

Regulamin rekrutacji dzieci do Przedszkola w Łabiszynie
w roku szkolnym 2015/2016

1. Dyrektor Przedszkola w Łabiszynie informuje, że przeprowadza się rekrutację kandydatów do przedszkola na rok szkolny 2015/2016 według następującego harmonogramu:

- 1) **w terminie 02 – 31.03.2015r.** rodzice (prawni opiekunowie) składają prawidłowo wypełniony wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola(wraz z wymaganymi dokumentami) Wniosek może być złożony do nie więcej niż trzech wybranych publicznych przedszkoli. Rodzice, prawni opiekunowie określają kolejność wybranych publicznych przedszkoli od najbardziej do najmniej preferowanych.
- 2) do Przedszkola w Łabiszynie **przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze gminy/miasta Łabiszyn**

W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba miejsc w przedszkolu, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego będą brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- wielodzietność rodziny kandydata
- niepełnosprawność kandydata
- niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata
- niepełnosprawność obojga rodziców kandydata
- niepełnosprawność rodzeństwa kandydata
- samotne wychowywanie kandydata w rodzinie
- objęcie kandydata pieczą zastępczą

Wszystkie te kryteria mają jednakową wartość.

Do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów, wymienionych we wniosku o przyjęcie dziecka.

- 3) Na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego będą brane pod uwagę niżej wymienione kryteria:

| Kryterium | Liczba punktów | Dokumenty niezbędne do potwierdzenia kryteriów |
|---|---|---|
| Rodzice/opiekunowie prawni dziecka pracują w wymiarze pełnego/pół etatu, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą; rodzice/opiekunowie prawni studiują/uczą się w | 8 (po 2 punkty za każde pół etatu; studia/szkoła są jako pełny etat) | oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów dziecka o zatrudnieniu, prowadzeniu działalności gospodarczej lub o pobieraniu nauki w systemie dziennym |

| | | |
|--|---|--|
| systemie dziennym. Kryterium stosuje się również do rodzica samotnie wychowującego dziecko. | | |
| Rodzeństwo dziecka będzie kontynuowało wychowanie przedszkolne w tym przedszkolu | 5 | --- |
| Dziecko zgłoszone na pobyt dłuższy niż realizacja podstawy programowej (podstawa programowa realizowana jest w godzinach 8,00 – 13,15) | 5 | oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów dziecka zawarte we <i>Wniosku o przyjęcie do przedszkola</i> , dotyczące deklarowanego czasu pobytu dziecka w przedszkolu |
| Rodzice/opiekunowie prawni dziecka są pracownikami oświaty | 1 | oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów dziecka o zatrudnieniu w oświacie |

4) w terminie **08.04 – 15.04.2015r.** postępowanie rekrutacyjne przeprowadza komisja rekrutacyjna powołana przez dyrektora przedszkola, która:

- ustala wyniki postępowania rekrutacyjnego i **15.04.2015r. podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych**
- ustala i w dniu **22.04.2015r.** podaje do publicznej wiadomości **listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.**

2. Procedury odwoławcze:

- 1) w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych rodzic kandydata lub prawny opiekun może wystąpić²⁾ do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do przedszkola.
 - 3) uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub prawnego opiekuna z wnioskiem.
 - 4) rodzic kandydata lub prawny opiekun może wnieść⁵⁾ do dyrektora przedszkola odwołanie do rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
 - 6) dyrektor przedszkola rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. **Na rozstrzygnięcie dyrektora przedszkola służy skarga do sądu administracyjnego.**
3. Termin postępowania uzupełniającego będzie podany w późniejszym

komunikacie.

Dyrektor przedszkola

.....