniczno-sanitarnych, a także niezwłoczne informowanie przełożonych o objawach zakażenia i/lub kontaktach z osobami, u których potwierdzono zakażenie wirusem, a także zachowanie szczególnej ostrożności i ogólnych zasad higieny (zakrywanie ust, nosa podczas kichania, unikanie dotykania oczu, nosa i ust).

Na każdym piętrze wywieszono informacje o obowiązku noszenia maseczek i zakrywaniu ust oraz nosa na terenie urzędu. Interesanci mogą przebywać w pokojach pracowników tylko pojedynczo o czym pouczani są informacją zawieszoną na drzwiach.

Z oceną ryzyka zapoznano wszystkich pracowników urzędu. Oświadczenie o zapoznaniu podpisało 53 pracowników.

Wizytacja pomieszczeń pracy oraz pomieszczeń higienicznosanitarnych potwierdziła stosowanie opisanych powyżej zasad i środków profilaktycznych. W sanitariatach dostępne jest mydło w płynie i papierowe ręczniki.

Wydawanie rękawiczek, maseczek, przyłbic odbywa się na bieżąco według potrzeb. Wszystkie stanowiska są oddzielone od petentów szybami. W każdym pokoju jest środek dezynfekcyjny do powierzchni i ręczniki papierowe. Na korytarzach wywieszono instrukcje mycia i dezynfekcji rąk oraz pouczenia o obowiązku zachowania dystansu społecznego.

Służba bezpieczeństwa i higieny pracy.

Utworzono służbę bhp podpisując umowę o pracę z _____ i umowę o pracę na czas określony od 1.03.2020 r. do 31.08.2020 r. na stanowisku Inspektora ds. bhp i koordynacji robót publicznych w Referacie Organizacyjnym i Spraw Obywatelskich. W aktach znajduje się Informacja o warunkach zatrudnienia. Pracownik poddany szkoleniom wstępnym ogólnym i stanowiskowym w dniu 2.03.2020 r. Szkolenie wstępne ogólne przeprowadziła Pani Lidia Dąbkowska inspektor ds. BHP, a stanowiskowe Burmistrz Jacek Idzi Kaczmarek. Pracownik zapoznany z ryzykiem zawodowym na zajmowanym stanowisku. W aktach znajduje się orzeczenie

lekarskie nr 264/2020 z 25.02.2020 r. o braku przeciwwskazań do pracy ważne do 25.02.2023 r.
Skierowanie – zgodne z obowiązującym wzorem - znajduje się w aktach w części A.

Od 1.09.2020 r. strony łączy umowa na czas nieokreślony na tym samym stanowisku.

3. W czasie kontroli wydano:

a/ decyzji ustnych: ,

b/ poleceń: .

Wykaz(y) wydanych decyzji ustnych i/lub poleceń stanowi(a)^(**) załącznik(i) nr do protokołu.

4. W czasie kontroli sprawdzono/nie sprawdzano^(**) tożsamość:

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli pobrano/nie pobrano^(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji:

6. W czasie kontroli udzielono/nie udzielono^(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: 3,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: ,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: .

7. Do protokołu załącza się/nie załącza się^(**) załączników: , stanowiących składową część protokołu:

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności:

Pani - pracownika służby bhp

9. Protokół sporządzono w 2 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

.....

.....

.....

Na tym protokół zakończono.

Łabiszyn, dnia 30.09.2020

Starszy Inspektor Pracy
specjalista

mgr Danuta Kalinowska

.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

W dniu 30.09.2020 otrzymałem jeden egzemplarz protokołu
**Urząd Miejski
w Łabiszynie**

BURMISTRZ

Jacek Idzi Koczmarek

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. O realizacji decyzji ustnych i poleceń należy z upływem określonych w decyzjach i poleceniach terminów powiadomić inspektora pracy (art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy).

2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu ~~złożono wniosek/nie złożono wniosku.~~ ^(**)

Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. ^(**)

3. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesiono/nie wniesiono/zostaną wniesione~~ ^(**)
do dnia

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. ^(**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....
.....
.....
.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy). ^(**)

BURMISTRZ

Jacek Jęzi Kaczmarek

.....
(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Urząd Miejski
w Łabiszynie

Starszy Inspektor Pracy
specjalista

mgr Danuta Kalinowska

.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)

Łabiszyn, 30.09.2020
.....
(miejsce i data podpisania protokołu)

^(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć

^(**) – niepotrzebne skreślić