

**UCHWAŁA NR XVI/130/16
RADY MIEJSKIEJ W ŁABISZYNIE**

z dnia 7 września 2016 r.

w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łabiszynie

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016r. poz. 446) oraz art. 17 ust.1 pkt 18 i art. 110 ust.1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2016r. poz. 930) **uchwała się, co następuje :**

§ 1. Uchwala się Statut Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łabiszynie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXXI/230/06 Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia 3 kwietnia 2006r. w sprawie nadania Statutu Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Łabiszynie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Łabiszyna.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY
MIEJSKIEJ

Teresa Paliwoda

S T A T U T

MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ŁABISZYNIE

§1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym
- 2) Ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej
- 3) Ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych

Rozdział I

Postanowienia ogólne

- §2. 1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej jest jednostką organizacyjną Gminy Łabiszyn o statusie jednostki budżetowej.
2. Siedziba Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej znajduje się w Łabiszynie, przy ul. Szubińskiej 1.
3. Obszarem działania Ośrodka jest Gmina Łabiszyn.
4. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej posługuje się pieczętami o treści:
- a) „Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łabiszynie”
 - b) „Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Szubińska 1, 89-210 Łabiszyn
NIP 562-15-20-365, REGON 090565670
5. Nadzór nad działalnością Ośrodka pod względem organizacyjnym, administracyjnym i finansowym sprawują Burmistrz Łabiszyna oraz Wojewoda Kujawsko-Pomorski.

Rozdział II

Zakres działalności

- §3. 1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje własne i zlecone zadania z zakresu Pomocy społecznej, polegające w szczególności na:
- 1) przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń;
 - 2) pracy socjalnej;
 - 3) prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej;
 - 4) analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej;
 - 5) realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych;
 - 6) rozwijaniu nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.
2. Ośrodek realizuje zadania własne gminy zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz z zadaniami określonymi przez Radę Miejską, natomiast zadania zlecone zgodnie z wymaganiami ustawowymi oraz z ustaleniami przekazanymi przez administrację rządową.

- §4. 1. W ramach zadań określonych w §3 ust. 1 Ośrodek wykonuje zadania własne gminy o charakterze obowiązkowym, do których należy:
- 1) opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka;
 - 2) sporządzanie oceny zasobów pomocy społecznej;
 - 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym;
 - 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
 - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
 - 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
 - 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom niemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
 - 8) praca socjalna;
 - 9) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - 10) prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach chronionych;
 - 11) dożywianie dzieci;
 - 12) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
 - 13) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu;
 - 14) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego;
 - 15) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumenty elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego;
 - 16) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
 - 17) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Inne zadania własne gminy, w ramach posiadanych środków finansowych, do których należy:
- 1) przyznawanie i wypłacanie specjalnych zasiłków celowych;
 - 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
 - 3) opracowanie i realizacja projektów socjalnych;
 - 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.
3. Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez gminę, do których
- których
- należy:
- 1) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - 2) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;

- 3) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
 - 4) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.
4. Realizacja zadań związanych z dodatkami mieszkaniowymi i energetycznymi.

§5. 1. Zadania z zakresu pomocy społecznej Ośrodek realizuje we współpracy z działającymi na terenie gminy instytucjami, organizacjami pozarządowymi, Kościołem i związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

2. W zakresie realizacji zadań Ośrodek współdziała ponadto z Samorządem Wojewódzkim i Powiatowym oraz z administracją rządową w województwie ustalającą sposób realizacji tych zadań.
3. Ośrodek przy realizacji zadań współpracuje także z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej z poza tereny gminy.

§6. 1. Ośrodek realizuje także zadania wynikające z ustaw:

- 1) Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego;
- 2) Ustawa z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych;
- 3) Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
- 4) Ustawa z dnia 07 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów;
- 5) Ustawa z dnia 13 czerwca 2003r. o zatrudnieniu socjalnym;
- 6) Ustawa z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie;
- 7) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
- 8) Ustawa z dnia 11 lutego 2016r. o pomocy państwa w wychowywaniu dzieci;
- 9) Ustawa z dnia 09 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 10) Ustawa z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych;
- 11) Ustawa z dnia 10 kwietnia 1997r. Prawo energetyczne.

ROZDZIAŁ III

O r g a n i z a c j a i z a r z ą d z a n i e

§7. 1 Ośrodek ma strukturę bezwydziałową, w skład której wchodzi:

- kierownik Ośrodka,
- główny księgowy,
- pracownicy socjalni,
- stanowiska ds. świadczeń rodzinnych, wychowawczych i funduszu alimentacyjnego,
- stanowisko ds. dodatków mieszkaniowych i energetycznych,
- opiekunki domowe,
- asystent rodziny.

§8.1. Ośrodkiem kieruje Kierownik, który odpowiada za całokształt działalności jednostki.

2. Kierownik działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Burmistrza.
3. Do czynności przekraczających zakres określony pełnomocnictwem wymagana jest odrębna zgoda Burmistrza.
4. Zwierzchnikiem służbowym Kierownika jest Burmistrz.

5. Kierownik Ośrodka wydaje decyzje administracyjne w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy w oparciu o upoważnienie Burmistrza Łabiszyna.
6. Kierownik zapewnia właściwą organizację pracy, dokonuje podziału zadań dla poszczególnych stanowisk pracy.

- §9.** 1. Kierownik Ośrodka odpowiada przed Radą Miejską za właściwą realizację zadań.
2. Kierownik Ośrodka składa Radzie Miejskiej coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

- §10.** 1. Organizację oraz szczegółowe zasady funkcjonowania Ośrodka określa regulamin organizacyjny ustalony przez Kierownika Ośrodka.
2. Zasady wynagradzania pracowników Ośrodka określają przepisy dotyczące pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych samorządu terytorialnego.

Rozdział IV

G o s p o d a r k a f i n a n s o w a

- §11.** 1. Działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej jest finansowana w zakresie zadań własnych ze środków budżetu gminy, a w zakresie zadań zleconych ze środków przekazanych przez administrację rządową na ich realizację.
2. Ośrodek może korzystać ze środków pozabudżetowych tj. może przyjmować i dysponować darami rzeczowymi oraz innymi świadczeniami społecznymi, które winny być przeznaczone na cele wskazane przez ofiarodawcę.
3. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych i przepisach szczególnych.
- §12.** 1. Podstawą gospodarki finansowej Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej jest roczny plan dochodów i wydatków.

Rozdział V

P o s t a n o w i e n i a k o ń c o w e

- §13.** 1. Ustalenie Statutu następuje w drodze uchwały podjętej przez Radę Miejską w Łabiszynie.
2. Zmiana postanowień Statutu wymaga zachowania trybu określonego dla jego ustalenia.

Uzasadnienie

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łabiszynie działa w oparciu o Statut nadany Uchwałą Nr XXXI/230/06 Rady Miejskiej w Łabiszynie z dnia 3 kwietnia 2006r.

Od nadania Ośrodkowi Statutu minęło 10 lat. W tym czasie zaszło wiele zmian w zakresie realizacji zadań w obszarze pomocy społecznej oraz wynikających z innych ustaw w zakresie wspierania rodzin, których realizatorem jest również Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łabiszynie min. ustawa o wspieraniu rodziny w wychowywaniu dzieci (Program Rodzina 500 plus), ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (asystent rodziny), ustawa o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, ustawa o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Powyższe zmiany nie mają odzwierciedlenia w obowiązującym Statucie. Koniecznym jest wobec tego uaktualnienie Statutu o realizowane zadania w oparciu o obowiązujące akty prawne.

**PRZEWODNICZĄCY RADY
MIEJSKIEJ**

Teresa Paliwoda